

Số: 26 /KH-THPTĐH

Kim Động, ngày 07 tháng 02 năm 2022

KẾ HOẠCH
TĂNG CƯỜNG CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG DỊCH COVID-19,
CHUẨN BỊ ĐÓN HỌC SINH VÀ TỔ CHỨC DẠY HỌC TRỰC TIẾP SAU
THỜI GIAN TẠM DỪNG ĐẾN TRƯỜNG NĂM HỌC 2021-2022

Căn cứ diễn biến mới của dịch Covid-2019;

Căn cứ Công văn số 252/UBND-KGVX ngày 28/1/2022 của UBND tỉnh Hưng Yên v/v tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 182/KH - SGDĐT ngày 28/01/2022 của Sở GD – ĐT Hưng Yên về việc tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng chống dịch Covid-19.

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường.

Trường THPT Đức Hợp xây dựng kế hoạch tăng cường công tác phòng dịch CoVid -19, chuẩn bị đón học sinh và tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường năm học 2021 -2022 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức cho học sinh toàn trường trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng chống dịch Covid-19 đảm bảo chất lượng, hiệu quả đồng thời đảm bảo an toàn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

Thực hiện tốt việc thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch bệnh. Tiếp tục chuẩn bị đầy đủ vật tư, thiết bị phòng dịch để sẵn sàng xử lý khi có tình huống dịch bệnh.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, quy mô, lộ trình thực hiện

- Thời gian tổ chức dạy học kết hợp trực tiếp và trực tuyến: Từ ngày 14/2/2022.

- Quy mô, lộ trình thực hiện:

+ Tuần từ 7/2/2022: Tiếp tục tổ chức dạy học trực tuyến. Rà soát cơ sở vật chất, phương tiện, vật tư phòng dịch. Xây dựng kịch bản, kế hoạch đón học sinh đến trường. Chuẩn bị các điều kiện để dạy học trực tiếp. Xây dựng kế hoạch và tổ chức diễn tập và xử lý các tình huống khi có cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh là F0, F1.

+ Tuần từ 14/2/2022: Học sinh đến trường học trực tiếp, trong đó **(Khối 12 học đủ 6 buổi sáng các ngày/tuần tại trường. Học sinh khối 10, 11 học trực tiếp 3 buổi/tuần, số buổi còn lại học trực tuyến. Khối 10 học trực tiếp các buổi chiều thứ 3, 5, 7, học trực tuyến các buổi chiều thứ 2,4,6. Khối 11 học trực tiếp các buổi chiều thứ 2,4,6, học trực tuyến các buổi chiều thứ 3,5,7).**

+ Tuần từ 28/2/2022, căn cứ vào diễn biến của dịch Covid-19 trên địa bàn và điều kiện thực tế của nhà trường, BGH quyết định số buổi học trực tiếp và trực tuyến của khối 10 và 11.

2. Phương án tổ chức dạy học, nội dung dạy học

- Tập chung vào hoạt động dạy học, chưa tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, hoạt động tập trung đông người khác trong và ngoài nhà trường. Tổ chức chào cờ trong lớp học.

- Tổ chức phân loại học sinh để bổ sung kiến thức bị hỏng trong thời gian học sinh học trực tuyến. Đặc biệt quan tâm đến việc phân loại học sinh khối 12 trên cơ sở kết quả học tập trực tuyến và thi thử TNTHTP trực tuyến lần 1 để phân loại mức độ nhận thức và nhu cầu cứng như hình thức tham gia xét tuyển đại học, trên cơ sở đó chuẩn bị phương án ôn tập cho phù hợp.

- Tiếp tục tổ chức dạy học trực tuyến đối với những học sinh hoặc giáo viên, khu vực phong tỏa hoặc diện F0, F1, F2 bắt buộc phải cách ly. Đối với học sinh hoặc giáo viên chưa tiêm đủ 2 mũi vacxin phòng Covid-19 thì phải có giấy chứng nhận xét nghiệm âm tính mới đến trường.

