

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
Tuần: Từ 21/10– 26/10/2024

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí				
	Chỉ đạo triển khai học chính khóa cho cả 3 khối. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án.	Đ/c Ёn	Toàn thể thành viên HĐGD + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi sáng trong tuần	Từ 7h10 sáng thứ 2 ngày 21/10 đến hết thứ 7 ngày 26/10
	Chỉ đạo dạy thêm, học thêm.	Đ/c Ёn	Lãnh đạo trường, Giáo viên giảng dạy và học sinh đăng ký học	Các buổi chiều thứ 2,3,4,6, 7	Từ 14h đến 16h30
	Chỉ đạo triển khai thu các loại tiền từ học sinh, phụ huynh qua tài khoản	Đ/c Vinh	Đ/c P. Thúy, đ/c N. Hương + Viettel+ NH NN&PTNT (Các GVCN đôn đốc, hỗ trợ)	Cả tuần	
	Tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền luật giao thông, vi phạm nồng độ cồn.	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường	Giờ truy bài hàng ngày	Qua hệ thống đài phát thanh Đoàn trường
	Chỉ đạo họp các tổ chuyên môn và tổ văn phòng (Có nội dung đánh giá viên chức tháng 10)	Đ/c Vinh, Ёn, Hưởng	Thành viên các tổ	½ ngày	Từ 14h ngày 24/10/2024
Chỉ đạo kiểm tra nội bộ theo kế hoạch (Kiểm tra sổ đầu bài và sổ chủ nhiệm)	Đ/c Vinh	Đ/c Ёn, Hưởng		Sáng thứ 6 ngày 25/10/2024	

	Chỉ đạo sinh hoạt các CLB của học sinh	Đ/c Hường, Én	Đ/c Khánh, Tươi, Nhụy, D. Quân và thành viên các CLB	Cả tuần	Theo KH hoạt động của các CLB
	Chỉ đạo tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh	Đ/c Én	Ban chuyên môn + Đ/c Châm + Đ/c P. Thương	3 ngày	Từ 23 đến 26/10/2024 tại THPT Nguyễn Thiện Thuật
	Chỉ đạo công tác tập luyện và tham gia giải bóng đá nam học sinh 7 người do Sở GDĐT và Sở Văn hóa tỉnh Hưng Yên tổ chức	Đ/c Hường	Đ/c Hậu + Nhóm GDTC + BTV Đoàn trường + Thành viên đội tuyển	Các ngày trong tuần (Có lịch tập luyện riêng, đã thông báo đến phụ huynh học sinh)	Tham gia giải tại TP Hưng Yên các ngày từ 24 đến 27/10/2024
	Tiếp tục chỉ đạo triển khai cuộc thi Viết về những kỷ niệm về thầy cô và mái trường	Đ/c Hường	BTV Đoàn trường, các GVCN	Cả tuần	Trước 25/10
	Chỉ đạo phối hợp với Phòng An ninh mạng Công an tỉnh Hưng Yên tổ chức tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an ninh mạng cho học sinh	Đ/c Hường	BTV Đoàn trường, các GVCN và Cán bộ, chiến sỹ Phòng An ninh mạng Công an tỉnh Hưng Yên	45 phút	Từ 7h10 sáng thứ 3 ngày 22/10/2024 tại sân trường
	Chỉ đạo tổ chức CT Ăn sáng với thầy Hiệu trưởng (Tháng 10/2024)	Đ/c Vinh	Thầy Hiệu trưởng, cô Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Én và 24 học sinh có hoàn cảnh khó khăn	30 phút	Từ 7h00 đến 7h30 sáng thứ 6 ngày 25/10/2024 tại nhà ăn của trường
2	Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:				
	Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hường	Đ/c Huyền và học sinh lớp 11A7 sân trước; Đ/c	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng trong tuần

			Chung và học sinh lớp 11A8 sân sau.		
	Trực bảo vệ.	Đ/c Hưởng	Ông Nhân, Ông Đệ	24/24h các ngày trong tuần kể cả CN.	
	Tiếp tục kiểm tra đột xuất khu vệ sinh học sinh nam (Khu nhà D); kiểm tra đột xuất việc gửi xe bên ngoài trường của học sinh	Đ/c Hưởng	BTV Đoàn trường	Cả tuần	
	Tiếp tục yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học.	Đ/c Hưởng	GVCN+GV bộ môn	Cả tuần	
	Tiếp tục phối hợp với đơn vị thi công triển khai gói xây dựng nhà vệ sinh học sinh, nhà đa năng và sửa nhà C	Đ/c Hưởng	Ban xây dựng, sửa chữa của nhà trường + Đơn vị thi công, tư vấn giám sát và tư vấn quản lý dự án	Cả tuần	
3	Công tác Đoàn thể				
	4.1. Công đoàn				
	Nhắc nhở các công đoàn viên về ý thức tổ chức kỷ luật, sinh hoạt chuyên môn, giờ giấc hội họp, làm việc .	Đ/c Ёn	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	Quan tâm công tác thăm hỏi (nếu có)	Đ/c Ёn	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	4.2. Đoàn TN				
	- Hướng dẫn, cố vấn hoạt động cho các CLB Ghita, bóng rổ, sách và hành động, bóng chuyền hơi.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Thành viên các CLB	Cả tuần	

