

Số: 680 /SGDDĐT-CTTT-GDCN
V/v hướng dẫn, giao nhận phiếu
ĐKDT và tuyển sinh trình độ đại học,
tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành
Giáo dục Mầm non năm 2021

Hung Yên, ngày 27 tháng 4 năm 2021

Kính gửi:

- Các trường THPT; Trường phổ thông nhiều cấp học;
- Các trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố
- Các cơ sở giáo dục có dạy chương trình GDTX cấp THPT.

Thực hiện Thông tư số 09/2020/TT-BGDĐT ngày 7/5/2020; Công văn số 1444/BGDĐT ngày 14/4/2021 hướng dẫn công tác tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục mầm non năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 15/2000/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020; Công văn số 1318/BGDĐT-QLCL ngày 05/4/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2021. Để thực hiện nghiêm công tác tổ chức thi tốt nghiệp THPT và xét công nhận tốt nghiệp THPT; công tác tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các nhà trường, đơn vị giáo dục trên địa bàn thực hiện việc thu, nhận, quản lý hồ sơ, nhập dữ liệu phần mềm quản lý thi và công tác tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non tỉnh Hưng Yên năm 2021 với các nội dung sau:

I. Hướng dẫn và giao nhận hồ sơ đăng ký dự thi

1. Các trường THPT, trường PT nhiều cấp học, Trung tâm GDNN-GDTX và các cơ sở có dạy chương trình GDTX cấp THPT (gọi chung là các trường) có trách nhiệm:

- Thu, nhận, hướng dẫn thí sinh các quy định ưu tiên khu vực, chế độ ưu tiên, lệ phí, kê khai thông tin trên phiếu ĐKDT tốt nghiệp THPT (phiếu ĐKDT), phổ biến quy chế thi và xét tuyển đại học, cao đẳng sư phạm mầm non theo hướng dẫn tại Công văn số 617/SGDDĐT-QLCL ngày 16/4/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn (lần 1) tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021; tổng hợp, phân loại, nhập dữ liệu và bàn giao phiếu ĐKDT về Sở; in giấy báo thi, trả giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh, hướng dẫn thí sinh thực hiện điều chỉnh nguyện vọng đăng ký xét tuyển (ĐKXT) và trả Giấy trúng tuyển Đại học, cao đẳng sư phạm mầm non cho thí sinh.

- Thực hiện nghiêm quy trình thu, nhận, phân loại, nhập dữ liệu vào phần mềm quản lý thi. Lưu ý khi nhập dữ liệu, thông tin trên phiếu ĐKDT của thí sinh vào phần mềm quản lý thi bắt buộc phải có 01 người đọc, 01 người nhập (người đọc kiểm tra người nhập), khi nhập dữ liệu xong in bản thống kê gửi đến thí sinh để thí sinh kiểm tra và ký xác nhận thông tin.

- Khi đến thời gian nộp phiếu ĐKDT phải hoàn tất mọi công việc; tổng hợp, sắp xếp phiếu ĐKDT tốt nghiệp THPT và xét tuyển ĐH, CĐMN năm 2021 theo đúng trình tự của các tổ hợp: Toán, Văn, Ngoại ngữ, KHTN tiếp theo đến tổ hợp: Toán, Văn, Ngoại ngữ, KHXH; cuối cùng là những môn thi thành phần của thí sinh tự do và giao nộp về Sở (phòng CTTT-GDCN). *Riêng thí sinh có một trong các chứng chỉ Ngoại ngữ được quy định tại Công văn số 1813/BGDĐT-QLCL bàn giao, nộp riêng với Sở* theo hướng dẫn tại điểm d, mục 5 của Công văn số 617/SGDĐT-QLCL ngày 16/4/2021 của Sở GDĐT.