3. Về công tác phòng dịch Covid-19

3.1. Trước khi học sinh quay lại trường học

3.1.1. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, vật tư phòng dịch

- Chinh trang băng rôn, áp phích tuyên truyền ở các khu vực cần thiết.
- Bổ sung dung dịch khử khuẩn, hộp đựng giấy khô, thùng đựng rác có nắp đậy, chổi chít ở tất cả các lớp học.

- Tu sửa hệ thống vòi rửa tay và nước sạch. Bố trí và đảm bảo tại các nơi vệ sinh, rửa tay có xà phòng và nước sát khuẩn.

- Bổ sung thêm vật tư chống dịch như máy đo thân nhiệt, khẩu trang, xà phòng, nước rửa tay khô....

- Chuẩn bị 1 phòng cách ly (Tổ Ngũ văn).

- In phiếu phối hợp theo dõi, sổ theo dõi sức khỏe của học sinh hàng ngày. In sổ tay phòng dịch do Bộ GD-ĐT phát hành.

- Chuẩn bị nước ấm cho học sinh tại phòng y tế và các văn phòng tổ. Khuyến khích học sinh tự mang nước ở nhà đến trường để sử dụng cá nhân.

3.1.2. Công tác vệ sinh, khử khuẩn tại nhà trường.

Tiếp tục tổng vệ sinh khuôn viên trường, phòng làm việc, phòng học (Hoàn thành trước thứ 6 ngày 11/2/2022).

3.1.3. Công tác truyền thông và phối hợp với các cơ quan liên quan và cha mẹ học sinh.

- Phổ biến cho toàn bộ cán bộ, giáo viên, học sinh biết và thực hiện nghiêm túc các văn bản về công tác phòng chống dịch của Ban chỉ đạo các cấp.

- Xây dựng kế hoạch tăng cường công tác phòng dịch CoVid -19, chuẩn bị đón học sinh và tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường năm học 2021 -2022; Quy trình quản lý học sinh tại trường; Kịch bản xử lý các tình huống cụ thể; Kế hoạch phối hợp với Trạm y tế xã Đức Hợp; Kế hoạch xét nghiệm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trước khi đi dạy trực tiếp.

- Tập huấn cho cán bộ, giáo viên nhà trường về công tác phòng chống dịch Covid - 19. Tổ chức giáo dục cho học sinh các biện pháp phòng chống dịch, và các hướng dẫn về vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường.

- Thông tin, tuyên truyền kịp thời về tình hình và các biện pháp phòng chống dịch CoVid -19 cho học sinh và cán bộ, giáo viên và phụ huynh.

- Khai thác hiệu quả Website nhà trường và các trang mạng xã hội để đăng tải các thông tin liên quan.

3.1.4. Công tác chuyên môn

- Xây dựng thời khóa biểu trực tiếp, kết hợp trực tuyến.

3.1.5. Công tác đoàn thể

- Đoàn thanh niên ban hành tiêu chí thi đua, tập huấn cho đội ngũ cờ đỏ và triển khai thi đua giữa các lớp từ ngày 15/2/2022 (Thứ 3); Kiện toàn Đội thanh niên xung kích phòng dịch (Bổ sung thành viên khối 10).

- Công đoàn: Động viên cán bộ giáo viên trong hoạt động giảng dạy và trực đo thân nhiệt.

3.1.6. Công tác tổng hợp, thống kê số liệu (Tính đến 12h ngày 9/2/2022)

- Số liệu tiêm chủng vacxin phòng dịch:

+ Cán bộ, GV, NV (Tiêm mũi 2: 55 người, đạt 100%; Tiêm mũi 3: 38 người, đạt 69%).

+ Học sinh (Tiêm mũi 1: 987 học sinh, đạt 100%; Tiêm mũi 2: 985 học sinh, đạt 99.8%; Tiêm mũi 3: 3 học sinh, đạt 0,3%).

- Số liệu F0, F1, F2:

+ Cán bộ, GV, NV (F0: 0; F1: 0; F2: 3).

