

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC DẠY HỌC 02 BUỔI/NGÀY NĂM HỌC 2026-2027

A. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Quyết định số: 262/QĐ-THPTĐH ngày 22/8/2026 về việc ban hành Kế hoạch thời gian thực hiện chương trình các môn học năm học 2026 - 2027 của Hiệu trưởng trường THPT Đức Hợp;

Căn cứ Kế hoạch số: 279/KH-THPTĐH ngày 28/8/2026, Kế hoạch giáo dục nhà trường của trường THPT Đức Hợp;

Căn cứ Kế hoạch số: 321/KH-THPTĐH ngày 22/9/2026, Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của trường THPT Đức Hợp;

Trường THPT Đức Hợp xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày như sau:

B. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

I. Thuận lợi và khó khăn

Công tác tổ chức quản lý của lãnh đạo trường: Lãnh đạo nhà trường có 3 người (trong đó có 1 Hiệu trưởng, 2 Phó Hiệu trưởng) có sức trẻ, tâm huyết, năng động, sáng tạo, đoàn kết cùng nhau xây dựng nhà trường. Có tầm nhìn khoa học, sáng tạo, quyết đoán. Kế hoạch dài hạn, trung hạn và ngắn hạn có tính khả thi, sát thực tế. Công tác tổ chức triển khai, kiểm tra đánh giá sâu sát, thực chất và đổi mới. Được sự tin tưởng cao của cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm.

Đội ngũ giáo viên, nhân viên: Có 50 người (trong đó có 47 giáo viên, 3 nhân viên), 100% đạt chuẩn về trình độ đào tạo; trong đó 15 giáo viên có trình độ Thạc sĩ, 22 lượt thầy cô được công nhận giáo viên giỏi cấp tỉnh và tương đương, 2 thầy cô được công nhận sử dụng thiết bị thí nghiệm giỏi, có 1 giáo viên giỏi cấp Quốc gia, 1 giáo viên là 1 trong 50 giáo viên xuất sắc nhất thế giới, 1 giáo viên là Chiến sỹ thi đua toàn quốc. Đa số giáo viên nhiệt tình, có trách nhiệm, yêu nghề, gắn bó với nhà trường mong muốn nhà trường phát triển, chất lượng chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm đa số đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục.

Học sinh: Trường có 28 lớp với 1254 học sinh, trong đó khối 10 có 11 lớp với 495 học sinh; khối 11 có 9 lớp với 396 học sinh; khối 12 có 8 lớp với 363 học sinh. Đa số học sinh chăm ngoan, ý thức học tập tốt, chất lượng đầu vào tương đối cao.

Phụ huynh: Tin tưởng, ủng hộ các biện pháp giáo dục của nhà trường.

Cơ sở vật chất: Khuôn viên nhà trường rộng 11.319 m² ngoài các dãy nhà làm phòng học và phòng làm việc còn có đầy đủ sân chơi, bãi tập và hệ thống cây xanh được quy hoạch khoa học, xanh - sạch - đẹp. Trường có 4 dãy nhà, trong đó: Nhà A là khu hiệu bộ. Nhà B gồm 15 phòng học, có đầy đủ quạt mát, ánh sáng, máy chiếu, bàn ghế đúng kích cỡ. Nhà C là khu bố trí các phòng thực hành, thư viện và một số phòng học, trong đó có 3 phòng thực hành Vật lý, Hóa học, Sinh học, 3 phòng thực