Công việc trên rất quan trọng ảnh hưởng trực tiếp đến quyền lợi của thí sinh, vì thế các đơn vị phải làm việc và thực hiện nghiêm túc, đúng quy trình, thận trọng, chu đáo, kỹ lưỡng trong từng khâu không để xảy ra bất kỳ sai sót nào. Đặc biệt là khâu kiểm tra thông tin trên phiếu ĐKDT của thí sinh với thông tin nhập dữ liệu tại phần mềm quản lý thi. Năm 2021, một số đơn vị tiếp tục có sự thay đổi về mã huyện, mã trường so với năm 2020. Ví dụ: thị xã Mỹ Hòa, trường THPT Mỹ Hòa... (*gửi đính kèm Bảng rà soát, sửa đổi, bổ sung và cập nhật cơ sở dữ liệu về khu vực ưu tiên phục vụ công tác thi và tuyển sinh năm 2021*). Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các trường quan tâm, quản lý chặt chẽ và tạo điều kiện thuận lợi để các cán bộ thực hiện công tác tuyển sinh của trường hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Quy trình giao, nhận:

Khi đến lịch giao, nhận phiếu ĐKDT với Sở, các trường bàn giao: 01 túi phiếu ĐKDT và các giấy tờ (phiếu số 1), 01 biên bản bàn giao phiếu ĐKDT có ký tên và đóng dấu của Hiệu trưởng (Giám đốc), 01 bản có chữ ký xác nhận thông tin của thí sinh (bản chính) theo đúng lịch quy định (kể cả ngày lễ, thứ 7 và chủ nhật) và lệ phí (*Sở sẽ có hướng dẫn sau*).

II. Tổ chức tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non

1. Các trường hướng dẫn thí sinh có nhu cầu sử dụng tài khoản và mật khẩu cá nhân đã được cấp để truy cập vào Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo để kiểm tra thông tin cá nhân và thực hiện điều chỉnh nguyện vọng đăng ký xét tuyển (ĐKXT) sau khi có kết quả thi tốt nghiệp THPT. Mỗi thí sinh được điều chỉnh ĐKXT tối đa 03 lần trong thời gian quy định và chỉ được sử dụng một trong hai phương thức: trực tuyến hoặc bằng Phiếu ĐKXT. Các thí sinh phúc khảo các bài thi/môn thi sẽ điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT sau khi có kết quả phúc khảo thi tốt nghiệp THPT.

- Điều chỉnh bằng phương thức trực tuyến: Thí sinh sử dụng tài khoản và mật khẩu cá nhân đã được cấp để thực hiện việc điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT. Lưu ý thí sinh: Phương thức này chỉ chấp nhận khi số lượng nguyện vọng sau khi điều chỉnh không lớn hơn số lượng nguyện vọng đã đăng ký ban đầu trong Phiếu ĐKDT.

- Điều chỉnh bằng Phiếu ĐKXT: Thí sinh được điều chỉnh tăng thêm số lượng nguyện vọng so với số lượng nguyện vọng đã đăng ký ban đầu trong Phiếu ĐKDT và phải nộp bổ sung lệ phí cho số nguyện vọng tăng thêm theo quy định.

Thí sinh phải điền đầy đủ thông tin vào Phiếu ĐKXT và gửi trực tiếp về điểm thu nhận hồ sơ để cán bộ máy tính cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Công thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT. Lưu ý thí sinh ghi đúng mã trường, mã ngành/nhóm ngành, mã tổ hợp xét tuyển theo quy định của trường. Nguyên vọng nào ghi không đúng sẽ không được hệ thống phân mềm chấp nhận và bị loại. Điểm thu nhận hồ sơ phải yêu cầu thí sinh kiểm tra kết quả điều chỉnh nguyện vọng ĐKXT trong thời gian quy định và đề nghị điều chỉnh sai sót nếu có.

