

Số: 352/KH-SGDĐT

Hung Yên, ngày 19 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức triển khai các thông tư và hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông

Để thực hiện tốt các thông tư và hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non (trường mầm non, trường mẫu giáo, nhà trẻ) và cơ sở giáo dục phổ thông (trường tiểu học, trường THCS, trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học, trường chuyên), Sở GDĐT Hưng Yên xây dựng Kế hoạch tổ chức triển khai các thông tư và hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao phẩm chất, năng lực công tác và định hướng phát triển đối với đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên của cơ sở giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Xây dựng môi trường giáo an toàn, lành mạnh dân chủ, phòng, chống bạo lực học đường. Thực hiện đầy đủ nội quy, quy tắc văn hóa ứng xử của nhà trường. Phát triển mối quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội. Tham mưu xây dựng và thực hiện chế độ, chính sách phát triển đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục; lựa chọn, sử dụng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán của cơ sở giáo dục.

2. Tổ chức đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông đảm bảo nền nếp, đúng tiêu chuẩn, quy trình, chu kỳ, thẩm quyền; đảm bảo chính xác, khách quan, toàn diện, công bằng, dân chủ và hiệu quả; thực hiện đúng chế độ, chính sách.

II. CĂN CỨ THỰC HIỆN

- Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non;

- Công văn số 5568/BGDĐT-NGCBQLGD-CSNGCB ngày 06/12/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non;

- Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông;

- Công văn số 4529/BGDĐT-NGCBQLGD-CSNGCB ngày 01/10/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 01/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông;

- Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

- Công văn số 5569/BGDĐT-NGCBQLGD-CSNGCB ngày 06/12/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non;

- Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

- Công văn số 4530/BGDĐT-NGCBQLGD-CSNGCB ngày 01/10/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GDĐT ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

III. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Ban hành kế hoạch, hướng dẫn, tổ chức thực hiện

Căn cứ các thông tư và hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông của Bộ GDĐT và Sở GDĐT, các phòng GDĐT huyện/thành phố và các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, hướng dẫn triển khai thực hiện đến các đơn vị trực thuộc và giáo viên của đơn vị.

Tăng cường công tác truyền thông, phổ biến nội dung các văn bản, hướng dẫn của Bộ GDĐT về quy định chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông để các đơn vị, cá nhân có liên quan nắm vững và thực hiện đúng quy định;

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, kiểm tra, đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông.

2. Tổ chức tập huấn

a) Tổ chức tập huấn năm 2019

*** Tập huấn do Sở GDĐT tổ chức**

- Nội dung: Hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông.

- Thành phần: Hiệu trưởng các trường THPT; trưởng phòng và chuyên viên phụ trách MN, TH, THCS các phòng GDĐT; mỗi huyện/TP cử 06 hiệu trưởng (gồm 02 hiệu trưởng trường mầm non, 02 hiệu trưởng tiểu học, 02 hiệu trưởng THCS).

- Thời gian: 01 ngày, dự kiến từ 8h00 ngày 29/3/2019;

- Địa điểm: Dự kiến tại trung tâm GDTX tỉnh.

*** Tập huấn do các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục tổ chức**

- Nội dung: Hướng dẫn thực hiện chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông.

- Thời gian: Xong trước 15/4/2019;

- Thành phần: Đảm bảo tất cả CBQL, giáo viên được tập huấn.

b) Tổ chức tập huấn năm 2020

*** Tập huấn do Sở GDĐT tổ chức**

- Nội dung: Thực hiện đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

- Thành phần: Hiệu trưởng các trường THPT; trưởng phòng, chuyên viên các phòng GDĐT; CBQL, giáo viên cốt cán các cấp học.

- Thời gian: Dự kiến xong trước ngày 30/3/2020.

*** Tập huấn do các phòng GDĐT, các cơ sở giáo dục tổ chức**

- Nội dung: Thực hiện đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và giáo viên theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

- Thời gian: Xong trước 30/4/2020

- Thành phần: Đảm bảo tất cả CBQL, giáo viên được tập huấn.

