**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG**

**Tuần: Từ 8/6 – 13/6/2020**

**I. Các hoạt động trọng tâm**

***1. Công tác chuyên môn:***Thay đổi thời khóa biểu; Tổ chức tư vấn nghề cho học sinh; Giới thiệu các nội dung liên quan đến kỳ thi TN năm 2020 cho học sinh K12 qua Website nhà trường; Tổ chức kiểm tra học kỳ một số môn cho HS 3 khối; Tổ chức thi thử TN theo đề của Sở GD-ĐT.

***2. Hoạt động nề nếp, giáo dục đạo đức HS:*** Ổn định các hoạt động nề nếp trong và ngoài giờ học; Thường xuyên nhắc nhở học sinh mặc đồng phục, đeo thẻ học sinh, đầu tóc, giầy dép, để xe, đội mũ bảo hiểm, giữ gìn vệ sinh môi trường đúng quy định; Nhắc nhở học sinh ATGT, tai nạn đuối nước, việc chơi Game, việc sử dụng mạng xã hội…

***3. Công tác phòng dịch:*** Tiếp tục triển khai các hoạt động phòng chống dịch CoVid-19.

***4. Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh:*** Lớp 10a4, 10a5 lao động vệ sinh khuôn viên trường; Chăm sóc hệ thống cây xanh và chậu cây của học sinh; chặt hạ một số cây xanh gây nguy hiểm cho học sinh; Nhắc nhở bảo vệ trực 24/24h.

***5. Công tác Công đoàn, Đoàn TN:*** Tiếp tục triển khai hoạt động thi đua; Duy trì hoạt động của Đài phát thanh Đoàn trường; Kiểm tra ATTP ở căngtin; Thu tiền quyên góp, ủng hộ.

***6. Công tác kiểm tra nội bộ:*** Không.

***7. Công tác văn phòng:*** Hoàn thành hồ sơ và thực hiện chi trả học sinh được miễn, giảm học phí hỗ trợ chi phí học tập; Tiếp tục thu các khoản tiền của học sinh; trả bằng TN năm 2019; Cho học sinh khối 12 mượn học bạ xét ĐH; Triển khai công tác hồ sơ thi TS THPT; Cho GV và học sinh mượn sách, thiết bị, phòng thực hành.

***8. Công tác CNTT:*** Các Giáo viên dạy khối 11 tiếp tục nghiên cứu, tìm hiểu Phần mềm thi và kiểm tra đánh giá của FPT; Triển khai việc tiếp nhận bộ máy tính để bàn do cựu học sinh các khóa tặng nhà trường.

***9. Công tác chủ nhiệm:*** Các GVCN khối 10, 11 tải mẫu Dự kiến dự kiến hạnh kiểm kỳ II và cả năm; Thông tư 58 trên Website nhà trường, xin ý kiến các giáo viên giảng dạy, BGH, Đoàn trường nộp về đ/c Hưởng trước 20/6/2020.

**II. Lịch họp và hoạt động cụ thể**

**- Tiết 1, 2 thứ 3 ngày 9/6:** Phối hợp với Học viện NN Việt Nam tổ chức Hội thảo đào tạo nguồn nhân lực chất lượng cao tại sân trường *(Giờ truy bài sáng thứ 2 các GVCN và Đoàn trường cho học sinh chọn lại ghế ngồi của lớp mình mang về lớp; phân công lớp 11a1 trực ban kê bàn ghế giáo viên).*

**- Thứ 6,7 ngày 12, 13/6:** Tổ chức thi thử TN theo đề của Sở GD-ĐT Hưng Yên.

**- Từ 20h thứ 6 ngày 12/6:** Họp giao ban chủ nhiệm **trực tuyến**.

**- Lịch mượn học bạ xét ĐH**: Sáng thức 2,4,6 hàng tuần (Khi mượn phải ký mượn và trả Văn thư sau 2 ngày).

**- Từ thứ 2 đến thứ 7:** Tổ chức tiếp nhận các bộ máy tính do cựu học sinh các khóa tặng *(TP tiếp nhận: Đ/c Vinh, Hưởng, Nam, Khánh, Minh).*

**III. Lịch công tác**

 **BAN GIÁM HIỆU**

 **\* Lưu ý: Đề nghị các GVCN lớp điểm danh sĩ số học sinh lớp mình hàng ngày trên hệ thống EnetViet (trước 9 h sáng).**