- Các trường cập nhật Phiếu ĐKXT của thí sinh và chịu trách nhiệm về thông tin đã cập nhật vào Hệ thống Trang Nghiệp vụ thi và tuyển sinh của Bộ GDĐT; trong trường hợp nhập sai thông tin so với Phiếu ĐKXT của thí sinh thì phải chủ động liên hệ với thí sinh để điều chỉnh hoặc điều chỉnh lại khi thí sinh đề nghị và lưu bản đề nghị điều chỉnh sai sót của thí sinh;

2. Các trường chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, thiết bị, mở các phòng máy tính có nối mạng Internet và cử cán bộ có năng lực, nắm vững Quy chế thi tốt nghiệp THPT và Quy chế tuyển sinh vào ĐH, CĐ mầm non năm 2021 để hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh; nhập thông tin Phiếu ĐKXT vào cơ sở dữ liệu của Công thông tin tuyển sinh của Bộ GDĐT; đảm bảo quy trình, thời hạn thực hiện công việc theo kế hoạch chung về tuyển sinh theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn việc thực hiện ĐKDT và quy trình giao, nhận hồ sơ ĐKDT tốt nghiệp THPT và xét tuyển trình độ đại học; trình độ cao đẳng ngành Giáo dục mầm non năm 2021, Sở GDĐT yêu cầu các nhà trường thực hiện nghiêm túc, đảm bảo quy trình, thời gian thực hiện công việc theo kế hoạch chung về tuyển sinh quy định tại Phụ lục (*đính kèm*). Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc đề nghị liên hệ về Sở theo số điện thoại: 0962855655 (đ/c Dương); 0977985668 (đ/c Thúy); 0962143688 (đ/c Dũng); 0975171084 (đ/c Ngà) để kịp thời giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Ban Giám đốc Sở;
- Công an tỉnh;
- Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, phòng CTTT-GDCN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đỗ Tiên Hùng

LỊCH CÔNG TÁC
KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT VÀ TUYỂN SINH TRÌNH ĐỘ ĐẠI HỌC, TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG NGÀNH GDMN NĂM 2021

(Đính kèm Công văn số /SGDDĐT-CTTT-GDCN ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

TT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị tham gia	Thời gian thực hiện
1	Tập huấn Công tác tổ chức thi, thi; công tác tuyển sinh trình độ ĐH, trình độ CD ngành GDMN; phần mềm TS	Bộ Giáo dục và Đào tạo	Các Sở Giáo dục và Đào tạo	Ngày 12-14/4/2021
2	Tập huấn Công tác tổ chức thi, thi; tuyển sinh trình độ ĐH, trình độ CD ngành GDMN; phần mềm TS hướng dẫn về tài chính cho các đơn vị có thí sinh ĐKDT tốt nghiệp THPT năm 2021	Sở GDĐT Phòng: KHTC; TTT-GDCN; LCL; QLPhần mềm	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT	3 ngày, gồm: - Từ 8h00-17h00 ngày 20/4/2021 - Từ 8h00 ngày 22/4/2021 đến 17h00 ngày 23/4/2021
3	Kiểm tra, hướng dẫn trực tiếp tại các đơn vị có thí sinh ĐKDT, nhận phiếu và nhập dữ liệu ĐKDT của thí sinh vào phần mềm QLT;	Các đơn vị có thí sinh ĐKDT, thí sinh ĐKDT	Phòng:KHTC; CTTT-GDCN; QLCL; QL Phần mềm	Từ ngày 27/4 đến hết ngày 11/5/2021
4	In danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c...của học sinh, lớp, trường; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách, kiểm dò, sắp xếp hồ sơ thi	Các đơn vị có thí sinh ĐKDT, thí sinh ĐKDT	Phòng:KHTC; CTTT-GDCN; QLCL; QL Phần mềm	Từ 7h30 ngày 12/5 đến 17h00 ngày 14/5/2021
5	Kiểm tra công tác kiểm tra chéo thông tin của thí sinh ĐKDT ở các đơn vị	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT, thí sinh ĐKDT	Có công văn hướng dẫn sau	Từ 7h30 ngày 15/5/2021 đến 17h00 ngày 17/5/2021
6	Bàn giao danh sách, lệ phí thi và phiếu ĐKDT cho Sở GD&ĐT	Phòng:CTTT-GDCN; QLCL; QL Phần mềm; K.Toán, Th.Quỹ Sở	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT	Từ 7h30 ngày 18/5/2021 đến 17h00 ngày 27/5/2021
7	Phân loại, kiểm dò, sửa chữa sai sót hồ sơ của thí sinh tham gia kỳ thi tốt nghiệp THPT và xét tuyển ĐH năm 2020	Phòng:CTTT-GDCN; QLCL; QL Phần mềm VP Sở.	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT	Từ 7h30 ngày 28/5/2021 đến 17h00 ngày 02/6/2021
8	Nhận hồ sơ xét tuyển	Phòng:	Các đơn vị GD	Từ 7h30 ngày