+ Học sinh (F0: 2 học sinh lớp 12A4 và 11A4; F1: 6 học sinh; F2: 4 học sinh).

3.2. Trong thời gian học sinh học ở trường

3.2.1. Công tác bảo đảm cơ sở vật chất, vật tư phòng dịch

- Hướng dẫn học sinh tìm hiểu cách thức phòng bệnh qua băng rôn, áp phích tuyên truyền trong khuôn viên trường.

- Duy trì dung dịch khử khuẩn, hộp đựng giấy khô, thùng đựng rác có nắp đậy, chổi chít ở tất cả các lớp học.

- Đảm bảo nước rửa tay và nước sạch, xà phòng hàng ngày.

- Sử dụng hiệu quả vật tư chống dịch như máy đo thân nhiệt, khẩu trang, xà phòng, nước rửa tay khô....

- Khai thức, sử dụng phòng cách ly nếu có trường hợp học sinh hoặc cán bộ, giáo viên, nhân viên phải cách ly.

- Khai thác hiệu quả phiếu phối hợp theo dõi, sổ theo dõi sức khỏe của học sinh hàng ngày. Thường xuyên bám sát các nội dung phòng dịch trong sổ tay phòng dịch do Bộ GD-ĐT phát hành.

- Đảm bảo nước ấm cho học sinh tại phòng y tế và các văn phòng tổ. Nhắc nhở học sinh tự mang nước ở nhà đến trường để sử dụng cá nhân.

3.1.2. Công tác vệ sinh, khử khuẩn tại nhà trường.

- Trong thời gian học, mỗi ngày một lần, giáo viên hướng dẫn và kiểm tra học sinh thực hiện vệ sinh cá nhân và vệ sinh môi trường:

- Phân công học sinh thông xuyên vệ sinh sạch sẽ lớp học, chú ý các bề mặt, vật dụng hay tiếp xúc (tay nắm cửa, tay vịn, mặt bàn...)

- Mở cửa thông thoáng lớp học, hội trường.

- Phân công các lớp lao động, vệ sinh khuôn viên trường, khu vệ sinh học sinh hàng ngày.

3.1.3. Công tác truyền thông và phối hợp với các cơ quan liên quan và cha mẹ học sinh.

- Phối hợp với Trạm y tế xã Đức Hợp để duy trì 1 nhân viên y tế trực tại trường các ngày trong tuần.

- Tổ chức tuyên truyền các biện pháp phòng dịch và các yêu cầu của nhà trường thông qua hệ thống Đài phát thanh Đoàn trường đến từng lớp vào giờ truy bài hàng ngày và giờ ra chơi giữa các buổi học.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh để lấy thông tin sức khỏe cũng như quá trình tiếp xúc của học sinh tại nhà thông qua Phiếu theo dõi sức khỏe học sinh 2 chiều giữa gia đình và nhà trường.

- Khai thác hiệu quả Website nhà trường và các trang mạng xã hội để đăng tải các thông tin liên quan hàng ngày.

3.1.4. Công tác chuyên môn

- Thực hiện thời khóa biểu trực tiếp, kết hợp trực tuyến.

- Tổ chức cho các học sinh diện F0, F1, F2, học sinh khu phong tỏa học trực tuyến theo phương thức lớp học 2 trong 1 (Lớp có 1 hoặc một số học sinh diện F0, F1, F2, học sinh khu phong tỏa thì bên cạnh học trực tiếp, lớp bố trí thiết bị di động để truyền hình ảnh, âm thanh của giáo viên bộ môn qua phần mềm Microsoft Team cho học sinh học trực tuyến).

- Tổ chức cho giáo viên diện F1, F2, giáo viên khu phong tỏa dạy trực tuyến. Riêng trường hợp giáo viên diện F0 nếu bệnh nặng, phải điều trị tại bệnh viện thì bố trí giáo viên khác dạy thay, nếu bệnh nhẹ, điều trị tại nhà thì động viên dạy trực tuyến.

