

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
Tuần: Từ 05/8 – 10/8/2024

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành/địa điểm
1	Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí				
	Tập trung học sinh khối 10 theo đơn vị lớp	Đ/c Vinh	GVCN 8 lớp 10	Từ 14h 30 chiều thứ 2 ngày 5/8	Các phòng học từ P1 đến P8 nhà B
	Họp Ban chuyên môn hướng dẫn các tổ trưởng triển khai việc xây dựng Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn và của các cá nhân, tiếp tục thảo luận dự kiến phân công chuyên môn.	Đ/c Ân	BGH+ 6 tổ trưởng chuyên môn + đ/c Vũ, Chung, Thuận	Từ 8h00 sáng thứ 6 ngày 9/8	Phòng họp HDGD
	Chỉ đạo triển khai thực hiện con đường thành công.	Đ/c Hường	Đ/c Nam, Tô, Khánh	6 ngày	Hoàn thành trước 10/8
Chỉ đạo công tác tập huấn hè		Đ/c Ân	Các đ/c theo danh sách	Theo KH	Theo KH
2	Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:				
	- Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hường	Đ/c Thuận và học sinh lớp 11A4	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng/Khuôn viên trường

	- Trục bảo vệ. - Tiếp tục phối hợp triển khai gói xây dựng nhà đa năng, các gói sửa chữa sân trường, tường rào. - Rà soát, đề nghị mua bổ sung thiết bị, hóa chất, sách giáo khoa, sách tham khảo chuẩn bị cho năm học mới.	Đ/c Hưởng Đ/c Hưởng Đ/c Hưởng	Ông Nhân, ông Đệ Các đơn vị thi công Các đ/c Tổ trưởng	24/24h các ngày trong tuần Cả tuần Cả tuần	
3	Công tác Đoàn thể 4.1. Công đoàn - Tổ chức thăm hỏi một số CDV và người thân ốm đau (Nếu có). - Phối hợp triển khai thực hiện con đường thành công. 4.2. Đoàn TN Phối hợp triển khai thực hiện con đường thành công	Đ/c Ân Đ/c Ân Đ/c Hưởng	BCH Công đoàn Đ/c Nam, Tô Đ/c Khánh	Cả tuần Cả tuần Cả tuần	
4	Công tác kiểm tra nội bộ				
5	Công tác văn phòng/Tài chính - Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu. - Hoàn thành thanh toán các chứng từ phát sinh trong tuần.	Đ/c Vinh Đ/c Vinh	NV Kế toán NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần Giờ hành chính các ngày trong tuần	

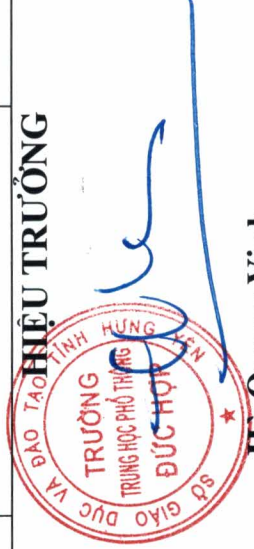
	Duy trì hoạt động của Website trường	Đ/c Hương	Đ/c Tô	Cả tuần	
	<u>Trang bị chữ ký số cho 6 giáo viên mới</u>	Đ/c Hương		Cả tuần	
7	Công tác tư vấn tâm lý học đường				
8	Công tác chủ nhiệm:				
	Tập trung học sinh khối 10 theo đơn vị lớp	Đ/c Vinh	GVCN 8 lớp 10	Từ 14h 30 chiều thứ 2 ngày 5/8	Các phòng học từ P1 đến P8 nhà B
9	Công tác khác				
10	Lịch họp và các hoạt động cụ thể				
	Tập trung học sinh khối 10 theo đơn vị lớp	Đ/c Vinh	GVCN 8 lớp 10	Từ 14h 30 chiều thứ 2 ngày 5/8	Các phòng học từ P1 đến P8 nhà B
	Tập huấn công tác hướng nghiệp	Đ/c Vinh	Đ/c Ân	1/2 ngày	Từ 8h00 sáng 6/8 tại KS Thái Bình, TP Hưng Yên
	Tập huấn các môn Văn, Sử, Địa, GDKT&PL	Đ/c Ân	Đ/c Sơn, Phượng, Hiếu, H. Mai, T. Mai, Tươi, Hiệp, Huyền	2 ngày	Từ 6 đến 7/8/2024 tại Khách sạn Hưng Thái, TP Hưng Yên
	Tập huấn xây dựng cấu trúc đề thi	Đ/c Ân	Đ/c Định	1/2 ngày	Từ 8h thứ 3, ngày 6/8/2024 tại Hội

					trường C, VP Sở GD
	Dự HN triển khai NV giáo dục trung học	Đ/c Ân	Đ/c Vinh, Ân	½ ngày	Từ 7h30 thứ 5, ngày 8/8/2024 tại Hội trường C, VP Sở GD
	Dự HN triển khai Luật PCTN 2018	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh, Ân, Hương, Tuấn Hương	½ ngày	Từ 14h00 thứ 5, ngày 8/8/2024 tại Hội trường C, VP Sở GD
12	Lịch công tác				

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HDGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hà Quang Vinh

