

Số: 09 / KH - THPTĐH

Kim Động, ngày 20 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

TỔ CHỨC NGÀY HỘI STEM NĂM HỌC 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 1666/QĐ-UBND ngày 30/7/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về ban hành Kế hoạch khung thời gian năm học 2020-2021 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Công văn số 1633/SGDDĐT-GDTrH-GDTX ngày 09/9/2020 của Sở GD&ĐT Hưng Yên về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021;

Căn cứ vào đặc điểm, nguồn lực của nhà trường và các công việc cần thực hiện trong năm học và các năm học tới;

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020-2021 của nhà trường.

Trường THPT Đức Hợp xây dựng kế hoạch tổ chức “Ngày hội STEM” năm học 2020 - 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức về giáo dục STEM. Tạo cơ sở ban đầu để lan toả phương pháp dạy học STEM trong đội ngũ giáo viên.

Từng bước xây dựng ngày hội STEM, sáng tạo KHKT trở thành một sân chơi khoa học thường niên, bổ ích, lí thú với nhiều nội dung liên hệ mật thiết với thực tiễn; khơi dậy đam mê nghiên cứu khoa học và vận dụng kiến thức các môn học vào giải quyết các vấn đề thực tiễn.

Thông qua ngày hội xây dựng cho các em học sinh một sân chơi giải trí lành mạnh, thấy được “Mỗi ngày đến trường là một ngày vui”, đồng thời rèn luyện thêm một số kĩ năng trong giao tiếp, ứng xử, thực hành cho học sinh.

Giúp học sinh nhận ra giá trị đoàn kết thông qua việc sinh hoạt tập thể, sinh hoạt nhóm, qua đó học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau trong quá trình làm việc và học tập.

Tạo cơ hội để học sinh giới thiệu với thầy, cô và bạn bè các kết quả của quá trình vận dụng kiến thức của các môn học vào thực tiễn, làm quen với việc phát triển ý tưởng sáng tạo ngay từ khi ngồi trên ghế nhà trường.

Tạo điều kiện để học sinh chia sẻ kiến thức, hiểu biết của bản thân về các lĩnh vực mà các em quan tâm, qua đó phát triển các kĩ năng của học sinh, giúp học sinh có cơ hội tiếp cận các hoạt động trải nghiệm sáng tạo để phát triển năng lực của bản thân.

Là cơ hội để cha mẹ học sinh và các giáo viên hiểu thêm về ý nghĩa của việc NCKH đối với học sinh, từ đó sẽ ủng hộ và tạo điều kiện cho các em tham gia hoạt động NCKH.

2. Yêu cầu

Các hoạt động đảm bảo tính giáo dục, tính sáng tạo, tính đoàn kết, sự an toàn và tiết kiệm chi phí.

Giáo viên chủ nhiệm các lớp tích cực hướng dẫn học sinh xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện và tham gia đầy đủ và có đầu tư.

Giáo viên các bộ môn nhiệt tình hỗ trợ về mặt kỹ thuật, hướng dẫn học sinh thực hiện ý tưởng để tạo ra các sản phẩm tham gia ngày hội.

Các lớp, nhóm học sinh tham gia dự án nộp các sản phẩm, tư liệu về BTC từ ngày 18/3 đến hết ngày 22/3 năm 2020 bao gồm:

- Phiếu đăng kí tham gia;
- Bản thuyết trình (bản in);
- Video/clip và hình ảnh giới thiệu sản phẩm (nếu có);
- Các nhóm thuyết trình thể hiện rõ các nội dung sau:
 - + Mục đích thực hiện dự án;
 - + Quá trình thực hiện dự án;
 - + File Video/Clip/hình ảnh minh họa quá trình làm việc, tạo sản phẩm.
 - + Kiến thức các môn học được áp dụng trong quá trình thực hiện dự án;
 - + Hạn chế của sản phẩm, khó khăn và đề xuất để dự án được hoàn thiện hơn.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG

1. Nội dung 1: Thi sản phẩm sáng tạo

Theo tiêu chí hướng tới giáo dục STEM và cuộc cách mạng Công nghiệp 4.0. Các em sẽ thiết kế, chế tạo, xây dựng mô hình, sản phẩm “**Sản phẩm hoặc mô hình vận dụng trong cuộc sống và học tập**”.

