

Số: 51 /KH-THPTĐH

Kim Động, ngày 09 tháng 03 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức buổi gặp gỡ, đối thoại giữa Lãnh đạo nhà trường với đại diện phụ huynh và học sinh Năm học 2021 – 2022

Căn cứ diễn biến của dịch Covid-19 trên địa bàn huyện Kim Động và tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ thực tế công tác dạy và học của nhà trường;

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022.

Trường THPT Đức Hợp xây dựng Kế hoạch tổ chức buổi đối thoại giữa lãnh đạo nhà trường với đại diện phụ huynh và học sinh trong toàn trường năm học 2021-2022 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Giải đáp băn khoăn, thắc mắc của các bậc phụ huynh liên quan đến các nội dung giáo dục, cơ sở vật chất, đội ngũ, các khoản thu góp, công tác phối hợp phòng chống dịch Covid-19, việc dạy và học trực tuyến, trực tiếp... của nhà trường.

- Giải đáp băn khoăn, thắc mắc của học sinh liên quan đến học tập, rèn luyện, nội qui, qui định, các chế độ chính sách, quyền và nghĩa vụ của học sinh; Vấn đề tư vấn, hướng nghiệp, ôn thi cho học sinh khối 12...

- Tiếp nhận các ý kiến đề xuất của học sinh để xem xét, điều chỉnh (nếu hợp lý) về công tác quản lý, giảng dạy, học tập, công tác phòng chống dịch Covid-19 cũng như các hoạt động khác của nhà trường.

- Tạo điều kiện để học sinh mạnh dạn trao đổi thẳng thắn, cởi mở với tinh thần xây dựng.

2. Thời gian, địa điểm, hình thức

- Thời gian: 19h 30 tối thứ 7 (ngày 12/03/2022).

- Địa điểm:

+ Điểm cầu 1: Phòng họp HĐGD trường THPT Đức Hợp.

+ Các điểm cầu còn lại: Gia đình các thầy cô giáo và học sinh toàn trường.

- Hình thức: Trực tuyến

- Ứng dụng: Facebook (Phát qua tài khoản cá nhân của thầy giáo Trần Đức Khánh – Bí thư Đoàn trường, các GVCN chia sẻ đến học sinh của lớp).

3. Thành phần tham dự.

a. Thành phần tham gia đối thoại với học sinh:

TT	Họ tên	Chức vụ
----	--------	---------

1	Ông Hà Quang Vinh	Hiệu trưởng
2	Bà Nguyễn Thị Ân	Phó Hiệu trưởng
3	Ông Lưu Quang Hưởng	Phó Hiệu trưởng
4	Ông Trần Đức Khánh	Bí thư Đoàn TN

b. *Thư ký*: Bà Phạm Thị Nguyệt – Thư ký HĐGD nhà trường.

c. *Thành phần tham dự khác*:

- Các thầy cô giáo trong HĐGD nhà trường.
- Phụ huynh học sinh toàn trường.
- Các em học sinh toàn trường.

4. Phân công nhiệm vụ

TT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Chủ trì
1	Các GVCN lớp triển khai kế hoạch này đến học sinh và phụ huynh lớp mình. Hướng dẫn học sinh và phụ huynh chuẩn bị câu hỏi để đối thoại với lãnh đạo trường.	Các lớp	GVCN các lớp
2	- Chuẩn bị phòng làm việc (Trực tuyến) xong trước 18 h ngày 12/03/2022. + Thông chữ: SỞ GD-ĐT HƯNG YÊN TRƯỜNG THPT ĐỨC HỢP ĐỐI THOẠI GIỮA LÃNH ĐẠO NHÀ TRƯỜNG VỚI ĐẠI DIỆN PHỤ HUYNH VÀ HỌC SINH NĂM HỌC 2021-2022 <i>Kim Động, ngày 12 tháng 03 năm 2022</i>	Đoàn TN và TKHĐ	Đ/c Khánh, Nguyệt, Sự
3	Chuẩn bị nội dung để đối thoại với học sinh.	BGH, BT Đ	BGH, BT Đ
4	Tổng hợp kết luận của Hiệu trưởng (1 tuần sau ngày tổ chức buổi đối thoại)	Tổ thư ký	Hiệu trưởng

5. Tổ chức thực hiện

- Đ/c Hưởng giới thiệu và dẫn chương trình trong buổi đối thoại
- Ban Giám hiệu trực tiếp giải đáp ý kiến của học sinh và yêu cầu các cá nhân liên quan trả lời khi cần thiết.

- Thư ký ghi chép, tổng hợp ý kiến của học sinh và giải đáp của Lãnh đạo nhà trường.

Nơi nhận:

- Các tổ CM, đoàn thể và các lớp (để thực hiện);
- BGH (để chỉ đạo);
- Đăng Website trường;
- Lưu VT.

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH



LƯU QUANG HƯỞNG

PHÊ DUYỆT CỦA HIỆU TRƯỞNG



HÀ QUANG VINH

