

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG
Tuần: Từ 23/10 – 28/10/2023

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Người thực hiện/phối hợp	Thời gian thực hiện	Kết quả/Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo của BGH, chuyên môn và khảo thí				
	Chỉ đạo triển khai học chính khóa cho cả 3 khối. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án.	Đ/c Ân	Toàn thể thành viên HĐGD + Toàn thể học sinh nhà trường	Các buổi sáng trong tuần	Từ 7h20 sáng thứ 2 ngày 23/10 đến hết thứ 7 ngày 28//10
	Chỉ đạo tổ chức dạy phụ đạo buổi chiều.	Đ/c Ân	BGH+Các GV tham gia dạy thêm+ Các học sinh tham gia học thêm	Các buổi chiều trong tuần	Từ 14h00 chiều thứ 2,3,4,6,7 (Chiều thứ 5 nghỉ học)
	Hoàn thiện hồ sơ công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Đ/c Vinh	Ban kiểm tra nội bộ.		
	Chỉ đạo triển khai thu các loại tiền từ học sinh, phụ huynh qua tài khoản	Đ/c Vinh	Đ/c P. Thúy, đ/c N. Hương + Viettel+ NH NN&PTNT (Các GVCN đôn đốc, hỗ trợ)	Cả tuần	
	Tiếp tục chỉ đạo triển khai cuộc thi trực tuyến Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của chủ tịch Hồ Chí Minh	Đ/c Hương	BCH Đoàn trường + GVCN và học sinh 24 lớp	Cả tuần	

	Chỉ đạo đăng ký sáng kiến; Đăng ký đề tài nghiên cứu KH-KT.	Đ/c Ân	CB, GV. NV toàn trường		
	Chỉ đạo tuyên truyền bệnh đau mắt đỏ, tuyên truyền luật giao thông, vi phạm nồng độ cồn	Đ/c Hường	BCH Đoàn trường	Giờ truy bài hàng ngày	Qua hệ thống đài phát thanh Đoàn trường
	Chỉ đạo giao lưu chuyên môn tại trường THPT Gia Lộc II	Đ/c Vinh	BGH + BT Đoàn + CT Công đoàn + Phó Chủ tịch Công đoàn + Các tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ Văn phòng + Trưởng TTND + Thư ký HĐGD + Kế toán	½ ngày	Từ 12h30 chiều thứ 7 ngày 28/10/2023
	Chỉ đạo tham gia cuộc thi Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp tỉnh.	Đ/c Hường	Đ/c Hường, Sự + Các học sinh Nguyễn Tùng Dương 10A1, Nguyễn Trang Mây, Bùi Kim Ngân 11A2, Bùi Trần Hải Đăng, Phạm Hà Trang 11A3	1 ngày	23/10/2023, tại THPT Chuyên Hưng Yên
	Chỉ đạo tổ chức Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp trường	Đ/c Ân	Thành viên được phân công + Học sinh khối 11, 12 đăng ký dự thi	½ ngày	Chiều thứ 5 ngày 26/10/2023
2	Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh trật tự, giáo dục đạo đức học sinh:				
	- Lao động vệ sinh hằng ngày.	Đ/c Hường	Đ/c Nhụy và học sinh lớp 11A1 sân sau; Đ/c L. Quân và học sinh lớp 11A3 sân trước	Cả tuần	Từ 6h30 các buổi sáng trong tuần