- Kiểm tra, phát hiện học sinh bị hồng kiến thức trong thời gian học trực tuyến ở các bộ môn để có kế hoạch bổ sung, giúp đỡ.

3.1.5. Công tác đoàn thể

- Đoàn thanh niên triển khai công tác thi đua giữa các lớp từ ngày 15/2/2022 (Thứ 3); Chỉ đạo Đội thanh niên xung kích phòng dịch để phối hợp với Ban chỉ đạo nhà trường hướng dẫn học sinh đo thân nhiệt, để xe, rửa tay đầu giờ.

- Công đoàn: Động viên cán bộ giáo viên trong hoạt động giảng dạy và trực đo thân nhiệt hàng ngày.

3.1.6. Công tác tổng hợp, thống kê số liệu và báo cáo

- Hàng ngày giáo viên chủ nhiệm có trách nhiệm thống kê số liệu sức khỏe của học sinh lớp mình thông qua Phiếu theo dõi sức khỏe hai chiều giữa gia đình và nhà trường, số liệu tiêm chủng, số liệu F0, F1, F2, báo cáo Ban chỉ đạo (Đ/c Hương) trước 9h sáng và trước 15h chiều.

- Đồng chí Hương tổng hợp số liệu của toàn trường và báo cáo Ban chỉ đạo các cấp trước 16h hàng ngày.

3.3. Những yêu cầu đối với học sinh

- Yêu cầu học sinh thực hiện nghiêm túc quy định 5K.
- Đeo khẩu trang từ nhà đến trường, từ trường về nhà và trong suốt quá trình ở trường, tự mang bình nước ấm hoặc chai nước riêng, khi cần học sinh có thể lấy nước ấm tại các phòng tổ hoặc phòng y tế.
- Quy định học sinh thực hiện nghiêm túc các nội dung:
 - + Đo thân nhiệt ở cổng trường.
 - + Rửa tay với nước sạch và xà phòng theo quy định của Bộ Y tế tại các thời điểm: Trước khi vào lớp học, sau mỗi giờ ra chơi, sau khi đi vệ sinh.
 - + Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi. Vứt bỏ giấy che miệng, hắt hơi vào thùng rác.
 - + Tránh đưa tay lên mắt, mũi, miệng để tránh lây nhiễm dịch.
 - + Không dùng chung đồ cá nhân
 - + Nghiêm cấm khạc nhổ bừa bãi.
 - + Không di chuyển sang các lớp khác, hạn chế tối đa ra ngoài. Khuyến khích tự mang nước uống từ nhà, khi cần nước ấm học sinh xuống các phòng tổ, phòng y tế để lấy. Khi đi vệ sinh xong phải rửa tay bằng xà phòng đúng cách. Thường xuyên rửa tay bằng dung dịch khô và lau tay bằng giấy khô đã được chuẩn bị tại lớp.
 - + Có dấu hiệu ho, sốt, khó thở, đau đầu, đau họng phải báo cáo GVCN hoặc giáo viên bộ môn ngay.
 - + Cuối giờ học, tự dọn vệ sinh trước khi ra về (lau bàn, ghế, sàn nhà, cửa... bằng dung dịch khử khuẩn đã được cấp).
 - + Khi tan học, ra về ngay, không tụ tập đông người, không la cà hàng quán.

3.4. Phát hiện ca bệnh và tổ chức cách ly

Hàng ngày tiến hành đo thân nhiệt cho 100% cán bộ, GV, NV và học sinh nhà trường đầu giờ các buổi học. Yêu cầu các bộ phận được phân công theo dõi, và báo cáo kịp thời các trường hợp nghi ngờ khi có biểu hiện sốt, ho, khó thở cho đơn vị y tế chịu trách nhiệm theo dõi, giám sát công tác phòng chống dịch của nhà trường. Nếu phát hiện F0 tại trường thì xử lý như sau:

Bước 1: Thông báo kết quả dương tính cho Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch, tổ an toàn Covid-19 của nhà trường và cha mẹ học sinh; tiếp tục cách ly tạm thời F0; thông báo cho trạm y tế địa phương các biện pháp triển khai phòng, chống dịch theo hướng dẫn của ngành Y tế.