hành Tin học, 1 phòng học văn hóa, 1 phòng Âm nhạc, 1 phòng Mỹ thuật, 2 phòng thư viện. Nhà D có 7 phòng học và 1 phòng thực hành Công nghệ, 1 phòng đa năng. Đã hoàn thành và đưa vào sử dụng khu nhà đa năng để bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Chất lượng giáo dục của nhà trường: Có bước đột phá, nhất là chất lượng các kỳ thi, cuộc thi và chất lượng đầu ra của học sinh khối 12. Năm học 2023-2024 trường có thủ khoa tốt nghiệp toàn tỉnh, có 24 học sinh đạt điểm xét đại học 3 môn đạt 27 điểm trở lên, điểm trung bình thi tốt nghiệp xếp thứ nhất khối các trường THPT không chuyên toàn tỉnh, có giải Nhất học sinh giỏi văn hóa cấp tỉnh, giải Nhất thi KHKT cấp tỉnh. Năm học 2024-2025 trường có 15 điểm 10 trong kỳ thi tốt nghiệp, có điểm trung bình thi tốt nghiệp xếp thứ Ba khối các trường THPT không chuyên toàn tỉnh, có giải Nhất thi Học sinh sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp cấp tỉnh và đại diện cho tỉnh Hưng Yên dự thi cấp quốc gia đạt giải Ba. Năm học 2025-2026 trường có 05 điểm 10 trong kỳ thi tốt nghiệp, có điểm trung bình thi tốt nghiệp xếp thứ 9 khối các trường THPT Hưng yên cũ.

Tuy nhiên, đội ngũ giáo viên chưa có sự đồng đều về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cũng như sự tâm huyết, nhiệt tình giữa các nhóm chuyên môn.

2. Tình hình đội ngũ giáo viên và học sinh

2.1.Đội ngũ giáo viên, nhân viên

- Lãnh đạo: 03, trên chuẩn: 03
- Giáo viên: 47, đạt chuẩn: 47, trên chuẩn: 15
- Nhân viên: 03

Các Tổ chuyên môn gồm: Tổ Toán - Tin học (09 người); Tổ KHTN (10 người); Tổ Ngữ văn –GDTC – GDQP-AN (14 người); Tổ KHXH (17 người).

Cụ thể số giáo viên ở từng môn:

Môn	Số lượng giáo viên	Môn	Số lượng giáo viên
Toán	6	Lịch sử	5
Ngữ văn	7	GDKT&PL	3
Tiếng Anh	6	Giáo dục Thể chất	5
Tin học	3	Công nghệ	2
Vật lý	3	GDQP&AN	2
Hóa học	3	Địa lí	3
Sinh học	2		

2.2. Học sinh

28 lớp với 1254 học sinh, cụ thể: K10 có 11 lớp với 495 hs/ K11 có 9 lớp với 396 hs/ K12 có 8 lớp với 363 học sinh

3. Cơ sở vật chất

Khuôn viên nhà trường rộng 11.319 m² ngoài các dãy nhà làm phòng học và phòng làm việc còn có đầy đủ sân chơi, bãi tập và hệ thống cây xanh được quy hoạch khoa học, xanh - sạch - đẹp. Trường có 4 dãy nhà, trong đó: Nhà A là khu hiệu bộ. Nhà B gồm 15 phòng học, có đầy đủ quạt mát, ánh sáng, máy chiếu, bàn ghế đúng kích cỡ. Nhà C là khu bố trí các phòng thực hành, thư viện và một số phòng học, trong đó có 3 phòng thực hành Vật lý, Hóa học, Sinh học, 3 phòng thực hành Tin học,

1 phòng học văn hóa, 1 phòng Âm nhạc, 1 phòng Mỹ thuật, 2 phòng thư viện. Nhà D có 7 phòng học và 1 phòng thực hành Công nghệ, 1 phòng đa năng. Đã hoàn thành và đưa vào sử dụng khu nhà đa năng để bổ sung cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu của Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

II. Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục toàn diện về Đức - Trí - Thể - Mỹ bao gồm giáo dục đạo đức, giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, giáo dục thể chất, nghệ thuật, giáo dục tài chính; phát triển năng lực ngoại ngữ, năng lực số, năng lực trí tuệ nhân tạo (AI), năng lực thẩm mỹ,... cho học sinh; hình thành ý thức, thói quen học tập suốt đời.