*** Hình thức tham gia:**

Mỗi lớp khối 10 và khối 11 đăng ký ít nhất 03 sản phẩm dự thi, nhóm hoặc cá nhân có thể đăng ký tự nguyện tham gia dự thi.

Mỗi lớp, nhóm, cá nhân tiến hành đăng ký sản phẩm dự thi theo mẫu đăng ký (cho phép các thí sinh có thể nhờ cha mẹ hoặc các thầy cô hỗ trợ để thể hiện tốt ý tưởng của mình).

*** Hình thức thi:**

Ban Tổ chức sẽ chấm các sản phẩm dự thi theo các tiêu chí quy định và lựa chọn 8 giải theo lớp.

Các sản phẩm sẽ được trưng bày tại ngày hội theo vị trí quy định.

*** Yêu cầu:**

Sản phẩm dự thi được khuyến khích làm bằng các vật liệu tái chế hoặc các vật liệu thân thiện với môi trường và đảm bảo tiết kiệm.

Các sản phẩm phải có tính thiết thực có tính vận dụng cao trong đời sống hoặc trong giảng dạy, học tập.

2. Nội dung 2: Tham gia trải nghiệm Khoa học vui:

Các học sinh sẽ tự mình tham gia các trải nghiệm, trò chơi trí tuệ, làm các thí nghiệm khoa học....

*** Hình thức tham gia:**

Học sinh khi tham gia sân chơi sẽ đăng ký theo lớp, cá nhân hoặc nhóm và đăng ký trước với Ban Tổ chức theo mẫu đăng ký.

*** Hình thức thi:**



Các lớp, nhóm và cá nhân học sinh (**mỗi nhóm không quá 03 học sinh**) sẽ thực hiện các trải nghiệm, trò chơi trí tuệ, làm các thí nghiệm khoa học về những hiện tượng đơn giản trong cuộc sống và trình bày thí nghiệm trước BGK.

Sau khi đã đăng ký tham gia với sự hướng dẫn của các thầy cô, giáo viên phụ trách và tổ chức cho các nhóm và cá nhân thực hiện các nội dung này để chọn ra các nội dung hay, có chất lượng để tham gia trong ngày hội.

Trong ngày hội BGK sẽ chấm điểm các đội thi, cá nhân, nhóm dựa trên các tiêu chí quy định từ đó sẽ chọn ra các lớp, nhóm hoặc cá nhân học sinh có thành tích xuất sắc để trao giải.

*** Yêu cầu**

Các trải nghiệm, trò chơi, thí nghiệm được thực hiện chỉ sử dụng các nguyên liệu phải đảm bảo về sự an toàn, phổ biến, dễ kiếm, dễ làm và tiết kiệm.

Các đội, thí sinh tham gia phải giải thích được các hiện tượng dựa trên cơ sở khoa học và vận dụng các lý thuyết đã học khi thực hiện các trải nghiệm.

Nội dung 3: Tham gia thi đấu nội dung “đua xe phản lực”

*** Hình thức tham gia:**

Học sinh khi tham gia sân chơi sẽ đăng ký theo nhóm hoặc cá nhân và đăng ký trước với Ban Tổ chức theo mẫu đăng ký.

*** Hình thức thi:**

Nhóm hoặc cá nhân học sinh (**mỗi nhóm không quá 03 học sinh**) sẽ thực hiện chế tạo 01 chiếc xe vận hành theo nguyên lí phản lực (Sử dụng không khí nén), cho xe chạy trên một đoạn đường thẳng (khoảng 5 – 7m) tính thời gian.

Trong ngày hội BGK sẽ chấm điểm các đội thi dựa trên các tiêu chí về mức độ hoàn thành vòng thi, thời gian, thiết kế sáng tạo - khoa học từ đó sẽ chọn ra các đội có thành tích xuất sắc để trao giải.

*** Yêu cầu**

Các đội chỉ được sử dụng các nguyên liệu an toàn, phổ biến, dễ kiếm, dễ làm và tiết kiệm.

