

Số: 911/HD-SGDĐT

Hưng Yên, ngày 05 tháng 5 năm 2023

## HƯỚNG DẪN

### **Tổng kết phong trào thi đua và bình xét khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2022-2023**

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 26/11/2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư 12/2019/TT-BNV ngày 04/11/2019 của Bộ Nội vụ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Thông tư 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Thông tư hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 18/2020/QĐ-UBND ngày 20/7/2020 của UBND tỉnh Hưng Yên ban hành Quy chế công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh; Hướng dẫn số 03/HD-HĐTĐKT ngày 26/02/2021 của Hội đồng Thi đua- Khen thưởng tỉnh về tổ chức và hoạt động của Cụm, Khối thi đua trên địa bàn tỉnh; Hướng dẫn số 41/HD-SNV ngày 31/7/2020 của Sở Nội vụ hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tổng kết phong trào thi đua và xét khen thưởng năm học 2022-2023 như sau:

#### **A. Các hình thức khen thưởng**

1. Huân chương Độc lập các hạng;
2. Huân chương Lao động các hạng;
3. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ;
4. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh;
5. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT: mỗi Phòng GDĐT đề nghị 02 tập thể hoặc 02 cá nhân, mỗi đơn vị trực thuộc đề nghị 01 tập thể hoặc 01 cá nhân.

**Lưu ý:** Bằng khen của CT UBND tỉnh và BK của Bộ trưởng Bộ GDĐT ưu tiên những cá nhân trực tiếp đứng lớp, hạn chế việc đề nghị khen thưởng cho cá nhân là CBQL (mỗi đơn vị trình không quá 01 CBQL).

#### 6. Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT:

- Đối với các phòng GDĐT: Mỗi phòng GDĐT đề nghị 20 tập thể và cá nhân (Riêng đối với phòng GDĐT Khoái Châu đề nghị 25 tập thể và cá nhân).

- Đối với các trường THPT, trường Phổ thông có nhiều cấp học (có cấp học THPT), TT GDTX tỉnh: Mỗi đơn vị đề nghị 01 tập thể và 01 cá nhân (Riêng đối với trường THPT Khoái Châu và trường THCS&THPT Hoàng Hoa Thám đề nghị 01 tập thể và 02 cá nhân).

## **B. Các danh hiệu thi đua**

### **I. Đối với tập thể**

#### **1. Cờ thi đua xuất sắc của UBND tỉnh và Cờ thi đua xuất sắc của Chính phủ**

Mỗi Cụm thi đua bình xét, suy tôn 01 đơn vị dẫn đầu Cụm đề nghị tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh (theo hướng dẫn tại Công văn số 2160/SGDĐT-VP ngày 24/10/2022); Hội đồng TĐKT ngành xét, lựa chọn đề nghị tặng Cờ thi đua của Chính phủ cho 01 đơn vị có thành tích xuất sắc nhất trong số 05 đơn vị dẫn đầu của 05 Cụm thi đua.

#### **2. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc”**

- Là tập thể tiêu biểu xuất sắc được lựa chọn trong số các tập thể đạt danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”, đạt tiêu chuẩn quy định tại khoản 1, khoản 2 điều 27 của Luật Thi đua, Khen thưởng;

- “Tập thể Lao động xuất sắc” phải có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên hoặc hình thức “chuyển làm công việc khác có mức lương thấp hơn trong thời hạn từ 6 tháng trở lên” (nếu là đối tượng thuộc phạm vi điều chỉnh của Bộ Luật Lao động).

#### **3. Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”**

Là tập thể tiêu biểu được lựa chọn trong số các tập thể hoàn thành nhiệm vụ, đạt các tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 28 Luật Thi đua, Khen thưởng.

### **II. Đối với cá nhân**

#### **1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”**

- Được xét tặng cho cá nhân có thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất được lựa chọn trong số những cá nhân có 02 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”;

- Có thành tích, sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu khoa học ảnh hưởng rộng đối với toàn quốc (kèm theo xác nhận của Hội đồng khoa học cấp Bộ, Ngành, Đoàn thể Trung ương; Hội đồng Xét duyệt công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp tỉnh công nhận).

#### **2. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”**

Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Có thành tích tiêu biểu xuất sắc, được lựa chọn trong số những cá nhân 03 lần liên tục đạt danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”;

- Có sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học, áp dụng công nghệ mới của cá nhân đó có phạm vi ảnh hưởng và hiệu quả áp dụng trên toàn tỉnh, được Hội đồng Xét duyệt công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp tỉnh xem xét, công nhận (*ít nhất có một sáng kiến hoặc giải pháp hoặc đề tài nghiên cứu hoặc áp dụng công nghệ mới được Hội đồng Xét duyệt công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp tỉnh xem xét, công nhận*).

#### **3. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”**

3.1. Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn, điều kiện sau:

- Đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

- Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu, áp dụng công nghệ mới, chính sách mới để tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ bảo vệ Tổ quốc; được Hội đồng Xét duyệt công nhận sáng kiến, giải pháp công tác, đề tài nghiên cứu cấp cơ sở quyết định công nhận (Hội đồng Xét duyệt sáng kiến cấp cơ sở do Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền công nhận danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” quyết định thành lập).