3. Xây dựng đội ngũ CBQL, giáo viên cốt cán

Việc lựa chọn đội ngũ CBQL, giáo viên cốt cán phải đảm bảo các tiêu chuẩn theo quy định của chuẩn hiệu trưởng, chuẩn giáo viên mầm non, phổ thông.

Quy trình lựa chọn Cán bộ quản lý, giáo viên mầm non, phổ thông cốt cán:

- Cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông: lựa chọn, đề xuất giáo viên cốt cán báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp cấp trên.

- Phòng GDĐT lựa chọn và phê duyệt danh sách CBQL, giáo viên cốt cán mầm non, trường tiểu học và THCS; báo cáo Sở GDĐT.

- Sở GDĐT lựa chọn và phê duyệt danh sách CBQL, giáo viên cốt cán THPT; báo cáo Bộ GDĐT theo yêu cầu.

4. Thực hiện đánh giá hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên các cấp

Tổ chức đánh giá đảm bảo nền nếp, đúng tiêu chuẩn, quy trình, chu kỳ, thẩm quyền được quy định tại các thông tư và văn bản hướng dẫn hiện hành; đảm bảo chính xác, khách quan, toàn diện, công bằng, dân chủ và hiệu quả; thực hiện đúng chế độ, chính sách.

5. Tham mưu thực hiện chế độ, chính sách; phát triển đội ngũ nhà giáo

Tham mưu xây dựng và thực hiện chế độ, chính sách phát triển đội ngũ cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông.

6. Chế độ báo cáo

- Sở GDĐT: Tổng hợp báo cáo Bộ GDĐT theo quy định;

- Phòng GDĐT: Tổng hợp và báo cáo Sở GDĐT kết quả đánh giá trước 20/6 hằng năm; báo cáo về đội ngũ cốt cán trước 30/8 hằng năm;

- Các cơ sở giáo dục: Báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp trước 01/6 hằng năm; báo cáo về đội ngũ cốt cán trước 30/8 hằng năm.

Yêu cầu các báo cáo đảm bảo đầy đủ, chính xác và kịp thời.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm Sở Giáo dục và Đào tạo

Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện; ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra và tổng hợp kết quả báo cáo Bộ GDĐT theo quy định.

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên.

Giao Phòng TCCB chủ trì, phối hợp với các phòng: GDMN, GDTH, GDTrH-GDTX, KHTC tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch này theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và yêu cầu của cấp học.

Giao các phòng: GDMN, GDTH, GDTrH-GDTX, KHTC phối hợp với Phòng TCCB tham mưu tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tăng cường tính chủ động trong việc tham mưu hướng dẫn, kiểm tra thực hiện theo hướng dẫn của Bộ GDĐT đối với cấp học.

2. Trách nhiệm phòng giáo và đào tạo

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo thẩm quyền;

Hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện đánh giá CBQL và giáo viên các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS trực thuộc theo quy định chuẩn hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông;

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cơ sở giáo dục trực thuộc dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông;

Tổng hợp báo cáo Sở GDĐT kết quả đánh giá CBQL, giáo viên mầm non, phổ thông thuộc đơn vị quản lý.

3. Trách nhiệm của cơ sở giáo dục

Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo thẩm quyền; báo cáo cơ quan quản lý trực tiếp đầy đủ, đúng hạn, chính xác.

Tăng cường công tác truyền thông, phổ biến nội dung các văn bản, hướng dẫn của Bộ GDĐT về chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên; đảm bảo các cá nhân của đơn vị nắm vững và thực hiện đúng quy định;

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên của đơn vị dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông.

Tham mưu với cơ quan quản lý cấp trên, chính quyền địa phương về công tác quản lý, bồi dưỡng nâng cao phẩm chất, năng lực quản trị nhà trường của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông dựa trên kết quả đánh giá theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông.

Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị thực hiện tốt Kế hoạch này và các quy định hiện hành. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng Tổ chức cán bộ) để kịp thời xem xét và giải quyết.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng: GDMN, GDTH, GDTrH-GDTX, KHTC;
- Các phòng GDĐT huyện/TP;
- Các trường THPT;
- Lưu: VT, Phòng TCCB.



Nguyễn Văn Phê