Bước 2: Đánh giá tình hình sức khỏe của F0, nếu có dấu hiệu suy hô hấp, thở nhanh hoặc khó thở, SPO2 dưới 96% thì liên hệ và chuyển đến bệnh viện có khoa, đơn vị Covid-19 trên cùng địa bàn, hoặc chuyển đến bệnh viện dã chiến bằng xe cấp cứu.

Nếu F0 không có triệu chứng hoặc có triệu chứng nhẹ: tư vấn, hướng dẫn cha mẹ học sinh đưa học sinh về nhà để được trạm y tế địa phương tiếp cận xử lý theo quy định.

Bước 3: Tạm ngưng ngay tiết học để vệ sinh khử khuẩn lớp học và xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ học sinh, giáo viên có mặt trong lớp (F1) bằng xét nghiệm nhanh kháng nguyên (mẫu gộp không quá 3 người).

Các lớp học khác hoạt động bình thường.

Bước 4: Cách ly, theo dõi F1 theo hướng dẫn của Bộ Y tế (Công văn số 647/MP-VP ngày 16/11/2021 về việc điều chỉnh thời gian cách ly y tế đối với F1):

- Những người đã tiêm đủ liều vắc xin phòng Covid-19 (thẻ xanh trên Sổ Sức khỏe điện tử hoặc giấy chứng nhận tiêm đủ liều vắc xin của cơ quan có thẩm quyền cấp), liều cuối cùng tiêm trong thời gian ít nhất 14 ngày và không quá 12 tháng hoặc đã khỏi bệnh Covid-19 trong vòng 6 tháng tính đến thời điểm được xác định là đối tượng F1 (có giấy ra viện/giấy xác nhận khỏi bệnh Covid-19): Thực hiện cách ly y tế tại nhà, nơi lưu trú 07 ngày, tiếp tục tự theo dõi sức khỏe tại nhà, nơi lưu trú trong 7 ngày tiếp theo và nghiêm túc thực hiện Thông điệp 5K, nếu có dấu hiệu bất thường về sức khỏe như ho, sốt, khó thở, đau rát họng, mất vị giác... thì báo cho cơ quan y tế để theo dõi và xử trí theo quy định; thực hiện xét nghiệm SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR mẫu đơn 03 lần (lần 1 khi bắt đầu thực hiện cách ly, lần 2 vào ngày thứ 3 và lần 3 vào ngày thứ 7).

- Những người tiêm chưa đủ liều vắc xin phòng Covid-19 (thẻ vàng trên Sổ Sức khỏe điện tử hoặc giấy chứng nhận tiêm chủng của cơ quan có thẩm quyền cấp), liều cuối cùng tiêm trong thời gian ít nhất 14 ngày tính đến thời điểm được xác định là đối tượng F1: Thực hiện cách ly y tế 10 ngày; tiếp tục tự theo dõi sức khỏe tại nhà, nơi lưu trú trong thời gian 7 ngày tiếp theo và luôn thực hiện Thông điệp 5K, nếu có dấu hiệu bất thường về sức khỏe như ho, sốt, khó thở, đau rát họng, mất vị giác... thì báo cho cơ quan y tế để theo dõi và xử trí theo quy định; thực hiện xét nghiệm SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR mẫu đơn 03 lần (lần 1 khi bắt đầu thực hiện cách ly, lần 2 vào ngày thứ 5 và lần 3 vào ngày thứ 10).

- Những người chưa tiêm vắc xin phòng Covid-19: Thực hiện cách ly y tế 14 ngày; tiếp tục tự theo dõi sức khỏe tại nhà, nơi lưu trú trong 14 ngày tiếp theo và luôn thực hiện Thông điệp 5K, nếu có dấu hiệu bất thường về sức khỏe như ho, sốt, khó thở, đau rát họng, mất vị giác... thì báo cho cơ quan y tế để theo dõi và xử trí theo quy định; thực hiện xét nghiệm SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR mẫu đơn 03 lần (lần 1 khi bắt đầu thực hiện cách ly, lần 2 vào ngày thứ 7 và lần 3 vào ngày thứ 13).