- Nâng cao chất lượng giờ học chính khóa; khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm không đúng quy định; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, bảo đảm công bằng trong tiếp cận giáo dục.

- Sử dụng hiệu quả đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có của nhà trường, góp phần thực hiện đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện xã hội hóa để phát triển giáo dục.

2. Yêu cầu

- Thực hiện hiệu quả mục tiêu Chương trình giáo dục phổ thông 2018, bảo đảm về thời lượng dạy học các môn học và tổ chức các hoạt động giáo dục; không gây quá tải, phù hợp tâm sinh lý và sức khỏe học sinh.

- Bảo đảm quyền lợi, đáp ứng nhu cầu, nguyện vọng của học sinh, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương; thực hiện hiệu quả xã hội hóa giáo dục bảo đảm nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tổ chức thực hiện dạy học 2 buổi/ngày bảo đảm sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và đội ngũ giáo viên, phát huy vai trò chủ động, sáng tạo của tổ chuyên môn.

- Thời lượng dạy học buổi 1 và buổi 2 trong tuần thực hiện linh hoạt trong sắp xếp; không cố định buổi 1 là buổi sáng và buổi 2 là buổi chiều

3. Nguyên tắc và yêu cầu đối với việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày

Việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đáp ứng cho đối tượng học sinh có nhu cầu, cha mẹ học sinh tự nguyện cho con em tham gia học tập; được sự đồng ý của cấp trên có thẩm quyền.

Chỉ tổ chức vào các ngày trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7); không gây “quá tải” đối với học sinh.

Nhà trường tổ chức dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo hoàn thành kế hoạch giáo dục được giao, đảm bảo chất lượng và hiệu quả. Có tối thiểu số lượng giáo viên theo quy định.

Về cơ sở vật chất: Trường phải có đủ phòng thông thường, phòng học bộ môn, thư viện, sân chơi, bãi tập đáp ứng cho các hoạt động dạy và học, hoạt động giáo dục khác.

Về thu chi tài chính: Phải đảm bảo công khai, minh bạch trong thu, chi để phục vụ công tác dạy bổ trợ, yêu cầu phát triển năng khiếu cho học sinh; điều kiện cơ sở vật chất phục vụ cho việc tổ chức học tập (như quạt, máy chiếu, điện, nước uống,

phương tiện dạy học, điều kiện tổ chức câu lạc bộ học thuật, Câu lạc bộ năng khiếu, TDTT) đảm bảo quyền lợi và miễn phí cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

4. Tổ chức hoạt động dạy 2 buổi/ ngày

4.1. Đối tượng, thời gian

Đối tượng: Học sinh toàn trường

Thời gian:

- Học kì 1: từ 7/9/2026 –16/01/2027.

- Học kì 2: từ 18/1/2027 - 31/5/2027.

4.2. Số lớp dạy 2 buổi/ ngày

28 lớp với 1254 học sinh. Cụ thể: K10 có 11 lớp với 495 hs, K11 có 9 lớp với 396 hs, K12 có 8 lớp với 363 học sinh

4.3. Số buổi học hàng tuần: 11 buổi, mỗi ngày không quá 7 tiết, mỗi tiết 45 phút

4.4. Kế hoạch và nội dung dạy 2 buổi/ ngày:

Buổi	Thứ hai	Thứ ba	Thứ tư	Thứ năm	Thứ sáu	Thứ bảy
Sáng	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 2
Chiều	Buổi 2	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 1	Buổi 2	Học bù nếu có

Buổi 1 học kỳ I: Thứ 3,4,5,6 cả 3 khối học 4 tiết/ 1 buổi, sáng thứ 2 khối 10,12 học 5 tiết/1 buổi, khối 11 học 4 tiết/buổi. Chiều thứ 5 học 2 tiết, các buổi chiều thứ 3 và thứ 4 học 3 tiết/1 buổi), nội dung học các môn học, hoạt động giáo dục, nội dung giáo dục địa phương trong chương trình GDPT 2018. Cụ thể thời gian như sau:

