

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
Tuần: Từ 11/03/2024 – 16/03/2024

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí				
	Chỉ đạo triển khai học chính khóa cho cả 3 khối. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án.	Đ/c Én	Toàn thể CB, GV + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi sáng trong tuần	Từ 7h30 sáng thứ 2 ngày 11/3 đến hết thứ 7 ngày 16/3
	Chỉ đạo học thêm buổi chiều.	Đ/c Én	Toàn thể CB, GV + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi chiều trong tuần (Trừ thứ 5)	Từ 14h00
	Chỉ đạo triển khai thu các loại tiền từ học sinh, phụ huynh qua tài khoản	Đ/c Vinh	Đ/c P. Thúy, đ/c N. Hương + Viettel+ NH NN&PTNT (Các GVCN đôn đốc, hỗ trợ)	Cả tuần	
	Tiếp tục chỉ đạo tuyên truyền luật giao thông, vi phạm nồng độ cồn.	Đ/c Hường	BCH Đoàn trường	Giờ truy bài hàng ngày	Qua hệ thống đài phát thanh Đoàn trường
	Chỉ đạo công tác tập luyện chuẩn bị tham gia HKPD cấp tỉnh.	Đ/c Én	Nhóm GDTC	Theo KH tập luyện	
	Chỉ đạo công tác hoàn thiện SK gửi Sở GD	Đ/c Én	HĐ thẩm định SK + Các tác giả cá SK		Từ 7/3 đến 12/3

	Tiếp tục chỉ đạo triển khai giải bóng đá học sinh nam năm học 2023-2024.	Đ/c Hưởng	BTC giải + Học sinh các lớp 10A3, 11a3, 12A3,10A8, 11A6,12A4.	½ ngày	Từ 13h45 chiều thứ 7 ngày 16/3/2024 tại sân bóng xã Đức Hợp
			BTC giải + Học sinh các lớp Nhất Bảng C, nhì bảng D, Nhất bảng D và Nhì bảng C	½ ngày	Từ 13h45 chiều CN ngày 17/3/2024 tại sân bóng xã Đức Hợp
	Chỉ đạo tu bổ sơ sở vật chất (Hoàn thiện hồ sơ thanh toán việc sửa chữa thư viện cũ); Phun thuốc muỗi; Chăm sóc, phun thuốc, bón phân hệ thống cây xanh trong khuôn viên trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Kế toán, các đơn vị liên quan	Cả tuần	
	Tiếp tục chỉ đạo phối hợp với nhà thầu triển khai công trình xây mới nhà đa năng, sửa nhà C, xây mới khu vệ sinh học sinh. Gửi công văn đôn đốc đơn vị thi công hoàn thiện hồ sơ quyết toán công trình lớp học 3 tầng Nhà D.	Đ/c Vinh	Ban xây dựng, sửa chữa + Đơn vị thi công	Cả tuần	
	Chỉ đạo tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày 26/3	Đ/c Vinh	BGH+BCHCD+Thành viên HĐGD	Cả tuần	
	Chỉ đạo công tác lựa chọn SGK 12 năm học 2024-2025	Đ/c Vinh	Thành viên HĐ chọn sách + Toàn thể CB, GV nhà trường	Cả tuần	
2	Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:				
	- Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hưởng	Đ/c Huyền và học sinh lớp 10A7 sân trước; Đ/c Căn và học sinh lớp 10A6 sân sau.	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng trong tuần

	- Trục bảo vệ.	Đ/c Hưởng	Ông Nhân, Ông Đệ	24/24h các ngày trong tuần kể cả CN.	
	- Yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học.	Đ/c Hưởng	GVCN+GV bộ môn	Cả tuần	
	Chỉ đạo tu bổ sơ sở vật chất (Hoàn thiện hồ sơ thanh toán việc sửa chữa thư viện cũ); Phun thuốc muỗi; Chăm sóc, phun thuốc, bón phân hệ thống cây xanh trong khuôn viên trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Kế toán, các đơn vị liên quan	Cả tuần	
	Phối hợp với nhà thầu triển khai thi công công trình xây mới nhà đa năng, sửa nhà C, xây mới khu vệ sinh học sinh.	Đ/c Hưởng	Ban xây dựng, sửa chữa + Đơn vị thi công	Cả tuần	
	Chỉ đạo bố trí lại khu đổ rác thải của trường	Đ/c Hưởng	Nhân viên tạp vụ + Học sinh các lớp	Cả tuần	
3	Công tác Đoàn thể				
	4.1. Công đoàn				
	- Tổ chức thăm hỏi các gia đình có người thân ốm đau (nếu có)	Đ/c Én	BGH+BCH Công đoàn + các CĐV		
	4.2. Đoàn TN				
	- Hướng dẫn, cố vấn hoạt động cho các CLB Ghita, bóng rổ, sách và hành động.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Thành viên các CLB	Cả tuần	
	- Chỉ đạo hoạt động của Tổ tự quản ATGT khu vực cổng trường.	Đ/c Hưởng	Tổ tự quản	Cả tuần	