Nếu trong cùng một ngày phát hiện từ 2 trường hợp F0 trở lên ở 2 lớp học khác nhau, tổ chức ngay việc xét nghiệm tầm soát theo quy mô như sau:

+ Hai lớp ở cùng tầng thì xét nghiệm kiểm tra cho học sinh, giáo viên của tất cả các lớp học trên cùng tầng.

+ Hai lớp ở khác tầng, cùng khối nhà thì xét nghiệm kiểm tra cho học sinh, giáo viên của tất cả các lớp học trong cùng khối nhà.

+ Hai lớp ở khác khối nhà, nếu có mối liên hệ dịch tễ thì xét nghiệm kiểm tra cho toàn bộ học sinh, giáo viên của trường. Nếu không có mối liên hệ dịch tễ thì chỉ xử lý theo lớp học.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu nhà trường

- Đ/c Hà Quang Vinh - Hiệu trưởng:

Làm đầu mối cập nhật tất cả các thông tin, văn bản hướng dẫn của cấp trên về phòng chống dịch CoVid-19, triển khai kịp thời đến cán bộ, GV, NV, HS và phụ huynh nhà trường.

Chỉ đạo xây dựng các văn bản, quy trình, kế hoạch của nhà trường liên quan đến phòng dịch.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận trong việc thực hiện nhiệm vụ.

- Đ/c Lưu Quang Hưởng – Phó Hiệu trưởng

Làm đầu mối thu thập thông tin tình hình sức khỏe của học sinh và giáo viên nhân viên nhà trường. Báo cáo về Sở GD-ĐT ngày 1 lần (trước 16h chiều).

Phụ trách công tác tập huấn cho giáo viên, học sinh cách đeo khẩu trang, cách rửa tay, cách giữ vệ sinh và các nội dung liên quan đến phòng dịch.

Chỉ đạo lao động, tổng vệ sinh khuôn viên trường, lớp học: Phân công mỗi buổi sáng 1 lớp Khối 10, 11 lao động vệ sinh khuôn viên trường.

Chỉ đạo bổ sung cơ sở vật chất, vật tư cần thiết cho việc phòng dịch: Bố trí đủ 30 máy đo thân nhiệt, 300 khẩu trang dự phòng, 50 chai nước rửa tay khô, 50 bánh xà phòng, 1 máy rửa tay tự động. In thêm 2 bộ pano màu hướng dẫn phòng dịch (1 bộ treo ở đầu hồi nhà B phía trên bảng tin, 1 bộ treo đầu hồi nhà C, phía trên bồn rửa tay của học sinh). In 24 bộ pano đen trắng để dán ở bảng tin cửa ra vào của 24 lớp (Hoàn thành trước thứ 6 ngày 11/2/2022).

Phân công và chỉ đạo bộ phận giáo viên, bảo vệ được phân công đo thân nhiệt cho học sinh ở cổng phụ và cán bộ, GV, NV, khách đến liên hệ công việc tại cổng chính theo quy định.

Chỉ đạo bộ phận bảo vệ kiểm soát chặt chẽ việc ra vào trường. Kiểm tra kỹ lưỡng người đến trường liên hệ công việc.

- Liên hệ với Trạm y tế xã Đức Hợp để phối hợp xét nghiệm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường (Hoàn thành xét nghiệm trước thứ 2 ngày 14/2/2022).

- Đ/c Nguyễn Thị Ân – Phó Hiệu trưởng

Xây dựng thời khóa biểu dạy học trực tiếp kết hợp trực tuyến từ 14/2/2022 (Hoàn thành, đóng dấu và chuyển lên Website trường trước 12/02/2022).

Chỉ đạo giáo viên bộ môn quản lý chặt chẽ học sinh trong các giờ học, kiểm tra sĩ số ngay đầu giờ. Phân loại học sinh, phát hiện học sinh bị hổng kiến thức trong thời gian học trực tuyến để có kế hoạch bổ sung, giúp đỡ.