- Buổi sáng thứ 3,4,5,6:
 - + Sinh hoạt đầu giờ: Từ 7h20 đến 7h30.
 - + Tiết 1: Từ 7h30 đến 8h15.
 - + Tiết 2: Từ 8h25 đến 9h10.
 - + Tiết 3: Từ 9h20 đến 10h05.
 - + Tiết 4: Từ 10h15 đến 11h00.
- Buổi sáng thứ 2:
 - + Sinh hoạt đầu giờ: Từ 7h20 đến 7h30.
 - + Tiết 1: Từ 7h30 đến 8h15.
 - + Tiết 2: Từ 8h20 đến 9h05.
 - + Tiết 3: Từ 9h10 đến 9h55.
 - + Tiết 4: Từ 10h00 đến 10h45.
- + Tiết 5: Từ 10h50 đến 11h35.
- Buổi chiều thứ 3,4,5:
 - + Sinh hoạt đầu giờ: Từ 13h45 đến 13h55.
 - + Tiết 1: Từ 13h55 đến 14h40.
 - + Tiết 2: Từ 14h50 đến 15h35.
 - + Tiết 3: Từ 15h45 đến 16h30.

Buổi 1 học kỳ II: Sáng thứ 2,3,4,5,6 và chiều thứ 3,4,5 hàng tuần (Các buổi sáng thứ 2,3,4,6 cả 3 khối học 4 tiết/ 1 buổi, sáng thứ 5 khối 10,12 học 4 tiết/buổi,

khối 11 học 5 tiết / buổi. Chiều thứ 5 học 2 tiết, các buổi chiều thứ 3 và thứ 4 học 3 tiết/1 buổi), nội dung học các môn học, hoạt động giáo dục, nội dung giáo dục địa phương trong chương trình GDPT 2018. Cụ thể thời gian như sau:

- Buổi sáng thứ 2,3,4,5,6:

+ Sinh hoạt đầu giờ: Từ 7h20 đến 7h30.

+ Tiết 1: Từ 7h30 đến 8h15.

+ Tiết 2: Từ 8h25 đến 9h10.

+ Tiết 3: Từ 9h20 đến 10h05.

+ Tiết 4: Từ 10h15 đến 11h00.

- Buổi chiều thứ 3,4,5:

+ Sinh hoạt đầu giờ: Từ 13h45 đến 13h55.

+ Tiết 1: Từ 13h55 đến 14h40.

+ Tiết 2: Từ 14h50 đến 15h35.

+ Tiết 3: Từ 15h45 đến 16h30.

Buổi 2 cả năm: Chiều thứ 2,6 hàng tuần đối với khối 10,11 (học 3 tiết/1 buổi), nội dung học bao gồm Phụ đạo học sinh chưa đạt, bồi dưỡng học sinh giỏi, tổ chức hoạt động nghiên cứu KHKT, giáo dục hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM/STEAM, giáo dục văn hóa đọc, văn hóa học đường, tư vấn hướng nghiệp, hoạt động tình nguyện; Giáo dục đạo đức, KNS, tài chính, ATGT, năng lực số, trí tuệ nhân tạo (AI), thể thao, nghệ thuật, ngoại ngữ....Cụ thể thời gian như sau:

+ Tiết 1: Từ 13h55 đến 14h40.

+ Tiết 2: Từ 14h50 đến 15h35.

+ Tiết 3: Từ 15h45 đến 16h30.

- Chiều thứ 2,6 hàng tuần (học 3 tiết/1 buổi), sáng thứ 7 hàng tuần (học 2 tiết/ 1 buổi) đối với khối 12, nội dung học ôn thi TNTHPT, Phụ đạo học sinh chưa đạt, bồi dưỡng học sinh giỏi. Cụ thể thời gian như sau:

* Sáng thứ 7:

+ Tiết 1: Từ 7h30 đến 8h15.