3.2. Tỷ lệ cá nhân đề nghị danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở” không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”.

#### **4. Danh hiệu “Lao động tiên tiến”**

- Được xét công nhận cho cá nhân là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong các cơ quan, đơn vị; chọn trong số những cá nhân đã đăng ký thi đua đầu năm và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao (kể cả về số lượng và chất lượng) và đạt các tiêu chuẩn quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 24 Luật Thi đua, Khen thưởng;

- Đối tượng nữ nghỉ thai sản theo chế độ quy định của nhà nước và những người có hành động dũng cảm cứu người, cứu tài sản, do bị thương tích cần điều trị, điều dưỡng theo kết luận của cơ quan y tế thì thời gian nghỉ vẫn được tính để xem xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

- Trường hợp đi học, bồi dưỡng ngắn hạn (dưới 01 năm), chấp hành tốt các quy định của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian học tập được tính vào thời gian công tác tại cơ quan, đơn vị để bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”;

- Trường hợp đi đào tạo từ 01 năm trở lên, có kết quả học tập từ loại khá trở lên thì năm đó được xếp tương đương danh hiệu “Lao động tiên tiến” để làm căn cứ xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng khác;

- Trường hợp chuyển chuyên công tác ra ngoài địa phương, đơn vị thì do cơ quan, đơn vị mới có trách nhiệm xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” (Trường hợp có thời gian công tác ở cơ quan cũ từ 06 tháng trở lên phải có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị cũ);

- Trường hợp cá nhân được điều động, biệt phái đến cơ quan, đơn vị khác trong một thời gian nhất định thì việc xem xét, bình bầu danh hiệu “Lao động tiên tiến” do cơ quan, đơn vị điều động, biệt phái xem xét, quyết định (có ý kiến nhận xét của cơ quan, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái).

\* **Lưu ý:** Không xét tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến” cho các trường hợp sau: không đăng ký thi đua; mới tuyển dụng dưới 12 tháng; nghỉ từ 30 ngày làm việc trở lên; bị kỷ luật từ khiển trách trở lên.

Cần chú ý cân đối về số lượng đề nghị khen thưởng là cán bộ quản lý với giáo viên trong các nhà trường; tránh trùng lặp, cùng một đối tượng, trong cùng một năm học vừa đề nghị UBND tỉnh khen, vừa đề nghị Bộ GDĐT khen. Báo cáo thành tích cần khai rõ quá trình khen thưởng và các danh hiệu thi đua đã đạt được trong 02 năm gần nhất.

### **C. HỒ SƠ VÀ THỜI HẠN TRÌNH KHEN**

#### **1. Mỗi bộ hồ sơ gồm:**

- Tờ trình kèm theo danh sách của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng của cấp trình khen (*theo mẫu gửi kèm công văn này*);
- Biên bản và kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng Thi đua, Khen thưởng cấp trình khen;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (có ý kiến xác nhận của cấp trình khen).
- Bản sao (hợp lệ) các giấy tờ liên quan.

## **2. Số lượng bộ hồ sơ:**

- Đối với hồ sơ đề nghị Sở GDĐT công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng: 01 bộ;
- Đối với hồ sơ đề nghị UBND tỉnh, Bộ GDĐT công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng: 03 bộ;
- Đối với hồ sơ đề nghị Chính phủ, Chủ tịch nước công nhận danh hiệu thi đua và khen thưởng: 05 bộ.

\* **Lưu ý:** Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân thực hiện theo quy định tại Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ.

## **3. Tuyến trình và thời hạn trình khen:**

Thực hiện theo quy định tại Điều 46 Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ. Cụ thể:

- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT trình Hội đồng Thi đua, Khen thưởng ngành;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố trình Hội đồng thi đua khen thưởng các huyện, thị xã, thành phố. Trình Hội đồng thi đua, khen thưởng ngành đối với các tập thể và cá nhân đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT, Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT;

Các đơn vị trình khen gửi hồ sơ đề nghị khen thưởng về Hội đồng Thi đua, Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 31/5/2023**.

Ngoài việc gửi hồ sơ bằng văn bản theo quy định, các đơn vị gửi bản mềm về hòm thư Văn phòng Sở GDĐT Hưng Yên qua địa chỉ Email: [\*\*vanphong.sohungyen@moet.edu.vn\*\*](mailto:vanphong.sohungyen@moet.edu.vn)

\* **Lưu ý:** - Các Cụm thi đua chủ động tổng kết thi đua Cụm theo nội dung và thời gian tại Công văn số 2160/SGDĐT-VP ngày 24/10/2022.