Xây dựng Kế hoạch ôn tập cho học sinh, nhất là học sinh khối 12 chuẩn bị thi TN.

2. Các GVCN lớp

Tổ chức họp lớp trực tuyến từ 20h tối thứ 6 ngày 11/2/2022 (Thành phần bao gồm cả phụ huynh và học sinh của lớp) để triển khai chi tiết Kế hoạch tăng cường công tác phòng dịch CoVid -19, chuẩn bị đón học sinh và tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường năm học 2021 -2022; Sổ tay phòng dịch của Bộ GD-ĐT; Phiếu theo dõi sức khỏe học sinh 2 chiều giữa gia đình và nhà trường; Vấn đề đồng phục, thẻ học sinh, ghé ngồi chào cờ...(Ngoài ra, chuyển các văn bản trên của nhà trường lên EnetViet hoặc nhóm zalo của học sinh hoặc phụ huynh lớp mình để học có thể khai thác hàng ngày).

Tổ chức cho học sinh lớp mình thảo luận về các nội dung liên quan đến dịch CoVid - 19 trong các giờ chào cờ, sinh hoạt lớp, truy bài đầu giờ hàng tuần.



Hàng ngày phối hợp với phụ huynh học sinh nhận thông tin về tình hình sức khỏe của các em ở nhà và phối hợp với bộ phận đo thân nhiệt và giáo viên bộ môn ở trường để báo Ban chỉ đạo.

Phân công học sinh vệ sinh lớp học, lau bàn ghế, bảng, cửa, tay nắm cửa hàng ngày.

Phân công học sinh đi học trực tiếp hỗ trợ học sinh phải học trực tuyến.

3. Phụ huynh học sinh

Nhắc nhở con em mình giữ vệ sinh cá nhân, giữ gìn sức khỏe.

Nhắc con em mình tự đo thân nhiệt ở nhà trước khi đến trường. Nếu phát hiện sốt, hoặc ho, sổ mũi, đau đầu....chủ động báo cáo GVCN lớp và xin cho con em mình nghỉ học.

Nhắc con em mình chủ động chuẩn bị chai nước riêng ở nhà mang đi học. Đeo khẩu trang trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà.

Quản lý chặt chẽ lộ trình đến trường và từ trường về nhà của con em mình. Nếu có bất thường về thời gian đến trường và về đến nhà của học sinh, GVCN và PHHS phải phối hợp liên hệ ngay để cùng giải quyết.

Phối hợp tốt với giáo viên chủ nhiệm trong việc sử dụng Phiếu theo dõi sức khỏe học sinh 2 chiều giữa gia đình và nhà trường.

4. Công đoàn nhà trường

Nhắc nhở công đoàn viên giữ vệ sinh chung, vệ sinh cá nhân.

Phối hợp với bộ phận chuyên môn đo thân nhiệt toàn bộ công đoàn viên đầu các buổi học.

5. Đoàn thanh niên, bảo vệ

Ban hành tiêu chí thi đua, tập huấn cho đội ngũ cờ đỏ và triển khai thi đua giữa các lớp từ ngày 15/2/2022 (Thứ 3); Kiện toàn Đội thanh niên xung kích phòng dịch (Bổ sung thành viên khối 10).

Khi học sinh đến trường, bắt đầu từ cổng trường, Đoàn TN chỉ đạo Đội thanh niên xung kích phòng dịch và bảo vệ nhà trường tiếp nhận, hướng dẫn học sinh vào lớp và quản lý học sinh.

Quản lý chặt chẽ việc ra vào trường. Không cho người lạ vào trường, kiểm tra kỹ lưỡng người đến trường liên hệ công việc.

Tổ chức tốt hoạt động của Đội thanh niên xung kích phòng dịch.

