

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG ( ĐIỀU CHỈNH LẦN 1 )**  
**Tuần: Từ 23/12 – 28/12/2024**

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành
1	<b>Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí</b>				
	Chỉ đạo triển khai học chính khóa cho cả 3 khối. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án.	Đ/c Ân	Toàn thể thành viên HĐGD + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi sáng trong tuần	Từ 7h20 sáng thứ 2 ngày 23/12 đến hết thứ 7 ngày 28/12
	Chỉ đạo dạy thêm, học thêm.	Đ/c Ân	Lãnh đạo trường, Giáo viên giảng dạy và học sinh đăng ký học	Các buổi chiều thứ 3,7	Từ 14h đến 16h30
	Chỉ đạo tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I	Đ/c Ân	Tổ khảo thí + GV được phân công coi, chấm KT+ HS toàn trường	Theo KH đã gửi đến GV và HS	
	Chỉ đạo triển khai thu các loại tiền từ học sinh, phụ huynh qua tài khoản	Đ/c Vinh	Đ/c P. Thúy, đ/c N. Hương + Viettel+ NH NN&PTNT	Cả tuần	
	Tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền luật giao thông, vi phạm nồng độ cồn.	Đ/c Hường	BCH Đoàn trường	Giờ truy bài hàng ngày	Qua hệ thống đài phát thanh Đoàn trường
	Tiếp tục chỉ đạo tham gia các hội thảo sinh hoạt chuyên môn trong cụm thi đua số 3	Đ/c Ân	GV các môn theo KH		
Chỉ đạo sinh hoạt các CLB của học sinh	Đ/c Hường,	Đ/c Khánh, Tươi, Nhụy, D. Quân và thành viên	Cả tuần	Theo KH hoạt động của các	



		Én	các CLB		CLB
	Tiếp tục chỉ đạo triển khai các cuộc thi trực tuyến tìm hiểu Quân đội nhân dân VN và cuộc thi Tiếng nói xanh; Cuộc thi ATGT vì nụ cười ngày mai	Đ/c Hưởng	BTV Đoàn trường, các GVCN và học sinh toàn trường	Cả tuần	
	Tổ chức hoạt động Ăn sáng với thầy Hiệu trưởng tháng 12	Đ/c Vinh	Thầy Hiệu trưởng, Thầy Phó Hiệu trưởng Lưu Quang Hưởng và 24 học sinh chưa có ý thức cao trong học tập và rèn luyện của 24 lớp	30 phút	Từ 7h đến 7h30 sáng thứ 6 ngày 27/12/2024 tại nhà ăn của trường
	Họp Hội đồng thi đua, khen thưởng	Đ/c Vinh	Thành viên hội đồng thi đua khen thưởng	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 6 ngày 27/12/2024
	Chỉ đạo tổ chức hội thao QPAN năm học 2024 - 2025	Đ/c Vinh	Nhóm GDQP và CBGVNV toàn trường	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 7 ngày 28/12/2024
<b>2</b>	<b>Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:</b>				
	Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hưởng	Đ/c C. Tuyền và học sinh lớp 10E sân trước; Đ/c Miên và học sinh lớp 10G sân sau.	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng trong tuần
	Trực bảo vệ.	Đ/c Hưởng	Ông Nhân, Ông Đệ	24/24h các ngày trong tuần kể cả CN.	

	Tiếp tục kiểm tra đột xuất khu vệ sinh học sinh nam (Khu nhà D); kiểm tra đột xuất việc gửi xe bên ngoài trường của học sinh	Đ/c Hưởng	BTV Đoàn trường	Cả tuần	
	Tiếp tục yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học.	Đ/c Hưởng	GVCN+GV bộ môn	Cả tuần	
	Tiếp tục phối hợp với đơn vị thi công triển khai gói xây dựng nhà vệ sinh học sinh, nhà đa năng và sửa nhà C	Đ/c Hưởng	Ban xây dựng, sửa chữa của nhà trường + Đơn vị thi công, tư vấn giám sát và tư vấn quản lý dự án	Cả tuần	
<b>3</b>	<b>Công tác Đoàn thể</b>				
	<b>4.1. Công đoàn</b>				
	Nhắc nhở các công đoàn viên về ý thức tổ chức kỷ luật, sinh hoạt chuyên môn, giờ giấc hội họp, làm việc .	Đ/c Ân	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	Quan tâm công tác thăm hỏi (nếu có)	Đ/c Ân	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	Hoàn thiện hồ sơ tổ chức Hội nghị tuyên dương điển hình tiên tiến giai đoạn 2020-2025	Đ/c Ân	BCH công đoàn		
	<b>4.2. Đoàn TN</b>				
	- Hướng dẫn, cố vấn hoạt động cho các CLB Ghita, bóng rổ, sách và hành động, bóng chuyền hơi.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Thành viên các CLB	Cả tuần	
	- Tiếp tục triển khai các cuộc thi trực tuyến tìm hiểu Quân đội nhân dân VN và cuộc thi	Đ/c Hưởng	BTV Đoàn trường, các GVCN và học sinh toàn trường	Cả tuần	