+ Tiết 2: Từ 8h25 đến 9h10.

* Chiều thứ 2,6:

+ Tiết 1: Từ 13h55 đến 14h40.

+ Tiết 2: Từ 14h50 đến 15h35.

+ Tiết 3: Từ 15h45 đến 16h30.

Dự kiến:

+ Phụ đạo học sinh chưa đạt:

* *Thời lượng phụ đạo:* Các môn học có 1-2 tiết/ tuần: 0,5 tiết/ tuần; các môn học trên 2 tiết/ tuần: 1 tiết/ tuần.

* *Hình thức tổ chức:* Phụ đạo theo từng môn, từng lớp.

* *Môn tổ chức phụ đạo:* Tất cả các môn trong Chương trình giáo dục của Bộ GD-ĐT.

* *Nội dung phụ đạo:* Nội dung ôn tập, phụ đạo chủ yếu tập trung vào việc bù lấp những yêu cầu còn thiếu hụt, những kỹ năng còn yếu, phương pháp học tập của học sinh; Củng cố, ôn tập, hệ thống hoá, khắc sâu những kiến thức đã học để học sinh nắm vững yêu cầu cần đạt theo yêu cầu cần đạt môn học đã quy định; Chương trình phụ đạo thực hiện theo kế hoạch phụ đạo đã được tổ, nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng cho từng khối lớp. Trong quá trình phụ đạo có thể điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp cho phù hợp với đối tượng học sinh.

* *Phân công giáo viên tham gia phụ đạo học sinh chưa đạt*: Tất cả các giáo viên bộ môn giảng dạy ở các lớp chủ động theo dõi, phát hiện học sinh chưa đạt của môn mình và chủ động tổ chức phụ đạo.

Nếu cuối kì, cuối năm học sinh còn chưa đạt: Mỗi môn/khối thành lập 1 lớp và phân công giáo viên phụ đạo. Giáo viên được phân công phụ đạo nếu thừa giờ thì được thanh toán theo chế độ thừa giờ.

+ BD học sinh giỏi: Mỗi môn, mỗi khối thành lập 01 đội

- *Thời gian tổ chức hướng dẫn*: Các buổi chiều thứ 2, chiều thứ 6 và sáng thứ 7 (buổi 2) trong tuần (có kế hoạch cụ thể).

- Giáo viên tham gia bồi dưỡng dự thi cấp tỉnh được tính thành tiết dạy và được tính thừa giờ vào cuối năm học nếu thừa giờ theo quy định tại Thông tư số 05/2025/TT-BGDĐT ngày 07/3/2025 của Bộ GDĐT về việc Quy định chế độ làm việc đối với giáo viên phổ thông, dự bị đại học (Dự kiến mỗi đội tuyển được tính bằng 20 tiết).