6. Giáo viên bộ môn

Trong từng tiết học, giáo viên bộ môn cùng cán bộ lớp theo dõi, kiểm tra sức khỏe, các biểu hiện của học sinh trong lớp (sốt, ho, đau đầu, khó thở...) nếu có biểu hiện báo ngay cho GVCN và Ban chỉ đạo để giải quyết. Khai thác hiệu quả sổ theo dõi sức khỏe học sinh trên lớp.

Quản lý chặt chẽ học sinh trong các giờ học, kiểm tra sĩ số ngay đầu giờ.

Phân loại học sinh, phát hiện học sinh bị hổng kiến thức trong thời gian học trực tuyến để có kế hoạch bổ sung, giúp đỡ.

7. Nhân viên y tế

Phối hợp với đ/c Hướng hướng dẫn tập huấn cho giáo viên, học sinh cách đeo khẩu trang, cách rửa tay, cách giữ vệ sinh và các nội dung liên quan đến phòng dịch.

Hướng dẫn bộ phận giáo viên được phân công đo thân nhiệt cho học sinh theo quy định.

Tư vấn cho Ban chỉ đạo phòng dịch để quyết định cho những học sinh có biểu hiện sốt, đau đầu, sổ mũi, ho... về nhà hay tiếp tục học.

Trực tiếp xử lý tình huống có F0 tại trường.

8. Bộ phận đo thân nhiệt

Có mặt sớm, trước khi học sinh đến trường, nhận máy đo, danh sách học sinh.

Đo thân nhiệt cho 100% cán bộ, GV, NV và học sinh nhà trường đầu giờ các buổi học. Báo cáo Ban chỉ đạo kịp thời.

9. Bộ phận văn phòng

In 990 phiếu theo dõi sức khỏe học sinh 2 chiều giữa gia đình và nhà trường để phát cho học sinh ngay trong ngày thứ 2 (14/2/2022).

In 30 cuốn Sổ tay phòng dịch của Bộ GD-ĐT để phát cho Ban chỉ đạo và 24 GVCN.

In 24 cuốn sổ theo dõi sức khỏe học sinh trên lớp để phát cho lớp trưởng các lớp đầu giờ sáng và chiều ngày thứ 2 (14/2/2022).

10. Bộ phận kế toán: Phối hợp với đồng chí Hương dự toán mua bổ sung các vật tư, thiết bị cần thiết.

11. Học sinh

Đi học theo lịch. Không di chuyển sang các lớp khác, hạn chế tối đa ra ngoài. Khuyến khích học sinh tự mang nước uống từ nhà, khi cần nước ấm học sinh xuống các phòng tổ, phòng y tế để lấy. Khi đi vệ sinh xong phải rửa tay bằng xà phòng đúng cách. Thường xuyên rửa tay bằng dung dịch khô và lau tay bằng giấy khô đã được chuẩn bị tại lớp.

Cuối giờ học, học sinh các lớp tự dọn vệ sinh trước khi ra về (lau bàn, ghế, sàn nhà, cửa... bằng dung dịch khử khuẩn đã được cấp).

Khi tan học, yêu cầu học sinh ra về ngay, không tụ tập đông người, không la cà hàng quán, đeo khẩu trang trong suốt quá trình ở trường, trên quãng đường di chuyển từ trường về nhà và từ nhà đến trường.

Trong thời gian ở nhà, nếu có biểu hiện sốt, ho khó thở phải báo ngay GVCN, phụ huynh để phối hợp kịp thời giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch tăng cường công tác phòng dịch CoVid -19, chuẩn bị đón học sinh và tổ chức dạy học trực tiếp sau thời gian tạm dừng đến trường năm học 2021 -2022 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch CoVid -19 trường THPT Đức Hợp.

Nơi nhận:

- Ban chỉ đạo phòng dịch CoVid-19
- Sở GD-ĐT Hưng Yên (để b/c);
- Ban chỉ đạo phòng dịch CoVid-19 nhà trường (để chỉ đạo);
- Cán bộ, GV, NV, phụ huynh và học sinh toàn trường (để thực hiện);
- Đăng Website trường;
- Lưu VT.

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO
HIỆU TRƯỞNG**



HÀ QUANG VINH