Đảm bảo về mặt hình thức cho chiếc xe tham gia thi đấu.

Kích thước xe không vượt quá 50cmx40cmx40cm.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian:

*** Giai đoạn 1:** (Từ 01/02/2021 đến 05/3/2021)

Nhà trường thông báo và triển khai kế hoạch đến các lớp.

GVCN và học sinh các lớp, các nhóm, cá nhân thống nhất ý tưởng, phương án để thực hiện các sản phẩm tham gia ngày hội STEM

Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất và tiến hành làm các sản phẩm tham gia ngày hội STEM

Xây dựng ý tưởng không gian trưng bày sản phẩm STEM, tổ chức ngày hội STEM.

*** Giai đoạn 2:** (Từ ngày 06/3/2021 đến 24/3/2021)

Từ ngày 06/3/2021 đến ngày 22/3/2021 các lớp tiến hành làm thực nghiệm các sản phẩm STEM theo chủ đề đã lựa chọn.

Chiều ngày 23,24/3/2021 các lớp sẽ trình bày các sản phẩm tại lớp, đảm bảo thực hiện thành công chủ đề đã chọn.

*** Giai đoạn 3: Tổ chức Ngày hội STEM**
Ngày 26/3/2021 Tổ chức ngày hội STEM.

- Khai mạc
- Trưng bày các sản phẩm STEM dự thi.
- Học sinh tham gia trải nghiệm.
- Học sinh tham gia thi đấu
- Tổ chức công bố và trao giải.

Địa điểm:

Trường THPT Đức Hợp – Kim Động – Hưng Yên.

IV. GIẢI THƯỞNG

Cơ cấu giải thưởng

*** Giải phần thi sản phẩm sáng tạo (nội dung 1):**

Giải theo khối 10, 11

1 giải nhất. 1 giải nhì. 1 giải ba. 3 giải KK

*** Giải trải nghiệm (nội dung 2)**

Giải theo lớp, nhóm hoặc cá nhân (Học sinh toàn trường) bao gồm

1 giải nhất. 1 giải nhì. 1 giải 3. ... giải KK

*** Giải thi đấu (nội dung 3):**

Giải theo khối 10, 11

1 giải nhất. 1 giải nhì. 1 giải ba. 1 giải KK

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức

- | | |
|--------------------------|------------------------------|
| 1. Ông Hà Quang Vinh | Hiệu trưởng - Trưởng ban |
| 2. Ông Lưu Quang Hưởng | P hiệu trưởng - Phó ban |
| 3. Bà Nguyễn Thị Ân | P hiệu trưởng - Phó ban |
| 4. Ông Dương Hoàng Quân | Chủ nhiệm CLB STEM - Ủy viên |
| 5. Ông Bùi Thanh Nam | Chủ tịch CĐ - Ủy viên |
| 6. Ông Trần Đức Khánh | Bí thư ĐTN - Ủy viên |
| 7. Ông Nguyễn Tuấn Định | Tổ trưởng - Ủy viên |
| 8. Ông Trần Văn Tỏ | Tổ phó - Ủy viên |
| 9. Bà Ngô Thị Phượng | Tổ trưởng - Ủy viên |
| 10. Bà Nguyễn Hương Nhụy | Tổ trưởng - Ủy viên |
| 11. Bà Nguyễn Thị Hiếu | Tổ trưởng - Ủy viên |
| 12. Ông Lê Đình Hậu | Tổ trưởng - Ủy viên |
| 13. Bà Phạm Thị Nguyệt | Thư ký HĐ - Ủy viên |

Ban tổ chức có nhiệm vụ lập kế hoạch, phân công công tác tổ chức. Quán triệt nội dung kế hoạch triển khai để các bộ phận thực hiện.

2. Thành lập Tổ Tư vấn

GV các môn Toán, Tin, Lí, Hóa, Sinh, Công nghệ trực tiếp dạy trên lớp
Tổ tư vấn có trách nhiệm gợi ý, hỗ trợ học sinh khi được yêu cầu.