	thăng và ưu tiên tuyển thăng về Sở Giáo dục và Đào tạo.	CTTT-GDCN	có thí sinh tuyển thăng và ưu tiên tuyển thăng	28/5/2021 đến 17h00 ngày 02/6/2021
9	Rà soát, nhập dữ liệu hồ sơ tuyển thăng, ưu tiên tuyển thăng cho thí sinh; gửi Bộ GDĐT và các trường Đại học hồ sơ tuyển thăng và ưu tiên tuyển thăng	Phòng: CTTT-GDCN	Các đơn vị TS, Bộ GDĐT, Các trường ĐH	Từ 7h30 ngày 03/6/2021 đến 17 h00 ngày 09/6/2021
10	Nhận, phân loại, nhập dữ liệu, rà soát Phiếu xét công nhận tốt nghiệp, hồ sơ kèm theo của thí sinh.	Phòng: CTTT -GDCN; QLCL; QL Phần mềm	Các đơn vị GD có thí sinh ĐK để xét tốt nghiệp,	Từ 7h30 ngày 03/6 đến 17h00 ngày 09/6/2021
11	In, đóng dấu giấy báo dự thi; trả giấy báo thi cho thí sinh	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT xét tốt nghiệp và xét tuyển ĐH.	Phòng:CTTT- GDCN; QLCL; QL Phần mềm Các thành viên (có văn bản sau)	Từ 7h00 ngày 10/6 đến 17h00 ngày 13/6/2021
12	Tập huấn quy chế tuyển sinh	Vụ Giáo dục Đại học	Cục QLCL, Lãnh đạo, cán bộ tuyển sinh các CSĐT, các Sở GDĐT	Từ 7h00 ngày 14/6 đến 17h00 ngày 15/6/2021
13	Chuẩn bị cơ sở vật chất và các điều kiện cần thiết để tổ chức thi cho các điểm thi	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT để xét tốt nghiệp và xét tuyển ĐH.	Phòng:CTTT- GDCN; QLCL; Các thành viên (có văn bản sau)	Từ 7h00 ngày 30/6/2021 đến 17h00 ngày 03/7/2021
14	In, Giấy chứng nhận kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2020.	Phòng:CTTT -GDCN; QLCL; QL Phần mềm	Phòng:CTTT- GDCN; QLCL	Từ 7h00 ngày 28/7/2021 đến 17h00 ngày 30/7/2021
15	Đóng dấu chứng nhận kết quả thi cho thí sinh	Phòng:CTTT -GDCN; QLCL; QL Phần mềm và cán bộ tăng cường	Phòng:CTTT- GDCN; QLCL; Các thành viên (có văn bản sau)	Từ 7h00 ngày 28/7/2021 đến 17h00 ngày 30/7/2021
16	Trả giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh và các đơn vị	Phòng:CTTT -GDCN; QLCL; QL Phần mềm	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT, dự thi	Từ 7h00 ngày 31/7/2021 đến 17h00 ngày 01/8/2021
17	Thu nhận, sửa chữa thay đổi, điều chỉnh nguyện vọng của thí sinh	Các đơn vị GD có thí sinh ĐKDT, dự thi	Phòng:CTTT -GDCN; QL PM tuyển sinh	Từ 7h00 ngày 07/8/2021 đến trước 17h00 ngày 17/8/2021
18	Trả giấy báo trúng tuyển đợt 1 cho thí sinh	Phòng:CTTT- GDCN	Các đơn vị có thí sinh trúng	Từ 7h00 ngày 24/8/2021 đến

