

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
Tuần: Từ 06/11 – 11/11/2023

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí				
	Chỉ đạo triển khai học chính khóa cho cả 3 khối. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án.	Đ/c Ân	Toàn thể thành viên HĐGD + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi sáng trong tuần	Từ 7h20 sáng thứ 2 ngày 6/11 đến hết thứ 7 ngày 11/11/2023
	Chỉ đạo tổ chức dạy phụ đạo buổi chiều; Bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi 9 môn văn hóa dự thi cấp tỉnh.	Đ/c Ân	BGH+Các GV tham gia dạy thêm+ Các học sinh tham gia học thêm + Thành viên các đội tuyển	Các buổi chiều trong tuần	Từ 14h00 chiều thứ 2,3,4,6,7 (Chiều thứ 5 nghỉ học)
	Chỉ đạo triển khai thu các loại tiền từ học sinh, phụ huynh qua tài khoản	Đ/c Vinh	Đ/c P. Thúy, đ/c N. Hương + Viettel+ NH NN&PTNT (Các GVCN đôn đốc, hỗ trợ)	Cả tuần	
	Chỉ đạo tuyên truyền bệnh đau mắt đỏ, tuyên truyền luật giao thông, vi phạm nồng độ cồn	Đ/c Hương	BCH Đoàn trường	Giờ truy bài hàng ngày	Qua hệ thống đài phát thanh Đoàn trường
	Chỉ đạo chấm và nhập điểm kiểm tra giữa học kỳ I	Đ/c Ân	Tổ khảo thí + BCM + GV bộ môn	Nhập điểm vào phần mềm từ 10 đến hết	

				15/11/2023	
	Chỉ đạo triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng ngày NGVN 20/11	Đ/c Vinh	BCM + BCH Đoàn trường	1 tháng	
	Chỉ đạo họp các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng.	Đ/c Vinh	Thành viên các tổ chuyên môn và tổ Văn phòng.	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 5 ngày 9/11/2023
2	Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:				
	- Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hưởng	Đ/c Hiệp và học sinh lớp 11A6 sân sau; Đ/c T. Mai và học sinh lớp 11A7 sân trước	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng trong tuần
	- Trục bảo vệ.	Đ/c Hưởng	Ông Nhân, Ông Đệ	24/24h các ngày trong tuần kể cả CN.	
	- Tiếp tục phối hợp triển khai gói xây dựng khu nhà lớp học 3 tầng, 12 phòng.	Đ/c Hưởng	Công ty TNHH xây dựng Việt Tiến; Ban xây dựng, cải tạo, sửa chữa.	Cả tuần	Từ 6/11 đến 11/11/2023
	- Yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học.	Đ/c Hưởng	GVCN+GV bộ môn	Cả tuần	
	- Tiếp tục triển khai cuộc thi Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô năm 2023	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Sửa chữa nán xe học sinh; Sửa chữa sân trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Hưởng + Đơn vị thi công	Cả tuần	

3	Công tác Đoàn thể				
	4.1. Công đoàn				
	- Tổ chức thăm hỏi một số CDV và người thân ốm đau (Nếu có).	Đ/c Ứn	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	- Tiếp tục triển khai KH số 01/KH_BVD ngày 12/10/2023 của Ban vận động vì người nghèo huyện Kim Động v/v Tổ chức tháng cao điểm vì người nghèo.	Đ/c Ứn	BCH Công đoàn + Toàn thể HĐGD		
	4.2. Đoàn TN				
	- Tiếp tục triển khai cuộc thi “Tranh biện học đường”.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi, Chung + Học sinh lớp 12A2 và 11A1	45 phút	Giờ chào cờ sáng thứ 2 ngày 6/11
	- Hướng dẫn, cố vấn hoạt động cho các CLB Ghita, bóng rổ, sách và hành động. Thành lập mới CLB Cầu lông.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Thành viên các CLB	Cả tuần	
	- Chỉ đạo hoạt động của Tổ tự quản ATGT khu vực công trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Tổ tự quản ATGT .	Cả tuần	Đầu các buổi học sáng và chiều
- Tiếp tục triển khai cuộc thi Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô năm 2023	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần		
- Tiếp tục tuyên truyền hưởng ứng Cuộc thi “Chung tay vì an toàn giao thông” trên mạng xã hội CVNet năm 2023.	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường	Cả tuần		
4	Công tác kiểm tra nội bộ				

5	Công tác văn phòng/Tài chính				
	- Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Hoàn thành thanh toán các chứng từ phát sinh trong tuần.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Thanh toán kinh phí sửa chữa lán xe học sinh; sân trường.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Thanh toán giấy đi đường cho cán bộ, giáo viên, hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Phối hợp với đ/c Văn thư – Thủ quỹ, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Điều hành công văn đi đến;	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đi công tác.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong	

				tuần	
	- Trả bằng TN. Tiếp nhận học sinh chuyển đến và trả hồ hồ sơ cho học sinh chuyển đi.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày thứ 2 và thứ 6	
	- Phối hợp với đ/c Kế toán, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Cho mượn SGK, sách tham khảo, thiết bị, khai thác, sử dụng phòng thực hành, phòng STEM.	Đ/c Hương	NV thư viên, thiết bị	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
6	Công tác CNTT				
	Duy trì hoạt động của Website trường	Đ/c Hương	Đ/c Tỏ	Cả tuần	
	Viết 1 bài Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo trường với đại diện phụ huynh và đại diện học sinh.	Đ/c Hương	Đ/c Tỏ		
7	Công tác tư vấn tâm lý học đường				
	Tổ chức tư vấn tâm lý học đường năm học 2023-2024.	Đ/c Hương	Đ/c Huyền, Tươi	Cả tuần	
8	Công tác chủ nhiệm:				
	- GVCN các lớp thường xuyên kiểm tra, dự giờ lớp mình.	Đ/c Hương	GVCN 3 khối	Cả tuần	

	- Nhắc nhở học sinh lớp mình điểm danh qua Camera.	Đ/c Vinh	GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thu góp các khoản tiền qua tài khoản, vấn đề bạo lực học đường, an toàn giao thông...tham gia các cuộc thi.	Đ/c Hương	GVCN 24 lớp	Cả tuần	
9	Công tác khác				
10	Lịch họp và các hoạt động cụ thể				
	- Chào cờ	Đ/c Vinh	Toàn thể HĐGD, học sinh nhà trường		Từ 17h20 sáng 06/11/2023
	- Họp giao ban GVCN	Đ/c Vinh	BGH + BT Đoàn + 24 GVCN	45 phút	Tiết 5 sáng thứ 5 ngày 9/11/2023
	- Họp các tổ chuyên môn và tổ văn phòng.	Đ/c Vinh	Thành viên các tổ	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 5 ngày 9/11/2023
	- Tổ chức lao động tổng vệ sinh khu nhà 12 phòng mới	Đ/c Hương	10A1 và đ/c Vũ	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 7 ngày 11/11/2023
	- Tổ chức tổng vệ sinh xung quanh khu nhà 12 phòng mới	Đ/c Hương	10A3 và đ/c L. Thương	½ ngày	Từ 14h chiều thứ 7 ngày 11/11/2023
12	Lịch công tác				

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);

HIỆU TRƯỞNG

- Đăng Website;
- Lưu VT.

Hà Quang Vinh