3. Thành lập Tổ Giám khảo

* Nội dung 1:

- a) Ông Lê Văn Quân - Nhóm trưởng
- b) Bà Trần Thanh Vân - Ủy viên
- c) Bà Nguyễn Thị Thuận - Ủy viên

d) Ông Nguyễn Tiến Vũ - Ủy viên

* Nội dung 2:

a) Bà Đinh Thị Miên - Nhóm trưởng

b) Bà Trịnh Thị Nhàn - Ủy viên

c) Bà Phạm Thị Thương - Ủy viên

* Nội dung thi đấu:

a) Ông Phan Thanh Sự - Nhóm trưởng

b) Bà Lưu Thị Phương Anh - Ủy viên

c) Ông Chu Thế Minh - Ủy viên

Nội dung 1: Căn cứ tổng số điểm của BGK được báo lại cho thư ký tổng hợp

Nội dung 2: Căn cứ vào số phiếu các lớp tham gia trải nghiệm thu thập được báo lại cho thư ký tổng hợp

Nội dung 3: Căn cứ các tiêu chí và thời gian hoàn thành vòng đua

Ban giám khảo căn cứ nội dung của các hoạt động xây dựng thang điểm cho phù hợp với từng nội dung, tham mưu với BTC để thực hiện.

Tổ chức phân công các thành viên ban giám khảo thực hiện công tác chấm giải, tổng hợp điểm và thông báo kết quả từng nội dung theo thời gian quy định cho BTC.

Các thành viên ban giám khảo tổ chức chấm giải theo sự hướng dẫn và điều động của trưởng ban.

4. Tổ cơ sở vật chất

1. Ông Lưu Quang Hưởng – Trưởng ban

2. Ông Trần Đức Khánh – Bí thư ĐTN

3. Các GVCN - Ủy viên

Ban CSVC chịu trách nhiệm thực hiện các công việc sau:

+ Chuẩn bị trang trí khánh tiết chung, các tiết mục văn nghệ chào mừng trong phần khai mạc.

+ GVCN phối hợp với Đại diện CMHS các lớp tổ chức thuê phòng rạp, trang trí các gian trưng bày sản phẩm, chuẩn bị các vật liệu cần thiết cho phần nội dung trải nghiệm của các lớp

5. Tổ thư ký

Bà Ngô Thị Phượng – Tổ trưởng

Bà Hoàng Thị Tươi - Ủy viên

Ông Lê Đình Hậu - Ủy viên

Ông Trần Văn Tỏ - Ủy viên

Bà Phạm Thị Nguyệt - Ủy viên

Tổ thư ký chịu trách nhiệm thực hiện các công việc sau:

+ Dẫn chương trình (Đ/c Phượng)

+ Phụ trách âm thanh, loa đài (Đ/c Hậu)

+ Phân công tiếp đón khách (Đ/c Tươi)

+ Phân công thư ký tập hợp các kết quả của tổ giám khảo (Đ/c Tỏ, Đ/c Nguyệt)

6. Khách mời: Học sinh một số trường THPT, THCS trên địa bàn huyện Kim Động.

7. Chương trình “Ngày hội STEM”: (Đính kèm)

Trên đây là Kế hoạch tổ chức thực hiện “Ngày hội STEM” năm học 2020-2021. Để việc tổ chức được thành công đạt hiệu quả và chất lượng đề nghị các GVCN, các đồng chí được phân công hướng dẫn các lớp triển khai và hướng dẫn học sinh thực hiện nghiêm túc, nhà trường sẽ thường xuyên kiểm tra tiến độ thực hiện của các lớp. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc báo cáo về BGH nhà trường để được hướng dẫn, giải quyết. Nhận được thông báo này, Nhà trường yêu cầu các giáo viên, bộ phận được phân công, triển khai theo đúng kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- GVCN các lớp (để t/h);
- Tổ trưởng các tổ CM (để t/h);
- Thành viên BTC (để t/h);
- Đăng Website trường;
- Lưu VP.

**NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



LƯU QUANG HƯỞNG

DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO TRƯỜNG



HIỆU TRƯỞNG

HÀ QUANG VINH