			tuyển	17h00 ngày 29/8/2021
19	Trả giấy báo trúng tuyển các đợt bổ sung cho thí sinh	Phòng CTTT -GDCN	Các đơn vị GD có thí sinh trúng tuyển	Từ ngày 08/9/2021 đến 22/11/2021
20	Chuyên trả tiền lệ phí thi về các trường đại học, cao đẳng	Lãnh đạo Sở Kế toán, thủ quỹ VP Sở	Bộ GDĐT, các trường ĐH, CĐ	Từ ngày 24/9/2021 đến 22/11/2019
21	Báo cáo kết quả trúng tuyển ĐH năm 2021	Các đơn vị giáo dục có thí sinh ĐKDT	Phòng CTTT- GDCN	Đợt 1: trước ngày 15/9/2021; Đợt bổ sung: 15/12/2021.

PHÂN CÔNG KIỂM TRA CHÉO THÔNG TIN THÍ SINH ĐKDT

(Kèm theo Công văn số /SGDDĐT-CTTT-GDCN ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

1. Kiểm tra chéo của các đơn vị

a) Thời gian: ngày 14, 15/5/2021

b) Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra các nội dung Công văn số 617/SGDDĐT-QLCL ngày 16/4/2021 của Sở GDĐT;

- Kiểm tra tính chính xác của các thông tin ghi trên phiếu ĐKDT tốt nghiệp THPT và xét tuyển ĐH, CĐMN năm 2021 với thông tin của thí sinh nhập tại phần mềm quản lý thi.

Các đơn vị kiểm tra chéo lập 03 biên bản (mỗi đơn vị lưu 01 bản, 01 bản gửi về Sở qua phòng CTTT-GDCN, Sở GDĐT);

- Đơn vị được kiểm tra: Chuẩn bị toàn bộ nội dung kiểm tra, cơ sở vật chất... tiếp đón.

2. Phân công kiểm tra chéo

- Đơn vị ĐKDT số 01 kiểm tra chéo với đơn vị ĐKDT số 02 tương ứng (ví dụ: THPT Hưng Yên kiểm tra THPT Chuyên Hưng Yên và ngược lại).

- Trường hợp đơn vị ĐKDT số 01, 02 là một nhóm gồm 2 đơn vị thì hai đơn vị cùng thực hiện nhiệm vụ, đồng thời thống nhất cử 01 đồng chí của một đơn vị là nhóm trưởng để thực hiện báo cáo.

TT	Đơn vị ĐKDT số 01	Đơn vị ĐKDT số 02
1	THPT Hưng Yên	THPT Chuyên Hưng Yên, Công an tỉnh Hưng Yên.
2	THPT Tô Hiệu	THPT Quang Trung,
3	CĐ Kinh tế, Kỹ thuật Tô Hiệu	TT GDNN-GDTX thành phố HY.
4	THPT Trần Hưng Đạo	THCS, THPT Hoàng Hoa Thám
5	THPT Tiên Lữ	THPT Ngô Quyền, TT GDNN-GDTX Tiên Lữ
6	THPT Kim Động	THPT Đức Hợp, THPT An Viên
7	THPT Nghĩa Dân	TT GDNN-GDTX Kim Động
8	THPT Phù Cừ	THPT Nam Phù Cừ
9	THPT Nguyễn Du	TT GDNN-GDTX Phù Cừ
10	THPT Ân Thi	THPT Nguyễn Trung Nạn
11	THPT Phạm Ngũ Lão	THPT Lê Quý Đôn, TT GDNN-GDTX Ân Thi
12	THPT Khoái Châu	Trần Quang Khải
13	THPT Nguyễn Siêu	THPT Phùng Hưng, TT GDNN-GDTX Khoái Châu.
14	THPT Yên Mỹ	THPT Hồng Bàng, TT GDNN- GDTX Yên Mỹ
15	THPT Minh Châu	THPT Triệu Quang Phục