+ Giáo dục STEM: 02 tiết/ tuần

+ Giáo dục năng lực số, trí tuệ nhân tạo AI, tài chính: 02 tiết/ tuần

+ Học bổ trợ Tiếng Anh: 02 tiết/ tuần

+ Riêng lớp 12: Ôn thi tốt nghiệp 4 môn mỗi môn không quá 2 tiết/tuần

+ Hoạt động trải nghiệm ngoài nhà trường,

+ Các câu lạc bộ

STT	CLB	BGH	Chủ nhiệm CLB	Phó chủ nhiệm	Thành viên	Thời gian SH
1	Tình nguyện	Đ/c Vinh	Đ/c Khánh	đ/c Tươi	GVCN + HS	Sau tiết 3 các buổi chiều
2	Tiếng Anh	Đ/c Ân	Đ/c Nhựt	Đ/c Thúy	Gv nhóm tiếng Anh+ HS	Sau tiết 3 các buổi chiều
3	Sách và hành động; hát chèo	đ/c Hưởng	Đ/c Khánh	Đ/c Tươi	Nhóm Văn+ nhóm GDKT-PL + HS	Sau tiết 3 các buổi chiều
4	STEM, STEAM	Đ/c Ân	Đ/c Dương Quân	Đ/c Sự	GV nhóm Lý, Hóa, Sinh, CN, Tin và Toán	Sau tiết 3 các buổi chiều
6	TDTT(Bóng rổ, bóng đá, bóng chuyền,...)	D/c Hưởng	Đ/c Khánh	Đ/c Thành	Gv nhóm GDTC+ HS	Sau tiết 3 các buổi chiều

Các đ/c chủ nhiệm câu lạc bộ xây dựng kế hoạch, quy chế hoạt động và các đ/c trong BGH phụ trách duyệt và triển khai hoạt động. Kinh phí từ nguồn xã hội hóa (nếu có).

4.5. Hồ sơ, sổ sách theo dõi hoạt động dạy học 2 buổi/ngày

Mỗi lớp có Sổ ghi đầu bài để theo dõi nề nếp dạy và học tại lớp theo kế hoạch 2 buổi/ngày, Hiệu trưởng nhà trường thường xuyên tổ chức kiểm tra, theo dõi hoạt động dạy học của giáo viên và học sinh. Các Tổ chuyên môn, các bộ phận có trách nhiệm theo dõi tiến độ thực hiện hoạt động dạy học 2 buổi/ngày đảm bảo đúng kế hoạch. GV giảng dạy phải có đầy đủ hồ sơ, kế hoạch. Các loại hồ sơ, kế hoạch trên phải được kí duyệt trước khi dạy.

Giáo viên, các bộ phụ trách các hoạt động giáo dục, năng khiếu. thường xuyên theo dõi, ghi nhận kết quả học tập, rèn luyện của học sinh để đánh giá và thông báo tới cha mẹ học sinh trong các kỳ họp cha mẹ học sinh trong năm học.

5.6. Về kinh phí thực hiện: Theo hướng dẫn của Sở GDĐT. Đảm bảo công khai và sự đồng thuận của CMHS.

III. Giải pháp cho việc tổ chức học 2 buổi/ ngày

1. Giải pháp thứ nhất: Nâng cao nhận thức cho đội ngũ

Nhà trường phổ biến văn bản của ngành yêu cầu nhiệm vụ của việc dạy 2 buổi/ngày là củng cố và nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục.

Nhà trường xây dựng kế hoạch sát với thực tiễn và báo cáo các cấp quản lý, nắm rõ mục đích nội dung của dạy 2 buổi/ngày: Như khả năng về đội ngũ giáo viên, phòng học, các điều kiện để phục vụ dạy và học.

Giao Phó hiệu trưởng chuyên môn phụ trách việc xây dựng kế hoạch.

2. Giải pháp thứ hai: Khảo sát nhu cầu học buổi 2 của học sinh và phụ huynh học sinh.

Ngay từ đầu năm học nhà trường đã tổ chức họp PHHS. Đầu buổi họp, nhà trường tổ chức họp PHHS toàn trường. Lãnh đạo trường đã báo cáo với PHHS kết quả năm học 2025 – 2026 và kế hoạch năm học 2026 – 2027 trong đó đặc biệt nhấn mạnh Kế hoạch dạy học 2 buổi/ ngày với các nội dung cụ thể. Sau đó PHHS về họp tại các lớp với sự chủ trì của GVCN. Tại cuộc họp này GVCN tiếp tục tư vấn các nội dung liên quan đến học buổi 2 và khảo sát nhu cầu cho con học buổi 2.

Đồng thời nhà trường cũng tuyên truyền kế hoạch học buổi 2 trên hệ thống đài phát thanh trường và giao GVCN tiếp tục khảo sát nhu cầu học buổi 2 của học sinh toàn trường. Sau khi có số liệu nhu cầu học buổi 2, nhà trường tiến hành phân lớp, liên hệ đối tác để trực tiếp dạy hoặc chuyển giao tài liệu cho nhà trường. Trên cơ sở đó, nhà trường phân công GV đủ năng lực giảng dạy.

