SỞ GD-ĐT HƯNG YÊN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THPT ĐỨC HỢP**  **Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

 *Đức Hợp, ngày 29 tháng 02 năm 2020*

**QUY TRÌNH**

**QUẢN LÝ HỌC SINH TRONG THỜI GIAN HỌC TẬP TẠI TRƯỜNG,**

**TỪ NHÀ ĐẾN TRƯỜNG VÀ TỪ TRƯỜNG VỀ NHÀ**

**(Phòng chống dịch CoVid 19)**

Thực hiện hướng dẫn của Sở GD-ĐT Hưng Yên về việc chuẩn bị các điều kiện để đón học sinh trở lại trường học. Trường THPT Đức Hợp xây dựng Quy trình quản lý học sinh trong thời gian học tập tại trường, từ nhà đến trường và từ trường về nhà đảm bảo tốt việc phòng, chống CoVid 19 như sau:

**I. Thời gian học tại trường**

 Khối 12 học buối sáng: Thời gian truy bài 7h00, thời gian vào lớp 7h15.

 Khối 10, 11 học buổi chiều: Thời gian truy bài 12h45, thời gian vào lớp 13h00.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tiết** | **BUỔI SÁNG** | **BUỔI CHIỀU** |
| **Giờ bắt đầu vào lớp** | **Giờ ra chơi** | **Giờ bắt đầu vào lớp** | **Giờ ra chơi** |
| 1 | 7 giờ 15 | 8 giờ 00 | 13 giờ 00 | 13 giờ 45 |
| 2 | 8 giờ 07 | 8 giờ 52 | 13 giờ 50 | 14 giờ 35 |
| 3 | 9 giờ 00 | 9 giờ 45 | 14 giờ 40 | 15 giờ 25 |
| 4 | 9 giờ 52 | 10 giờ 37 | 15 giờ 30 | 16 giờ 15 |
| 5 | 10 giờ 45 | 11 giờ 30 | 16 giờ 20 |  17 giờ 05 |

**II. Nhiệm vụ của các thành viên Ban chỉ đạo phòng dịch và các thành viên khác trong HĐGD nhà trường.**

**1. Ban Giám hiệu nhà trường**

**- Đ/c Hà Quang Vinh - Hiệu trưởng:**

Làm đầu mối cập nhật tất cả các thông tin, văn bản hướng dẫn của cấp trên về phòng chống dịch CoVid 19, triển khai kịp thời đến cán bộ, GV, NV, HS và phụ huynh nhà trường.

Chỉ đạo xây dựng các văn bản, quy trình, kế hoạch của nhà trường liên quan đến phòng dịch.

Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở các bộ phận trong việc thực hiện nhiệm vụ.

**- Đ/c Lưu Quang Hưởng – Phó Hiệu trưởng**

Làm đầu mối thu thập thông tin tình hình sức khỏe của học sinh và giáo viên nhân viên nhà trường. Báo cáo về Sở GD-ĐT ngày 2 lần (sáng trước 11h, chiều trước 16h).

Tập huấn cho giáo viên, học sinh cách đeo khẩu trang, cách rửa tay, cách giữ vệ sinh và các nội dung liên quan đến phòng dịch.

Chỉ đạo lao động, tổng vệ sinh khuôn viên trường, lớp học, bổ sung cơ sở vật chất cần thiết cho việc phòng dịch.

Chỉ đạo bộ phận giáo viên được phân công đo thân nhiệt cho học sinh theo quy định.

Chỉ đạo bộ phận bảo vệ kiểm soát chặt chẽ việc ra vào trường. Không cho người lạ vào trường, kiểm tra kỹ lưỡng người đến trường liên hệ công việc.

**- Đ/c Nguyễn Thị Én – Phó Hiệu trưởng**

Hướng dẫn giáo viên và học sinh chuyển thời gian học 1 buổi sang học 2 buổi theo quy định.

Chỉ đạo giáo viên bộ môn quản lý chặt chẽ học sinh trong các giờ học, kiểm tra sĩ số ngay đầu giờ.

**2. Các GVCN lớp**

Hướng dẫn học sinh lớp mìnhcách đeo khẩu trang, cách rửa tay, cách giữ vệ sinh và các nội dung liên quan đến phòng dịch.

Tổ chức cho học sinh lớp mình thảo luận về các nội dung liên quan đến dịc CoVid 19 trong tiết chào cờ tại lớp sáng 2/3 trên cơ sở các bài luận các em đã được giao chuẩn bị ở nhà.

Hàng ngày phối hợp với phụ huynh học sinh nhận thông tin về tình hình sức khỏe của các em ở nhà và phối hợp với bộ phận đo thân nhiệt và giáo viên bộ môn ở trường để báo Ban chỉ đạo.