16	THPT Mỹ Hòa	THPT Nguyễn Thiện Thuật
17	TT GDNN-GDTX Mỹ Hòa	TH, THCS, THPT Hồng Đức
18	THPT Văn Lâm	THPT Trưng Vương, Công an huyện Văn Lâm.
19	THPT Hùng Vương	THPT Lương Tài, TT GDNN-GDTX Văn Lâm
20	THPT Văn Giang	THPT Dương Quảng Hàm.
21	THPT Nguyễn Công Hoan	TT GDNN-GDTX Văn Giang;
22	CĐ Nghề Cơ điện và Thủy Lợi	CĐ Công nghiệp Hưng Yên.
23	TH, THCS, THPT Greenfield.	TH, THCS, THPT Edison.

LỊCH THU PHIẾU ĐKDT TẠI SỞ GDĐT

(Kèm theo Công văn số /SGDDT-CTTT-GDCN ngày /4/2021 của Sở GDĐT)

TT	Đơn vị ĐKDT	Thời gian thu nộp		
		Ngày	Buổi sáng (từ 7h00)	Buổi chiều (từ 13h30)
1	THPT Hưng Yên	18/5/2021	x	
2	THPT Tô Hiệu		x	
3	THPT Quang Trung		x	
4	THPT Chuyên Hưng Yên			x
5	TT GDNN-GDTX thành phố HY			x
6	THPT Tiên Lữ	19/5/2021	x	
7	THCS, THPT Hoàng Hoa Thám		x	
8	THPT Trần Hưng Đạo			x
9	THPT Ngô Quyền			x
10	TT GDNN-GDTX Tiên Lữ.		x	
11	THPT Kim Động	20/5/2021	x	
12	THPT Nghĩa Dân		x	
13	THPT An Viên		x	
14	THPT Đức Hợp			x
15	TT GDNN-GDTX Kim Động			x
16	THPT Phù Cừ	21/5/2021	x	
17	THPT Nguyễn Du		x	
18	THPT Nam Phù Cừ			x
19	TT GDNN-GDTX Phù Cừ			x
20	THPT Ân Thi	22/5/2021	x	
21	THPT Phạm Ngũ Lão		x	
22	THPT Nguyễn Trung Ngạn			x
23	THPT Lê Quý Đôn			x
24	TT GDNN-GDTX Ân Thi			x
25	THPT Mỹ Hào	23/5/2021	x	
26	TH, THCS, THPT Hồng Đức		x	
27	THPT Nguyễn Thiện Thuật			x
28	TT GDNN-GDTX Mỹ Hào			x
29	CD Công nghiệp Hưng Yên			x
30	THPT Yên Mỹ	24/5/2021	x	
31	THPT Minh Châu		x	
32	THPT Triệu Quang Phục			x

33	THPT Hồng Bàng			X
34	TT GDNN-GDTX Yên Mỹ			X
35	THPT Khoái Châu	25/5/2021	X	
36	THPT Nguyễn Siêu		X	
37	THPT Phùng Hưng		X	
38	THPT Trần Quang Khải			X
39	TT GDNN-GDTX Khoái Châu			X
40	CD Nghề Cơ điện và Thủy Lợi			X
41	THPT Văn Giang		26/5/2021	X
42	THPT Nguyễn Công Hoan	X		
43	TT GDNN-GDTX Văn Giang	X		
44	THPT Dương Quảng Hàm			X
45	TH, THCS, THPT Greenfield			X
46	TH, THCS, THPT Edison			X
47	THPT Văn Lâm	27/5/2021	X	
48	THPT Hùng Vương		X	
49	TT GDNN-GDTX Văn Lâm		X	
50	THPT Lương Tài		X	
51	THPT Trưng Vương			X
52	CD Kinh tế - Kỹ thuật Tô Hiệu			X
53	Công an huyện Văn Lâm			X
54	Công an tỉnh Hưng Yên			X
55	Bộ Chỉ huy quân sự tỉnh Hưng Yên			X