	- Trục bảo vệ.	Đ/c Hưởng	Ông Nhân, Ông Đệ	24/24h các ngày trong tuần kể cả CN.	
	- Tiếp tục phối hợp triển khai gói xây dựng khu nhà lớp học 3 tầng, 12 phòng.	Đ/c Hưởng	Công ty TNHH xây dựng Việt Tiến; Ban xây dựng, cải tạo, sửa chữa.	Cả tuần	Từ 23/10 đến 28/10/2023
	- Yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học.	Đ/c Hưởng	GVCN+GV bộ môn	Cả tuần	
	- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan để mua bổ sung thiết bị, hóa chất, SGK, sách tham khảo chuẩn bị cho năm học mới	Đ/c Hưởng, Én	Ban mua sắm + NV Kế toán	Cả tuần	
	- Tiếp tục triển khai cuộc thi trực tuyến Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của chủ tịch Hồ Chí Minh	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN và học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Triển khai cuộc thi Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô năm 2023	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Rà soát, báo cáo thiết bị dạy học tối thiểu thực hiện CTGDPT 2018.	Đ/c Hưởng	Đ/c Hưởng + Đ/c Mến	Cả tuần	Báo cáo đ/c HT trước ngày 29/10/2023
	- Sửa chữa nán xe học sinh	Đ/c Hưởng	Đ/c Hưởng + Đơn vị thi công	Cả tuần	
	- Mua bổ sung giường y tế, thuốc và trang thiết bị cho phòng y tế	Đ/c Hưởng	Đ/c Hưởng + Đ/c Hưởng + Kế toán	Cả tuần	
3	Công tác Đoàn thể				
	4.1. Công đoàn				

	- Tổ chức thăm hỏi một số CĐV và người thân ốm đau (Nếu có).	Đ/c Ứn	BCH Công đoàn	Cả tuần	
	- Triển khai KH số 01/KH_BVĐ ngày 12/10/2023 của Ban vận động vì người nghèo huyện Kim Động v/v Tổ chức tháng cao điểm vì người nghèo.	Đ/c Ứn	BCH Công đoàn + Toàn thể HDGD		
4.2. Đoàn TN					
	- Tiếp tục triển khai cuộc thi “Tranh biện học đường”.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi, Chung + Học sinh lớp 10A2 và 12A7	45 phút	Giờ chào cờ sáng thứ 2 ngày 23/10
	- Hướng dẫn, cố vấn hoạt động cho các CLB Ghita, bóng rổ, sách và hành động.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Thành viên các CLB	Cả tuần	
	- Chỉ đạo hoạt động của Tổ tự quản ATGT khu vực cổng trường.	Đ/c Hưởng	Đ/c Khánh, Tươi + Tổ tự quản ATGT .	Cả tuần	Đầu các buổi học sáng và chiều
	- Tiếp tục triển khai cuộc thi trực tuyến Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của chủ tịch Hồ Chí Minh trong học sinh.	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN và học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Tiếp tục tuyên truyền hưởng ứng Cuộc thi “Chung tay vì an toàn giao thông”trên mạng xã hội CVNet năm 2023.	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường	Cả tuần	
	- Triển khai cuộc thi Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô năm 2023	Đ/c Hưởng	BCH Đoàn trường + GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
4	Công tác kiểm tra nội bộ				
	Hoàn thiện hồ sơ công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.	Đ/c Vinh	Ban kiểm tra nội bộ		
5	Công tác văn phòng/Tài chính				

- Hoàn thành các báo cáo theo yêu cầu.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Hoàn thành thanh toán các chứng từ phát sinh trong tuần.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Thanh toán kinh phí mua bổ sung giường y tế, thuốc và trang thiết bị cho phòng y tế; sửa chữa lán xe học sinh.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Thanh toán giấy đi đường cho cán bộ, giáo viên, hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Phối hợp với đ/c Văn thư – Thủ quỹ, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Kế toán	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Điều hành công văn đi đến;	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
- Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đi công tác.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	