3. Giải pháp thứ ba: Tăng cường các nguồn lực

Bố trí đủ phòng học, CSVC để tổ chức dạy 2 buổi/ngày.

Bố trí sử dụng đội ngũ: Đây là vấn đề trọng yếu nhất, đội ngũ giáo viên cần được phân công phù hợp với năng lực và trình độ được đào tạo, kinh nghiệm tổ chức dạy học của giáo viên. Thường xuyên tổ chức sinh hoạt chuyên môn để trao đổi, thảo luận và bàn biện pháp nâng cao hiệu quả giờ dạy cũng như các tiết ôn tập và các hoạt động giáo dục cho học sinh.

4. Giải pháp thứ tư: Giải pháp về tổ chức dạy và học

Giáo viên xây dựng kế hoạch bám sát với đối tượng học sinh của khối lớp mình phụ trách, nội dung kiến thức của từng môn học đảm bảo vừa sức với học sinh.

Giáo viên phải tôn trọng nội dung dạy học; Lập kế hoạch và tổ chức thực hiện đúng theo kế hoạch.

Đảm bảo giờ giấc dạy học, giáo dục (dạy đủ thời lượng trên lớp theo đúng quy định, tổ chức các hoạt động theo đúng kế hoạch).

Giao Phó hiệu trưởng chuyên môn phụ trách tổ chức.

Giao đối tác hoặc GV được phân công thực hiện

5. Giải pháp thứ năm: Kiểm tra đánh giá công khai chất lượng

Để việc dạy 2 buổi/ngày thực sự có hiệu quả, lãnh đạo đơn vị thực hiện tốt vai trò quản lý, chỉ đạo, kiểm tra thường xuyên; đối với giáo viên phải đánh giá được hiệu quả sau từng thời điểm nhất định.

Phối hợp với các tổ chức, cá nhân để giảng dạy và hướng dẫn học sinh đạt hiệu quả cao.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Đối với lãnh đạo trường

Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm trước Sở GDĐT về việc xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, quản lý nội dung và chất lượng dạy học và các hoạt động giáo dục, đảm bảo không vi phạm các quy định của Bộ GDĐT.

Tổ chức, chỉ đạo các tổ chuyên môn phân công giáo viên và nhân viên hợp lý để thực hiện kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày, đảm bảo đúng tinh thần; đảm bảo các hoạt động chung của nhà trường đúng với mục tiêu giáo dục của cấp học; huy động Hội CMHS tham gia hỗ trợ thực hiện kế hoạch.

Định kỳ báo cáo với Sở GDĐT về việc thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch giảng dạy của nhà trường.

II. Đối với tổ trưởng chuyên môn

Chịu trách nhiệm trước ban giám hiệu trong việc phân công và quản lý giáo viên, cán bộ, nhân viên giảng dạy, tổ chức các hoạt động giáo dục hợp lý, an toàn, đảm bảo chất lượng.

Hướng dẫn giáo viên bộ môn phân nhóm học sinh giỏi, chưa đạt, để có kế hoạch giảng dạy phù hợp từng đối tượng học sinh.

Báo cáo với Ban Giám hiệu về việc thực hiện kế hoạch, kịp thời phản ánh những khó khăn vướng mắc để bàn bạc giải quyết.

III. Đối với giáo viên, cán bộ, nhân viên

Chấp hành sự phân công của Hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, các tổ - bộ phận, thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kế hoạch giáo dục, kế hoạch giảng dạy của cá nhân và của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng;
- Đoàn thanh niên (để thực hiện);
- Đăng Website trường (để thông báo);
- Lưu VT.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ân

PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG

Hà Quang Vinh