	Tiếng nói xanh; ; Cuộc thi ATGT vì nụ cười ngày mai				
	Duy trì hoạt động của đội cờ đỏ chầm thi đua	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + Đội cờ đỏ	Cả tuần	
	Chỉ đạo hoạt động của Tổ tự quản ATGT khu vực công trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Tổ tự quản ATGT .	Cả tuần	Đầu các buổi học sáng và chiều
	Xây dựng kế hoạch và tổ chức đăng ký tham gia Giải bóng đá học sinh nam năm học 2024-2025	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh + BTV Đoàn trường	Hoàn thành và báo cáo trong cuộc họp giao ban GVCN sáng thứ 5 ngày 26/12/2024	
<b>4</b>	<b>Công tác kiểm tra nội bộ</b>				
<b>5</b>	<b>Công tác văn phòng/Tài chính</b>				
	Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Hoàn thành quyết toán tài chính năm 2024	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	

	Phối hợp với đ/c Văn thư – Thủ quỹ, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Điều hành công văn đi đến;	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đi công tác.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Trả bằng TN. .	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày thứ 2 và thứ 6	
	Phối hợp với đ/c Kế toán, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Cho mượn SGK, sách tham khảo, thiết bị, khai thác, sử dụng phòng thực hành, phòng STEM.	Đ/c Vinh	NV phụ trách thư viên, thiết bị, thực hành	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
<b>6</b>	<b>Công tác CNTT</b>				
	Duy trì hoạt động của Website trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Tô	Cả tuần	

	Viết bài v/v học sinh nhà trường tham gia khóa giáo dục địa phương	Đ/c Hưởng	Đ/c H. Tươi		Gửi đ/c Hiệu trưởng trước 23/12/2024
<b>7</b>	<b>Công tác tư vấn tâm lý học đường</b>				
	Tổ chức tư vấn tâm lý học đường năm học 2024-2025.	Đ/c Hưởng	Đ/c Huyền, Tươi, Khánh	Cả tuần	Phòng tư vấn tâm lý
<b>8</b>	<b>Công tác chủ nhiệm:</b>				
	GVCN các lớp thường xuyên kiểm tra, dự giờ lớp mình.	Đ/c Hưởng	GVCN 3 khối	Cả tuần	
	Nhắc nhở học sinh lớp mình điểm danh qua Camera.	Đ/c Vinh	GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thu góp các khoản tiền qua tài khoản, vấn đề bạo lực học đường, an toàn giao thông, các quy định về đồng phục, giày dép, đầu tóc.	Đ/c Hưởng	GVCN 24 lớp	Cả tuần	
	Tổ chức cho học sinh lớp mình tham gia chào cờ sáng thứ 2 đầu tuần trong các lớp và sinh hoạt lớp.	Đ/c Hưởng	GVCN 24 lớp	20 phút	Từ 7h20 đến 7h40 sáng thứ 2 ngày 23/12/2024
<b>9</b>	<b>Công tác khác</b>				
<b>10</b>	<b>Lịch họp và các hoạt động cụ thể</b>				
	Họp giao ban chủ nhiệm	Đ/c Vinh	BGH+ Đại diện Đoàn trường + 24 GVCN	45 phút	Tiết 5 sáng thứ 5 ngày 26/12/2024 tại phòng họp HĐGD
	Họp các tổ chuyên môn	Đ/c Vinh,	Thành viên các tổ chuyên	½ ngày	Từ 14h chiều thứ



		Én, Hưởng	môn		5 ngày 26/12/2024
	Họp Hội đồng thi đua, khen thưởng	Đ/c Vinh	Toàn thể thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 6 ngày 27/12/2024 tại phòng họp HĐGD (Giao đ/c Hương kế toán chuẩn bị nội dung)
	Tổ chức hội thao QPAN năm học 2024 - 2025	Đ/c Vinh	Nhóm GDQP và CBGVNV toàn trường	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 7 ngày 28/12/2024
<b>12</b>	<b>Lịch công tác</b>				
	Coi thi học sinh giỏi quốc gia	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh	4 ngày	Từ 6h30 sáng 23/12 đến hết 26/12/2024 tại Phú Thọ
	Tập huấn GDĐP	Đ/c Én	Đ/c L. Tuyền, Hiền Sử, Căn, T. Mai	2 ngày	Từ 7h30 ngày 27/12 đến hết 28/12/2024 tại Sở GDĐT

**\* Lưu ý: Chiều thứ 2, 4, 6 ngày 23, 25, 27/12/2024 toàn trường nghỉ học thêm.**

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo trường (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

**KT HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Ân**