	- Trả bằng TN. Tiếp nhận học sinh chuyên đến và trả hồ hồ sơ cho học sinh chuyên đi.	Đ/c Vinh	NV văn thư	Giờ hành chính các ngày thứ 2 và thứ 6	
	- Phối hợp với đ/c Kế toán, Viettel, NN NN&PTNT triển khai thu tiền qua tài khoản cho học sinh.	Đ/c Vinh	NV Văn thư	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
	- Cho mượn SGK, sách tham khảo, thiết bị, khai thác, sử dụng phòng thực hành, phòng STEM.	Đ/c Hương	NV thư viên, thiết bị	Giờ hành chính các ngày trong tuần	
6	Công tác CNTT				
	Duy trì hoạt động của Website trường	Đ/c Hương	Đ/c Tỏ	Cả tuần	
	Tiếp tục triển khai mô hình 21 tại trường	Đ/c Hương	Đ/c Tỏ, đ/c C.Tuyến		
7	Công tác tư vấn tâm lý học đường				
	Tổ chức tư vấn tâm lý học đường năm học 2023-2024.	Đ/c Hương	Đ/c Huyền, Tươi	Cả tuần	
8	Công tác chủ nhiệm:				
	- GVCN các lớp thường xuyên kiểm tra, dự giờ lớp mình.	Đ/c Hương	GVCN 3 khối	Cả tuần	
	- Nhắc nhở học sinh lớp mình điểm danh qua Camera.	Đ/c Vinh	GVCN + Học sinh 24 lớp	Cả tuần	
	- Đôn đốc, nhắc nhở học sinh thu góp các khoản tiền qua tài khoản, vấn đề bạo lực học đường, an toàn giao thông...tham gia các cuộc	Đ/c Hương	GVCN 24 lớp	Cả tuần	

	thi.				
9	Công tác khác				
10	Lịch họp và các hoạt động cụ thể				
	- Chào cờ	Đ/c Vinh	Toàn thể HĐGD, học sinh nhà trường		Từ 17h20 sáng 16/10/2023
	- Tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường năm học 2023-2024	Đ/c Ân	Thành viên được phân công + Học sinh khối 11, 12 đăng ký dự thi	½ ngày	Chiều thứ 5 ngày 26/10/2023
	- Họp giao ban chủ nhiệm	Đ/c Vinh	BGH + Bí thư Đoàn trường + GVCN 24 lớp	45 phút	Tiết 5 sáng thứ 5 ngày 26/10/2023
	- Họp các tổ chuyên môn và tổ văn phòng	Đ/c Vinh	Thành viên các tổ		Trực tuyến tại phòng họp của các tổ trên ứng dụng MicrosofTeam từ 20 h00 thứ 5, ngày 26/10/2023
	- Giao lưu chuyên môn tại trường THPT Gia Lộc II	Đ/c Vinh	BGH + BT Đoàn + CT Công đoàn + Phó Chủ tịch Công đoàn + Các tổ trưởng tổ chuyên môn, tổ Văn phòng + Trưởng TTND + Thư ký HĐGD + Kế toán	½ ngày	Từ 12h30 chiều thứ 7 ngày 28/10/2023

12	Lịch công tác				
	- Tham gia cuộc thi Học sinh với ý tưởng khởi nghiệp cấp tỉnh.	Đ/c Hưởng	Đ/c Hưởng, Sự + Các học sinh Nguyễn Tùng Dương 10A1, Nguyễn Trang Mây, Bùi Kim Ngân 11A2, Bùi Trần Hải Đăng, Phạm Hà Trang 11A3	1 ngày	23/10/2023, tại THPT Chuyên Hưng Yên
	- Tham gia đoàn đánh giá ngoài tại trường THPT Dương Quảng Hàm	Đ/c Vinh	Đ/c Vinh	1 ngày	Từ 7h30 sáng thứ 4 ngày 24/10/2023
	- Tập huấn tích hợp giáo dục PCCC trong nhà trường	Đ/c Vinh	Đ/c Hưởng	1 ngày	Ngày 24/10/2023 tại Hà Nội

*** Lưu ý: Đề nghị các đ/c thành viên BGH, tổ trưởng, BT Đoàn, CTCĐ gửi báo cáo tháng 10 trước 25/10/2023.**

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Hà Quang Vinh