	Tiếp tục triển khai cuộc thi Viết về những kỷ niệm về thầy cô và mái trường	Đ/c Hương	BTV Đoàn trường, các GVCN	Cả tuần	Trước 25/10
	Duy trì hoạt động của đội cờ đỏ chắm thi đua	Đ/c Hương	BCH Đoàn trường + Đội cờ đỏ	Cả tuần	
	Chỉ đạo hoạt động của Tổ tự quản ATGT khu vực công trường.	Đ/c Hương	Đ/c Khánh, Tươi + Tổ tự quản ATGT .	Cả tuần	Đầu các buổi học sáng và chiều
4	Công tác kiểm tra nội bộ				
	Chỉ đạo kiểm tra nội bộ theo kế hoạch (Kiểm tra sổ đầu bài và sổ chủ nhiệm)	Đ/c Vinh	Đ/c Én, Hương		Sáng thứ 6 ngày 25/10/2024
5	Công tác văn phòng/Tài chính				
	Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Hoàn thành thanh toán các chứng từ phát sinh trong tuần	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Phối hợp với đ/c Văn thư – Thủ quỹ, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Điều hành công văn đi đến;	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	

	Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đi công tác.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Trả bằng TN. .	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày thứ 2 và thứ 6	
	Phối hợp với đ/c Kế toán, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	Cho mượn SGK, sách tham khảo, thiết bị, khai thác, sử dụng phòng thực hành, phòng STEM.	Đ/c Vinh	NV phụ trách thư viên, thiết bị, thực hành	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
6	Công tác CNTT				
	Duy trì hoạt động của Website trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Tỏ	Cả tuần	
	Viết bài v/v học sinh nhà trường tham gia giải bóng đá nam học sinh 7 người do Sở GDĐT và Sở Văn hóa tỉnh Hưng Yên tổ chức	Đ/c Hưởng	Đ/c Hậu		Gửi đ/c Hiệu trưởng trước 28/10/2024
7	Công tác tư vấn tâm lý học đường				
	Tổ chức tư vấn tâm lý học đường năm học 2024-2025.	Đ/c Hưởng	Đ/c Huyền, Tươi, Khánh	Cả tuần	Phòng tư vấn tâm lý
8	Công tác chủ nhiệm:				

	GVCN các lớp thường xuyên kiểm tra, dự giờ lớp mình.	Đ/c Hương	GVCN 3 khối	Cả tuần	
	Nhắc nhở học sinh lớp mình điểm danh qua Camera.	Đ/c Vinh	GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thu góp các khoản tiền qua tài khoản, vấn đề bạo lực học đường, an toàn giao thông, các quy định về đồng phục, giày dép, đầu tóc.	Đ/c Hương	GVCN 24 lớp	Cả tuần	
	Tổ chức cho học sinh lớp mình chào cờ sáng thứ 2 đầu tuần tại lớp.	Đ/c Hương	GVCN 24 lớp	10 phút	Từ 7h10 đến 7h20 sáng thứ 2 ngày 21/10/2024
9	Công tác khác				
10	Lịch họp và các hoạt động cụ thể				
	Họp giao ban chủ nhiệm	Đ/c Vinh	BGH+ Đại diện Đoàn trường + 24 GVCN	45 phút	Tiết 5 sáng thứ 5 ngày 24/10/2024 tại phòng họp HDGD
	Phối hợp với Phòng An ninh mạng Công an tỉnh Hưng Yên tổ chức tuyên truyền, giáo dục pháp luật về an ninh mạng cho học sinh	Đ/c Hương	BTV Đoàn trường, các GVCN và Cán bộ, chiến sỹ Phòng An ninh mạng Công an tỉnh Hưng Yên	45 phút	Từ 7h10 sáng thứ 3 ngày 22/10/2024 tại sân trường
	Họp các tổ chuyên môn và tổ văn phòng (Có nội dung đánh giá viên chức tháng 10)	Đ/c Vinh, Ân, Hương	Thành viên các tổ	½ ngày	Từ 14h ngày 24/10/2024

12	Lịch công tác				
	Chăm thi Giáo viên giỏi cấp tỉnh năm học 2024-2025	Đ/c Vinh	Đ/c Phụng, Lê Quân	3 ngày	Từ 23 đến 26/10/2024 tại trường THPT Nguyễn Thiện Thuật
	Đưa học sinh nhà trường tham gia giải bóng đá nam học sinh 7 người do Sở GDĐT và Sở Văn hóa tỉnh Hưng Yên tổ chức	Đ/c Hương	Đ/c Hương trưởng đoàn + Hậu, Thành, Khánh và thành viên đội tuyển	3 ngày	Tham gia giải tại TP Hưng Yên các ngày từ 24 đến 27/10/2024
	Tham gia thi Giáo viên giỏi cấp tỉnh năm học 2024-2025	Đ/c Ёn	Đ/c Ёn trưởng đoàn + Đ/c P. Thương, Châm	3 ngày	Từ 23 đến 26/10/2024 tại trường THPT Nguyễn Thiện Thuật

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hà Quang Vinh