- Các đơn vị chủ động tự chấm điểm các tiêu chí theo Bảng tự chấm điểm gửi kèm Công văn số 2160/SGDĐT-VP ngày 24/10/2022 và gửi nội dung tự chấm điểm (kèm minh chứng) về các phòng chức năng, chuyên môn của Sở để chấm thẩm định trước ngày 31/5/2023.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh về Văn phòng Sở GDĐT (qua đ/c Vân - ĐT 0989729588)/.

### **Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Sở;
- Hội đồng TĐKT ngành GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, thị xã, thành phố;
- Các trường THPT, PT liên cấp, các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Đỗ Văn Khải**

## Mẫu Tờ trình đề nghị khen thưởng

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TRƯỜNG THPT .....  
Số: /TTr-THPT.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  
....., ngày ..... tháng ... năm 2023

### TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị khen thưởng năm học 2022-2023

**Kính gửi: Hội đồng Thi đua- Khen thưởng ngành GDĐT Hưng Yên.**

Các căn cứ.....

Căn cứ Hướng dẫn số 911/HD-SGDĐT ngày 05/5/2023 của Sở GDĐT hướng dẫn tổng kết phong trào thi đua và bình xét khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2021-2022;

Căn cứ kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 của các tập thể và cá nhân. Hội đồng TĐKT trường THPT ..... trân trọng đề nghị Hội đồng TĐKT ngành Giáo dục và Đào tạo Hưng Yên xét, đề nghị khen thưởng cho các tập thể và cá nhân sau:

#### **I. Đề nghị xét, công nhận danh hiệu thi đua:**

1. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc cho: .... tập thể.
2. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến cho: .... tập thể.
3. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh cho ..... cá nhân.
4. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở cho ..... cá nhân.
5. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến cho ..... cá nhân.

(kể cả các Danh hiệu cao hơn nếu có...)

#### **II. Đề nghị khen thưởng:**

1. Đề nghị xét, tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo cho: .... cá nhân.
2. Đề nghị xét, tặng Bằng khen của UBND tỉnh cho: .... cá nhân.
3. Đề nghị Giám đốc Sở GDĐT tặng Giấy khen cho: ..... cá nhân.

(Có danh sách và báo cáo thành tích gửi kèm)

#### **Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Lưu VP.

**HIỆU TRƯỞNG**

(ký, đóng dấu)

**DANH SÁCH CÁC TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN DANH HIỆU THI ĐUA VÀ HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2022-2023**  
(Kèm theo Tờ trình số: /TTr- THPT..... ngày ..... tháng ... năm 2023)

**A. Danh hiệu thi đua**

**I. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc (hoặc Tập thể lao động tiên tiến) cho .... tập thể:**

Trường THPT .....

**II. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh cho ..... cá nhân:**

**1. Ông....**

**2. Bà.....**

**III. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở cho ..... cá nhân**

STT	Họ và tên	Chức vụ
1	Ông Nguyễn Văn A	Hiệu trưởng
2	Bà Phạm Thị B	Phó hiệu trưởng
3	Ông Đỗ Đức C	Bí thư Đoàn trường
4	Ông Trần Tuấn E	Phó hiệu trưởng
5	Bà Nguyễn Thị.....	Giáo viên
6	Bà Nguyễn Thị .....	Giáo viên
7	.....	.....
8		

**IV. Đề nghị xét công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến cho ..... cá nhân**

**Lưu ý:** Danh sách này bao gồm cả những người có tên trong danh sách Chiến sĩ thi đua cơ sở, các đơn vị sắp xếp theo trật tự (chiến sĩ TĐ cơ sở trước) để tránh nhầm lẫn và thuận cho việc theo dõi, ra Quyết định

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số tài khoản	Ngân hàng (ghi rõ chi nhánh)
1	Ông Nguyễn Văn A	Hiệu trưởng		
2	Bà Phạm Thị B	Phó hiệu trưởng		
3	Ông Đỗ Đức C	Bí thư Đoàn trường		

4	Ông Trần Tuấn E	Phó hiệu trưởng		
5	Bà Nguyễn Thị.....	Giáo viên		
6	Bà Nguyễn Thị .....	Giáo viên		
7	.....	.....		
8				
9				
10				

### B. Hình thức khen thưởng

**I. Đề nghị xét, tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ GDĐT (Chủ tịch UBND tỉnh) cho: ..... cá nhân.**

STT	Họ và tên	Chức vụ/ đơn vị	Số tài khoản	Ngân hàng (ghi rõ chi nhánh)
1	Ông Nguyễn Văn A	Hiệu trưởng		
2	Bà Phạm Thị B	Giáo viên		

(kể cả các hình thức khen cao hơn nếu có – Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ.... )

**II. Đề nghị xét, tặng Giấy khen của Giám đốc Sở GDĐT cho ..... cá nhân**

STT	Họ và tên	Chức vụ/ đơn vị	Số tài khoản	Ngân hàng (ghi rõ chi nhánh)
1	Ông Nguyễn Văn A	Hiệu trưởng		
2	Bà Nguyễn Thị.....	Giáo viên		
3	Bà Nguyễn Thị .....	Giáo viên		
4	.....	.....		