	Tiếp tục triển khai giải bóng đá học sinh nam năm học 2023-2024.	Đ/c Hường	BTC giải + Học sinh các lớp 10A3, 11a3, 12A3,10A8, 11A6,12A4.	½ ngày	Từ 13h45 chiều thứ 7 ngày 16/3/2024 tại sân bóng xã Đức Hợp
			BTC giải + Học sinh các lớp Nhất Bảng C, nhì bảng D, Nhất bảng D và Nhì bảng C	½ ngày	Từ 13h45 chiều CN ngày 17/3/2024 tại sân bóng xã Đức Hợp
4	Công tác kiểm tra nội bộ				
	Triển khai công tác kiểm tra nội bộ đối với Đ/c Trịnh Thị Nhân.	Đ/c Vinh	Tổ kiểm tra + Đ/c Nhân	4 ngày	Từ 13/3 đến 16/3
5	Công tác văn phòng/Tài chính				
	- Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Hoàn thành thanh toán các chứng từ phát sinh trong tuần.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Phối hợp với đ/c Văn thư – Thủ quỹ, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	

	- Điều hành công văn đi đến;	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Trả bằng TN. Tiếp nhận học sinh chuyển đến và trả hồ hồ sơ cho học sinh chuyển đi.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày thứ 2 và thứ 6	
	- Phối hợp với đ/c Kế toán, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh. Chuyển số tiền thu được từ tài khoản trường sang kho bạc.	Đ/c Vinh	NV Văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Cho mượn SGK, sách tham khảo, thiết bị, khai thác, sử dụng phòng thực hành, phòng STEM.	Đ/c Hưởng	NV thư viên, thiết bị	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
6	Công tác CNTT				
	- Duy trì hoạt động của Website trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Tô	Cả tuần	
7	Công tác tư vấn tâm lý học đường				
	Tổ chức tư vấn tâm lý học đường năm học 2023-2024.	Đ/c Hưởng	Đ/c Huyền, Tươi	Cả tuần	
8	Công tác chủ nhiệm:				
	- GVCN các lớp thường xuyên kiểm tra, dự	Đ/c Hưởng	GVCN 3 khối	Cả tuần	

	giờ lớp mình.				
	- Nhắc nhở học sinh lớp mình điểm danh qua Camera.	Đ/c Vinh	GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thu góp các khoản tiền qua tài khoản, vấn đề bạo lực học đường, an toàn giao thông, tàng trữ và sử dụng pháo nổ...tham gia giải bóng đá học sinh, CT tranh biện học đường.	Đ/c Hường	GVCN 24 lớp	Cả tuần	
	- Chỉ đạo tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 26/3	Đ/c Hường	GVCN 24 lớp		
9	Công tác khác				
10	Lịch họp và các hoạt động cụ thể				
	- Chào cờ đầu tuần (có nội dung tranh biện học đường lớp 11A6 và 12A1).	Đ/c Vinh	CB, GV và học sinh toàn trường	45 phút	Giờ chào cờ sáng thứ 2 ngày 11/03/2024
	- Họp giao ban chủ nhiệm	Đ/c Vinh	BGH+GVCN 24 lớp+BT Đoàn trường	45 phút	Tiết 5 sáng thứ 5 ngày 14/3/2024 tại Văn phòng Đoàn
	- Nghe giới thiệu SGK 12 năm học 2024-2025	Đ/c Ân	GV các môn học	Theo Lịch	Ngày 14/3/2024 tại VP các tổ chuyên môn

	- Lao động quy hoạch trường (Trồng cây cúc quỳ đầu hồi nhà D, làm xỏ sân trước nhà D; Làm cỏ khu vực các bồn cây trước cổng trường)	Đ/c Hưởng	GVCN và học sinh lớp 10A1, 10A2 (Nội dung công việc và dụng cụ lao động các GVCN liên hệ đ/c Hưởng)	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 5 ngày 14/3/2024
12	Lịch công tác				
	Tham gia đoàn thanh tra trường THPT Nam Phù Cù	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh, Hưởng	4 ngày	Từ 12 đến 15/3/2024
	Dự HN công bố quyết định thanh tra của thanh tra tỉnh	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh, Hưởng, Hương	1/2 ngày	Từ 14h chiều 13/3/2024 tại Sở GDĐT
	Làm việc cùng Đoàn đánh giá ngoài THPT Yên Mỹ	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh	½ ngày	Từ 7h30 ngày 13/3/2024 tại Sở GDĐT
	Nghe nói chuyện chuyên đề của Công đoàn ngành	Đ/c Ớn	Đ/c Nam, Thơm, B. Hương, L Hương	½ ngày	Từ 14h chiều 15/3/2024 tại Sở GDĐT

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hà Quang Vinh