 Phân công học sinh vệ sinh lớp học, lau bàn ghế, bảng, cửa, tay nắm cửa hằng ngày.

**3. Phụ huynh học sinh**

Nhắc nhở con em mình giữ vệ sinh cá nhân, giữ gìn sức khỏe.

Nhắc con em mình tự đo thân nhiệt ở nhà trước khi đến trường. Nếu phát hiện sốt, hoặc ho, sổ mũi, đau đầu….chủ động báo cáo GVCN lớp và xin cho con em mình nghỉ học.

Nhắc con em mình chủ động chuẩn bị chai nước riêng ở nhà mang đi học. Đeo khẩu trang trên đường từ nhà đến trường và từ trường về nhà.

Quản lý chặt chẽ lộ trình đến trường và từ trường về nhà của con em mình. Nếu có bất thường về thời gian đến trường và về đến nhà của học sinh, GVCN và PHHS phải phối hợp liên hệ ngay để cùng giải quyết.

**- Công đoàn nhà trường**

Nhắc nhở công đoàn viên giữ vệ sinh chung, vệ sinh cá nhân.

Phối hợp với bộ phận chuyên môn đo thân nhiệt toàn bộ công đoàn viên đầu các buổi học.

**- Đoàn thanh niên, bảo vệ**

Khi học sinh đến trường, bắt đầu từ cổng trường, Đoàn TN và bảo vệ nhà trường tiếp nhận, hướng dẫn học sinh vào lớp và quản lý học sinh.

Quản lý chặt chẽ việc ra vào trường. Không cho người lạ vào trường, kiểm tra kỹ lưỡng người đến trường liên hệ công việc.

**- Giáo viên bộ môn**

Trong từng tiết học, giáo viên bộ môn cùng cán bộ lớp theo dõi, kiểm tra sức khỏe, các biểu hiện của học sinh trong lớp (sốt, ho, đau đầu, khó thở…) nếu có biểu hiện báo ngay cho GVCN và Ban chỉ đạo để giải quyết.

Quản lý chặt chẽ học sinh trong các giờ học, kiểm tra sĩ số ngay đầu giờ.

**- Nhân viên y tế**

Phối hợp với đ/c Hưởng hướng dẫntập huấn cho giáo viên, học sinh cách đeo khẩu trang, cách rửa tay, cách giữ vệ sinh và các nội dung liên quan đến phòng dịch.

Hướng dẫn bộ phận giáo viên được phân công đo thân nhiệt cho học sinh theo quy định.

Tư vấn cho Ban chỉ đạo phòng dịch để quyết dịnh cho những học sinh có biểu hiện sốt, đau đầu, sổ mũi, ho….về nhà hay tiếp tục học.

**- Bộ phân đo thân nhiệt**

Có mặt sớm, trước khi học sinh đến trường, nhận máy đo, danh sách học sinh.

Đo thân nhiệt cho 100% cán bộ, GV, NV và học sinh nhà trường đầu giờ các buổi học.

Báo cáo Ban chỉ đạo kịp thời.

**- Học sinh**

Không di chuyển sang các lớp khác, hạn chế tối đa ra ngoài. Khuyến khích học sinh tự mang nước uống từ nhà, khi cần nước ấm học sinh xuống các phòng tổ, phòng y tế để lấy. Khi đi vệ sinh xong phải rửa tay bằng xà phòng đúng cách. Thường xuyên rửa tay bằng dung dịch khô và lau tay bằng giấy khô đã được chuẩn bị tại lớp.

Cuối giờ học, học sinh các lớp tự dọn vệ sinh trước khi ra về (lau bàn, ghế, sàn nhà, cửa… bằng dung dịch khử khuẩn đã được cấp).

Khi tan học, yêu cầu học sinh ra về ngay, không tụ tập đông người, không la cà hàng quán, đeo khẩu trang trên quãng đường di chuyển từ trường về nhà và từ nhà đến trường.

Trong thời gian ở nhà, nếu có biểu hiện sốt, ho khó thở phải báo ngay GVCN, phụ huynh để phối hợp kịp thời giải quyết.

|  |  |
| --- | --- |
|  ***Nơi nhận:*** - Ban chỉ đạo phòng dịch CoVid-19 Sở GD-ĐT Hưng Yên (để b/c); - Ban chỉ đạo phòng dịch CoVid-19 nhà trường (để chỉ đạo); - Cán bộ, GV, NV, phụ huynh và học sinh toàn trường (để thực hiện); - Lưu VT. | **TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO TRƯỜNG****HIỆU TRƯỞNG****HÀ QUANG VINH** |