

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG Tuần: Từ 24/10 – 29/10/2022

I. Các hoạt động trọng tâm

1. Công tác chuyên môn:

- Triển khai học chính khóa buổi sáng, học phụ đạo buổi chiều cho cả 3 khối theo TKB. Kế hoạch bài dạy phải được soạn và ký duyệt trước 1 tuần trên phần mềm quản lý giáo án (Toàn trường).

- Triển khai dạy nghề cho K11 (Vào lớp lúc 14h chiều thứ 5).

- Triển khai kiểm tra giữa HK I theo kế hoạch của Ban chuyên môn.

- Triển khai bồi dưỡng các đội tuyển học sinh giỏi chuẩn bị dự thi cấp tỉnh (BCM chỉ đạo, các GV được phân công).

- Hỗ trợ các giáo viên tham gia dự thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh (Các đ/c L. Thương, Thom, Tò, T. Mai chủ động soạn kế hoạch bài dạy, xây dựng kế hoạch thử và mời Ban chuyên môn, thành viên tổ nhóm chuyên môn, các giáo viên có kinh nghiệm dự giờ, góp ý, hỗ trợ).

- Ban chuyên môn chỉ đạo nhóm Quốc phòng – An ninh điều chỉnh chương trình để tổ chức Hội thao quốc phòng trong tháng 11 (Đ/c Ân chỉ đạo, đ/c Hậu, Khánh thực hiện).

- Chuẩn bị các nội dung để tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh năm 2022 tại trường (Đ/c Ân phối hợp với Phòng GDTrH- GDTX Sở GD-ĐT).

2. Hoạt động nề nếp, giáo dục đạo đức HS:

- Đảm bảo nề nếp trong và ngoài giờ học.

- Tiếp tục triển khai công tác thi đua trong học sinh (BCH Đoàn trường + Cờ đỏ 24 lớp).

- Yêu cầu học sinh để điện thoại lên giá ngay sau khi giáo viên bộ môn vào lớp và chỉ lấy sử dụng trong giờ học khi giáo viên yêu cầu hoặc lấy sau khi hết giờ học (GVCN + GV bộ môn).

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của chủ tịch Hồ Chí Minh năm 2022 (Đoàn trường + GVCN triển khai tới học sinh, đ/c Hưởng chỉ đạo)..

- Tiếp tục tổ chức kiểm tra đột xuất nề nếp các lớp (Đ/c Hưởng chỉ đạo, BCH Đoàn trường phân công người kiểm tra)..

- Tiếp tục triển khai cuộc thi Bác Hồ với Hưng Yên, Hưng Yên với Bác Hồ (Đoàn trường + GVCN triển khai tới học sinh, đ/c Hưởng chỉ đạo).

3. Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh:

- Lao động vệ sinh hằng ngày: Lớp 10a1 và 10A2 (GVCN đ/c Hà Mai và đ/c Sự).

- Trục bảo vệ 24/24h (Hai bảo vệ).

- Chỉnh lại một số màn chiếu, máy chiếu treo lệch ở một số lớp, lắp lại Modem Wifi đầu hồi tầng 2 nhà C phía lớp học bị rơi (Đ/c Hưởng chỉ đạo).

- Kiểm tra, nhắc nhở các lớp kê xếp ghế ngồi ở khu vực cầu thang nhà B, C cho ngay ngắn (Đ/c Hường).

- Xử lý vữa trần khu vực hành lang tầng 1 nhà Hiệu bộ bị bong (Đ/c Hường chỉ đạo).

4. Công tác Công đoàn, Đoàn TN:

4.1. Công đoàn:

Hoàn thành đăng ký thi đua đầu năm gửi về Sở GD-ĐT và Công đoàn ngành (Đ/c Nam).

Phối hợp tổ chức Giải bóng đá công đoàn nam giáo viên cấp tỉnh năm học 2022-2023.

4.2. Đoàn TN

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch tổ chức Chương trình Sân khấu học đường (Lớp 12A2).

- Tiếp tục triển khai cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách của chủ tịch Hồ Chí Minh năm 2022.

- Tổ chức kiểm tra đột xuất nề nếp học sinh.

- Nghiên cứu may 1 là cờ tổ quốc (54m²) để tặng đông biên phòng Lũng Cú, tỉnh Hà Giang.

- Phối hợp với giáo viên phụ trách văn hóa văn nghệ tổ chức Sơ khảo các tiết mục tham gia Hội thi văn nghệ chào mừng Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.

5. Công tác kiểm tra nội bộ: Kiểm tra hoạt động Sư phạm của 2 GV tổ Toán - Tin và hoạt động của tổ Toán - Tin (Kiểm tra 2 giáo viên: Đ/c Nguyễn Mạnh Cường và đ/c Nguyễn Thị Thu Hiền). Các đ/c Cường và Hiền chủ động liên hệ với đ/c Én để thống nhất giờ dự; Hồ sơ của tổ và của 2 cá nhân nộp về phòng đ/c Hường trước ngày 25/10 để kiểm tra).

6. Công tác văn phòng:

- NV Kế toán: Thống kê số học sinh diện chính sách, hộ nghèo, cận nghèo để báo cáo và xây dựng kế hoạch hỗ trợ; Thanh toán chứng từ thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi cấp trường, chứng từ thi nghề.

