**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG**

**Tuần: Từ 21/9 – 26/9/2020**

**I. Các hoạt động trọng tâm**

***1. Công tác chuyên môn:***

Triển khai học chính khóa cho cả 3 khối; Tham gia các khóa tập huấn đầu năm học; Áp dụng các nội dung tập huấn, hội thảo vào thực tế công tác giảng dạy trên lớp; Tổ chức cho GV, NV đăng ký đề tài SKKN năm học 2020-2021; Chuẩn bị thi nghề cho K12 và triển khai dạy nghề cho K11.

***2. Hoạt động nề nếp, giáo dục đạo đức HS:*** Quản lý chặt chẽ nề nếp trong từng lớp, trong toàn trường; Triển khai cuộc thi trực tuyến Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phòng cách HCM năm 2020; Cuộc thi Chung tay vì an toàn giao thông.

***3. Công tác phòng dịch:*** Thực hiện theo Quy trình của Ban chỉ đạo phòng dịch nhà trường.

***4. Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh:***

Lao động hàng ngày: Lớp 10A5 và 10A6; Các lớp cử HS vệ sinh lớp học đầu giờ sáng và cuối giờ sáng, trước khi ra về; Đảm bảo thời gian trực của bảo vệ 24/24.

***5. Công tác Công đoàn, Đoàn TN:***

- Công đoàn: Nghiên cứu Hướng dẫn tổ chức HNCC,VC đầu năm học và KH phát động phong trào thi đua năm học 2020-2021 của Công đoàn ngành để triển khai.

- Đoàn TN: Triển khai cuộc thi trực tuyến Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phòng cách Hồ Chí Minh năm 2020; Cuộc thi Chung tay vì an toàn giao thông; Triển khai KH tổ chức CT Sân khấu học đường; Hướng dẫm ĐH các chi đoàn.

***6. Công tác kiểm tra nội bộ:*** Thành lập Ban kiểm tra nội bộ nhà trường và Xây dựng KH kiểm tra nội bộ năm học 2020-2021.

***7. Công tác văn phòng:*** NV Kế toán tập hợp giấy đi đường và thanh toán đợt 2 năm 2020; NV thư viện, thiết bị tổ chức cho mượn SGK, sách tham khảo, đồ dùng, thiết bị, phòng thực hành, cập nhật phần mềm theo quy định

***8. Công tác CNTT:*** Phân công đồng chí Hoàng Tươi viết 1 bài về việc Đoàn TN phối hợp cùng nhà trường triển khai cuộc thi Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phòng cách Hồ Chí Minh năm 2020 (hình ảnh liên hệ đ/c Khánh, Kế hoạch triển khai liên hệ đ/c Hưởng); Đ/c Tỏ viết 1 bài về HN CCVC. Các bài viết gửi vào hòm thư cá nhân đ/c HT trước ngày 25/9/2020.

***9. Công tác chủ nhiệm:***

Các GVCN thường xuyên lên lớp đầu giờ; Tổ chức họp phụ huynh các lớp chiều thứ 3 (ngày 22/9) dành cho các phụ huynh không dự họp chiều thứ 7 (ngày 19/9); Tổ chức cho HS tham gia các cuộc thi; Điểm danh HS hàng ngày trên EnetViet; Triển khai sổ LLĐT

***10. Các công tác khác:*** Tổ chức HNCCVC ngày thứ 6 (24/9). Dự thảo KH thực hiện nhiệm vụ năm học, dự thảo KH chuyên môn, dự thảo QCDC ở cơ sở, dự thảo Quy chế làm việc của cơ quan, dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2021, dự thảo Quy chế thi đua sẽ được lãnh đạo trường gửi vào Email của các đ/c trong BGH, tổ trưởng các tổ vào sáng thứ 2 (21/9). Đề nghị các đ/c tổ trưởng chuyển tiếp vào Email của từng thành viên trong tổ. **Đề nghị tất cả cán bộ, GV, NV nhà trường khi nhận được dự thảo các văn bản trên đều phải nghiên cứu, cho ý kiến và gửi vào Email cá nhân của đ/c HT trước 24h ngày 23/9 (Kể cả không có ý kiến cũng gửi).**

**II. Lịch họp và hoạt động cụ thể**

**- Tiết 1 sáng thứ 2:** Chào cờ.

**- Từ 14h chiều thứ 3:** Họp phụ huynh (họp bù dành cho PH vắng trong cuộc họp trước).

**- Sáng thứ 5:** Đón đoàn kiểm tra, hướng dẫm tổ chức cuộc thi Sáng tạo KHKT tỉnh HY năm 2020.

**- Từ 13h chiều thứ 6:** HN CCVC tại phòng họp HĐ.

**- Từ 14h chiều thứ 7:** Họp các tổ CM và VP (Nội dung chủ yếu là nghiên cứu các hướng dẫn thi đua, đăng ký thi đua, đăng ký viết SKKN, triển khai kế hoạch kiểm tra định kỳ của BCM).

**III. Lịch công tác:** Lịch bồi dưỡng thường xuyên các đ/c xem trong nhóm kín đ/c Thúy đã gửi.

 **BAN GIÁM HIỆU**