**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG**

**Tuần: Từ 1/6 – 6/6/2020**

**I. Các hoạt động trọng tâm**

***1. Công tác chuyên môn:***Thay đổi thời khóa biểu; Tổ chức tư vấn nghề cho học sinh; Giới thiệu các nội dung liên quan đến kỳ thi TN năm 2020 cho học sinh K12 qua Website nhà trường; Tổ chức kiểm tra học kỳ một số môn cho HS khối 12; Tổ chức dạy thực nghiệm 1 chủ đề STEM và tổ chức HN chia sẻ kinh nghiệm.

***2. Hoạt động nề nếp, giáo dục đạo đức HS:*** Ổn định các hoạt động nề nếp trong và ngoài giờ học; Thường xuyên nhắc nhở học sinh mặc đồng phục, đeo thẻ học sinh, đầu tóc, giầy dép, để xe, đội mũ bảo hiểm, giữ gìn vệ sinh môi trường đúng quy định; Nhắc nhở học sinh ATGT, tai nạn đuối nước, việc chơi Game, việc sử dụng mạng xã hội…

***3. Công tác phòng dịch:*** Tiếp tục triển khai các hoạt động phòng chống dịch CoVid-19.

***4. Công tác lao động vệ sinh trường, lớp, CSVC, an ninh:*** Lớp 10a1, 10a2 lao động vệ sinh khuôn viên trường; lớp……lao động quy hoạch trường; Chăm sóc hệ thống cây xanh và chậu cây của học sinh; Sửa chữa nán xe giáo viên; chặt hạ một số cây xanh gây nguy hiểm cho học sinh; Nhắc nhở bảo vệ trực 24/24h.

***5. Công tác Công đoàn, Đoàn TN:*** Tiếp tục triển khai hoạt động thi đua; Duy trì hoạt động của Đài phát thanh Đoàn trường; Kiểm tra ATTP ở căngtin; Thu tiền quyên góp, ủng hộ.

***6. Công tác kiểm tra nội bộ:*** Không.

***7. Công tác văn phòng:*** Hoàn thành hồ sơ và thực hiện chi trả học sinh được miễn, giảm học phí hỗ trợ chi phí học tập; Tiếp tục thu các khoản tiền của học sinh; trả bằng TN năm 2019; Cho học sinh khối 12 mượn học bạ xét ĐH; Triển khai công tác hồ sơ thi TS THPT; Cho GV và học sinh mượn sách, thiết bị, phòng thực hành.

***8. Công tác CNTT:*** Các Giáo viên dạy khối 11 tiếp tục nghiên cứu, tìm hiểu Phần mềm thi và kiểm tra đánh giá của FPT; Triển khai việc tiếp nhận bộ máy tính để bàn do cựu học sinh các khóa tặng nhà trường.

**II. Lịch họp và hoạt động cụ thể**

**- Từ 14h30 thứ 2 ngày 1/6:** Họp HĐGD (TKB khối 12 chiều thứ 2 chuyển sang chiều thứ 5).

**- Từ 20h thứ 5 ngày 4/6:** Họp các tổ chuyên môn và tương đương **trực tuyến** *(Nội dung chủ yếu: Tổ trưởng hướng dẫn kiểm tra hồ sơ, sổ sách, giáo án của các tổ viên để chuẩn bị cho tổng kiểm tra toàn trường; Bàn về nội dung, thời lượng ôn thi TN cho học sinh khối 12).*

**- Từ 14h thứ 5 ngày 4/6:** Lớp 10A4 lao động quy hoạch trường.

**- Từ 20h thứ 6 ngày 5/6:** Họp giao ban chủ nhiệm **trực tuyến**.

**- Từ 9h thứ 6 ngày 5/6:** Tổ chức dạy thực nghiệm 1 chủ đề STEM (*Người dạy: Đ/c D Quân; người dự: Đại diện Quỹ HTĐMGDVN, đại diện các trường THPT Chuyên HY, THPT Mỹ Hào, thành viên CLB STEM giáo viên THPT Đức Hợp).*

**- Từ 10h thứ 6 ngày 5/6:** Tổ chức HN chia sẻ kinh nghiệm giáo dục STEM *(Địa điểm: Phòng họp HĐGD;* *người dự: Đại diện Quỹ HTĐMGDVN, đại diện các trường THPT Chuyên HY, THPT Mỹ Hào, thành viên CLB STEM giáo viên THPT Đức Hợp).*

**- Lịch mượn học bạ xét ĐH**: Sáng thức 2,4,6 hàng tuần (Khi mượn phải ký mượn và trả Văn thư sau 2 ngày).

**- Từ thứ 2 đến thứ 7:** Tổ chức tiếp nhận các bộ máy tính do cựu học sinh các khóa tặng *(TP tiếp nhận: Đ/c Vinh, Hưởng, Nam, Khánh, Minh).*

**III. Lịch công tác**

**- Từ thứ 7 đến thứ 5 ngày 29/5 đến 4/6:** Đ/c Hậu làm nhiệm vụ chuyên môn tại Sở GD-ĐT.

 **BAN GIÁM HIỆU**

 **\* Lưu ý: Đề nghị các GVCN lớp điểm danh sĩ số học sinh lớp mình hàng ngày trên hệ thống EnetViet (trước 9 h sáng).**