- NV thư viện, thiết bị tổ chức cho mượn SGK, sách tham khảo, đồ dùng, thiết bị, phòng thực hành, cập nhật phần mềm theo quy định;

- NV văn thư điều hành công văn đi đến; Tiếp nhận học sinh chuyển đến và trả hồ sơ cho học sinh chuyển đi; Lập danh sách cán bộ, giáo viên, nhân viên đi công tác.

7. Công tác CNTT:

- Phân công đ/c Khánh viết 1 bài về việc tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho cán bộ, GV, NV và học sinh (*Bài viết không cần nhiều từ ngữ mà chủ yếu là hình ảnh minh họa*). Gửi vào hòm thư cá nhân hoặc zalo đ/c HT trước ngày 26/10/2022.

- Đ/c T.Thúy hỗ trợ CB, GV trong việc duy trì phần mềm quản lý giáo án (KH dạy học).

8. Công tác chủ nhiệm:

- GVCN cả 3 khối tích cực lên lớp đầu giờ, kiểm tra lớp mình trong các giờ học, nhắc nhở học sinh trang phục, đầu tóc, giày dép, mũ bảo hiểm, điện thoại, tham gia các cuộc thi.

- Phối hợp với nhân viên kế toán thống kê số học sinh diện chính sách, hộ nghèo, cận nghèo để báo cáo và xây dựng kế hoạch hỗ trợ.

- Chỉ đạo học sinh lớp mình tham gia khám sức khỏe đầu năm.
- GVCN khối 12 năm học 2021-2022 thông báo cho các học sinh lớp mình có điểm thi 3 môn để xét đại học đạt từ 26 điểm trở lên (Không kể điểm cộng ưu tiên, khuyến khích đúng 7h30 sáng CN ngày 30/10 có mặt ở nhà văn hóa huyện để dự Hội nghị tuyên dương, khen thưởng học sinh đỗ đại học năm 2022).

9. Công tác khác:

- Tổ chức vòng sơ khảo Hội diễn văn nghệ học sinh chào mừng ngày 20/11.
- Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho cán bộ, GV, NV và học sinh.
- Tổ chức đối thoại giữa đại diện lãnh đạo trường với đại diện phụ huynh và học sinh lần 1 năm học 2022-2023.

II. Lịch họp và hoạt động cụ thể

- **Từ 7h20 sáng thứ 2 ngày 24/10:** Chào cờ đầu tuần (*Tổ chức CT Sân khấu học đường – Lớp 12A2*).

- **Từ 14h chiều thứ 5 ngày 27/10:** Tổ chức đối thoại giữa đại diện lãnh đạo trường với đại diện phụ huynh và học sinh lần 1 năm học 2022-2023 (Địa điểm: Phòng họp HĐGD; TP: BGH, Bí thư Đoàn trường, đại diện phụ huynh và đại diện mỗi lớp 2 học sinh).

- **Từ 14h00 chiều thứ 5 ngày 27/10:** Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho cán bộ, GV, NV và học sinh khối 10 (Thời gian: Từ 14 h đến 17h, trong đó lớp 10A6,7,8 từ 14h đến 15h, lớp 10A3,4,5 từ 15h đến 16h, lớp 10A1,2 từ 16h đến 17h; Địa điểm: Phòng học số 12,13,14,15 nhà B).

- **Từ 14h00 chiều thứ 5 ngày 27/10:** Họp các tổ chuyên môn (Có nội dung nghiên cứu BHMH; Thảo luận hỗ trợ giáo viên tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh).

- **Từ 14h00 chiều thứ 5 ngày 27/10:** Tổ chức vòng sơ khảo Hội diễn văn nghệ học sinh chào mừng ngày 20/11 (Địa điểm: Sân khấu trường; TP: Ban giám khảo, đại diện BCH Đoàn trường).

- **Từ 14h00 chiều thứ 6 ngày 28/10:** Tổ chức vòng sơ khảo Hội diễn văn nghệ học sinh chào mừng ngày 20/11 nếu chiều thứ 5 chưa xong (Địa điểm: Sân khấu trường; TP: Ban giám khảo, đại diện BCH Đoàn trường).

III. Lịch công tác

- **Từ 7h30 ngày 24/10/2022:** Đ/c Ân tập huấn công tác chế độ chính sách tại Sở GD-ĐT Hưng Yên..

- **Từ 14h00 thứ 7 ngày 29/10 đến hết CN ngày 30/10:** Các đ/c cán bộ, GV, NV nhà trường tham gia bồi dưỡng Modul 6,7,8 theo kế hoạch tại TTGDTX tỉnh.

- Từ 7h30 sáng CN ngày 30/10: Đ/c Vinh dự Hội nghị tuyên dương, khen thưởng học sinh đỗ đại học năm 2022.

- **Từ 7h30 thứ 3 ngày 25/10:** Đ/c Vinh tham gia đoàn thanh tra của Sở GD-ĐT tại trường THPT Triệu Quang Phục.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Thành viên HĐGD nhà trường (để t/h);
- Đăng Website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

HÀ QUANG VINH

